



КРИВОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

14.03.2017

м. Кривий Ріг

№ 113

*Про створення комісії з відбору
проектів зі створення нових
робочих місць, затвердження її
складу та Положення про неї*

З метою сприяння розвитку підприємницької діяльності, надання фінансової підтримки суб'єктам господарювання міста відповідно до Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», Стратегічного плану розвитку міста Кривого Рогу на період до 2025 року, Порядку відшкодування відсотків за кредитами суб'єктам господарювання малого і середнього бізнесу з відбору проектів зі створення нових робочих місць; керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради вирішив:

1. Створити комісію з відбору проектів зі створення нових робочих місць, затвердити її склад та Положення про неї (додаються).

2. Управлінням розвитку підприємництва, економіки виконкому Криворізької міської ради, відділу преси та інформації апарату міської ради і виконкому (Рижкова І.О., Підпалько Т.А., Герасименко І.М.) забезпечити інформування населення міста про зміст рішення у визначений законом терміни.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Шаповалова Г.М.

Міський голова



Згідно з оригіналом, який знаходиться
в справі виконкому міськради
Начальник відділу О.Мешкова
14.03.2017р.

Ю.Вілкул

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому міської ради

14.03.2017 №113

СКЛАД

комісії з відбору проектів зі створення нових робочих місць

- Шаповалов Геннадій Миколайович - заступник міського голови, голова комісії
- Арсеєв Юрій Миколайович - голова правління Криворізького регіонального відділення Українського союзу промисловців і підприємців, заступник голови комісії (за згодою)
- Вірко Тетяна Петрівна - начальник відділу регуляторної політики управління розвитку підприємництва виконкому Криворізької міської ради, секретар комісії

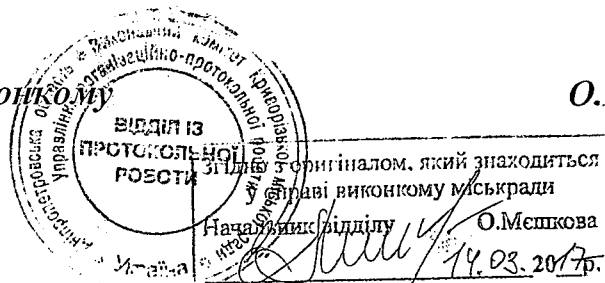
Члени комісії

- Азаркін Святослав Олександрович - журналіст інформаційно-аналітичного тижневика «Пульс» (за згодою)
- Бабенко Ольга Володимирівна - депутат міської ради, голова громадської організації «За рідне місто» (за згодою)
- Білик Едуард Васильович - журналіст комунального підприємства «Редакція Криворізької міської комунальної газети «Червоний гірник»
- Бондар Олег Сергійович - голова Фонду підтримки та захисту прав підприємства, малого та середнього бізнесу в Україні (за згодою)
- Гаценко Олена Миколаївна - заступник начальника управління бухгалтерського обліку, планування та звітності виконкому Криворізької міської ради – головного бухгалтера
- Івашкіна Ольга Іллівна - начальник відділу фінансування апарату управління фінансового управління виконкому Криворізької міської ради

- Калугіна
Ольга Яківна - заступник начальника управління праці та соціального захисту населення виконкому Криворізької міської ради
- Камаліяєва
Тетяна Вікторівна - голова товариства жінок «Берегиня» (за згодою)
- Лазарева
Ольга Ігорівна - депутат міської ради (за згодою)
- Мараховський
Ігор Ігорович - голова громадської організації «Молодіжний центр «Праця» (за згодою)
- Омаров
Джанай Магомедович - голова Криворізького міського осередку Всеукраїнської громадської організації «Всеукраїнська асоціація автомобільних перевізників» (за згодою)
- Павлушенко
Ольга Василівна - заступник начальника управління економіки виконкому Криворізької міської ради
- Патрушева
Наталія Володимирівна - голова Криворізької міської профспілкової організації «СОЛДАРНІСТЬ» (за згодою)
- Рибаченко
Надія Рудольфівна - член громадської організації «Криворізька міська асоціація «Депутати органів місцевого самоврядування» (за згодою)
- Рижкова
Ірина Олексіївна - начальник управління розвитку підприємництва виконкому Криворізької міської ради
- Скакальський
Олександр Миколайович - координатор громадської спілки «Громадська екологічна платформа» (за згодою)
- Темчур
Олександр Сергійович - заступник генерального директора комунального підприємства «Телерадіокомпанія «Рудана» Криворізької міської ради
- Фоменко
Ніла Павлівна - член громадської організації «Криворізька міська асоціація ім. Г.І.Гутовського» (за згодою)
- Ямковий
Денис Анатолійович - директор Криворізького представництва Дніпропетровської торгово-промислової палати (за згодою).

Керуюча справами виконкому

О.Шовгеля



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому міської ради

14.03.2017 №113

Положення
про комісію з відбору проектів зі створення нових робочих місць

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Комісія з відбору проектів зі створення нових робочих місць (надалі – комісія) є дорадчим органом виконкому міської ради, метою якої є здійснення на конкурсній основі відбору проектів зі створення нових робочих місць, поданих суб'єктами господарювання малого й середнього бізнесу для визначення переможців та отримання ними з міського бюджету фінансової підтримки шляхом часткового відшкодування відсотків за кредитами.

2. У діяльності комісія керується Конституцією й законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, Порядком відшкодування відсотків за кредитами суб'єктам господарювання малого й середнього бізнесу, затвердженим відповідним рішенням міської ради, та Положенням.

2. ЗАВДАННЯ КОМІСІЇ

2.1. Основними завданнями комісії є:

2.1.1 розгляд заяв (додаток 1), документів для участі в конкурсі, листів головного розпорядника бюджетних коштів про припинення відшкодування відсотків за кредитами переможцям конкурсу у разі порушення суб'єктом господарювання графіку погашення основної суми кредиту та відсотків за кредитним договором, зменшення чисельності робочих місць протягом одного року з моменту укладання угоди на отримання часткового відшкодування відсотків за кредитом;

2.1.2 визначення переможців конкурсу з урахуванням найбільшої кількості балів згідно з листом рейтингової оцінки пропозицій учасників конкурсу (додаток 2);

2.1.3 призначення дати:

2.1.3.1 проведення конкурсу та повторного конкурсу в разі, коли:

2.1.3.1.1 протягом оголошеного строку не надійшло жодної заяви та документів від суб'єктів господарювання малого й середнього бізнесу;

2.1.3.1.2 кошти на відшкодування відсотків за кредитами на відповідний бюджетний рік залишилися не використаними;

2.1.3.2 засідання комісії для розгляду листів головного розпорядника бюджетних коштів про припинення відшкодування відсотків за кредитами переможцям конкурсу.

3. СКЛАД І СТРУКТУРА КОМІСІЇ

3.1. Склад комісії за пропозицією управління розвитку підприємництва виконкому Криворізької міської ради затверджується рішенням виконкому міської ради. Члени комісії виконують обов'язки на громадських засадах.

3.2. Членство в комісії може бути припинено в разі:

3.2.1 відмови від участі в роботі комісії з поданням відповідної заяви;

3.2.2 відсутності без поважних причин члена комісії на трьох її засіданнях протягом року на підставі відповідного рішення комісії;

3.2.3 необхідності перегляду складу комісії за ініціативи одного з її членів.

3.3. Голова комісії – заступник міського голови відповідно до розподілу обов'язків:

3.3.1 здійснює керівництво діяльністю комісії;

3.3.2 скликає її засідання;

3.3.3 головує на засіданнях;

3.3.4 забезпечує реалізацію покладених на комісію повноважень, організує й контролює виконання її рішень.

3.4. Заступник голови комісії виконує обов'язки голови в разі його відсутності.

3.5. Секретар комісії – фахівець управління розвитку підприємництва виконкому Криворізької міської ради:

3.5.1 протягом 20 робочих днів з наступного робочого дня після опублікування оголошення про конкурс приймає, реєструє заяви, документи та готує їх для розгляду на засіданні комісії;

3.5.2 реєструє листи головного розпорядника бюджетних коштів про припинення відшкодування відсотків за кредитом;

3.5.3 видає витяги з протоколів переможцям конкурсу, головному розпоряднику бюджетних коштів;

3.5.4 оформляє протоколи засідання комісії;

3.5.5 інформує головного розпорядника бюджетних коштів про дату, час повторного проведення конкурсу протягом одного робочого дня з дати складання протоколу засідання комісії з метою опублікування оголошення в засобах масової інформації та розміщення його на офіційному веб-сайті виконкому Криворізької міської ради в мережі Інтернет.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ КОМІСІЇ

4.1. Організаційною формою роботи комісії є засідання.

4.2. Засідання комісії є повноваженими за умови участі в ньому не менше 2/3 членів її складу.

4.3. За результатами засідання комісії після проведення конкурсу, розгляду листів головного розпорядника бюджетних коштів про припинення відшкодування відсотків за кредитами переможцям конкурсу складається

протокол, який підписується секретарем комісії та її головою, у разі його відсутності – заступником голови комісії.

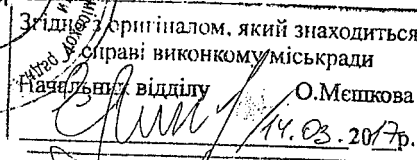
4.4. У протоколах, що складаються за результатами проведення конкурсу, зазначається: прізвище, ім'я, по батькові, назва юридичної особи та її адреса, реквізити банківські, кредитного договору/письмової згоди на кредитування проекту, чисельність існуючих та створених нових робочих місць, кількість набраних балів, переможець конкурсу.

4.5. Журнал реєстрації заяв, документів, листів має бути прошнурованим, пронумерованим та скріпленим печаткою управління розвитку підприємництва виконкому Криворізької міської ради.

4.6. У випадку наявності конфлікту інтересів, члени комісії повинні невідкладно в письмовій формі повідомити про це голову комісії та не брати участь у черговому засіданні комісії.

Керуюча справами виконкому

О.Шовгеля



Додаток 1
до Положення про комісію з відбору
проектів зі створення нових робочих
місць

ЗАЯВА

на участь у конкурсному відборі проектів зі створення нових робочих місць

Прошу допустити _____
(суб'єкт господарювання)

до участі в конкурсному відборі проектів зі створення нових робочих місць з метою отримання часткового відшкодування відсотків за кредитом.

Відомості про суб'єкта господарювання:

Керівник (назва посади, П. І. Б.) _____

Юридична адреса _____

Місцезнаходження виробничих потужностей (у разі наявності) _____

Телефон _____ факс _____ E-mail _____

Вид діяльності (основний) _____

Код ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків

Банківські реквізити _____

Отримував державну підтримку _____
(орган, термін надання підтримки)

мали місце факти порушення умов державної підтримки _____

(доведено в установленому порядку)

Несу відповідальність за повноту й достовірність відомостей, зазначених у заяві та документах, поданих на конкурс.

З вимогами Порядку відшкодування відсотків за кредитами суб'єктам господарювання малого й середнього бізнесу ознайомлений та зобов'язуюся їх виконувати.

Не заперечую проти проведення моніторингу виконання проекту зі створення нових робочих місць.

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на використання моїх персональних даних. Попереджений про вимоги Наказу Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини від 08 січня 2014 року №1/02-14 «Про затвердження документів у сфері захисту персональ-

них даних» щодо обробки персональних даних, які становлять особливий ризик для прав і свобод суб'єктів персональних даних.

Посада _____

(підпис)

_____ (ініціал та прізвище)

Реєстраційний № _____ від «__» _____ 20__ р.

Додаток 2
до Положення про комісію з відбору
проектів зі створення нових робочих
місць

**Лист рейтингової оцінки пропозицій учасників конкурсу проектів зі
створення нових робочих місць**

_____ (найменування суб'єкта господарювання)

Дата та місце проведення конкурсу – « _____ » _____ року, м. Кривий Ріг

№ з/п	Суб'єкт господарювання	Оцінка пропозицій учасника конкурсу (кількість балів)				Усього
		I	II	III	IV	

Оцінка здійснена за такою системою:

Графа I – 10 балів – пропозиції учасника конкурсу відповідають пріоритетним напрямам діяльності (виробництво будівельних матеріалів, розвиток високотехнологічного машинобудування, IT-сфери, транспорту й логістики).

Графа II – 4 бали – пропозиції учасника конкурсу за іншими напрямками діяльності, окрім виробництва та/або реалізації зброї, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, здійснення обміну валюти, надання в оренду нерухомого майна, якщо це є одним з основних видів діяльності.

Графа III – за кожне створене нове робоче місце додається по 1 балу.

Графа IV – за оформлення працівника на перше робоче місце або спеціалістів, які не більше трьох років тому здобули освіту у вищих навчальних закладах I-IV рівня акредитації, або осіб з числа учасників антитерористичної операції на сході України, або громадян з числа внутрішньо переміщених осіб додається по 1 балу.

Зауваження, особиста думка члена комісії

_____ (підпис)

_____ (ініціал, прізвище)