

**КРИВОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20.05.2022 | м. Кривий Ріг | №335 |

***Про затвердження Порядку надання на безоплатній основі продуктових наборів мешкан-цям м. Кривого Рогу в період дії воєнного стану в Україні***

З метою соціальної підтримки окремих категорій мешканців м. Кривого Рогу; відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», протоколу №11 (Цивільний блок) наради під керівництвом Голови Ради оборони м. Кривого Рогу – начальника військової адміністрації м. Кривого Рогу Вілкула О.Ю., рішення міської ради від 21.12.2016 №1182 «Про затвердження Програми соціальної підтримки населення у 2017–2022 роках», зі змінами; керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради ***вирішив***:

1. Затвердити Порядок надання на безоплатній основі продуктових наборів мешканцям м. Кривого Рогу в період дії воєнного стану в Україні (додається).

2. Відповідальність за дотримання Порядку, видачу продуктових наборів та використання їх за цільовим призначенням покладається на всіх учасників його виконання.

3. Департаменту соціальної політики виконкому Криворізької міської ради здійснювати моніторинг виданих продуктових наборів відповідно до Порядку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови відповідно до розподілу обов’язків.

***Секретар міської ради –***

***в.о. міського голови Юрій ВІЛКУЛ***

*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Рішення виконкому міської ради*

***Порядок***

***надання на безоплатній основі продуктових***

***наборів мешканцям м. Кривого Рогу в період дії воєнного стану в Україні***

1. Порядок надання на безоплатній основі продуктових наборів мешканцям м. Кривого Рогу в період дії воєнного стану в Україні (надалі – Порядок) визначає механізм надання на безоплатній основі мешканцям м. Кривого Рогу натуральної допомоги у вигляді продуктових наборів та діє в період воєнного стану в Україні.

2. Продовольчі набори надаються мешканцям, які зареєстровані (обліковані) у м. Кривому Розі за місцем їх облікування та є пільговиками (отримувачами) допомоги.

3. Право на отримання безоплатних продуктових наборів на період воєнного стану в Україні мають такі категорії населення міста:

3.1 сім’ї з дитиною з інвалідністю або онкохворою дитиною, хвороба якої перебуває в стадії ремісії;

3.2 сім'ї, у складі яких є особа з інвалідністю з дитинства;

3.3 сім'ї, де є особа з інвалідністю 1 групи, у тому числі з вадами зору;

3.4 багатодітні сім’ї;

3.5 сім'ї з особами, які отримують державну соціальну допомогу як такі, що не мають права на пенсію, та особами з інвалідністю;

3.6 сім'ї, які отримують державну соціальну допомогу як малозабез-печена сім’я;

3.7 сім'ї, у складі яких є особи, що отримують державну соціальну допомогу як одинока мати;

3.8 сім'ї, які отримують державну допомогу на дітей, хворих на тяжкі захворювання;

3.9 сім'ї, які отримують соціальну послугу «Догляд вдома» на безо-платній основі;

3.10 сім'ї, у складі яких є особи з інвалідністю І-III груп внаслідок війни у Афганістані та на території інших держав;

3.11 сім'ї загиблих учасників бойових дій, померлих, осіб з інвалідністю внаслідок війни в Афганістані та воїнів – інтернаціоналістів;

3.12 сім’ї військовослужбовців, які загинули (померли), пропали безвісти в зоні проведення антитерористичної операції на сході України та операції об’єднаних сил у Донецькій і Луганській областях (надалі – АТО та ООС);

3.13 сім'ї, у складі яких є особи з інвалідністю І-III груп унаслідок проведення АТО та ООС;

2

3.14 сім'ї, у складі яких є особи з інвалідністю І-III груп унаслідок катастрофи на Чорнобильській атомній електростанції (надалі – ЧАЕС)

3.15 сім’ї померлих учасників ліквідації катастрофи на ЧАЕС;

3.16 сім'ї, у складі яких є ліквідатори катастрофи на ЧАЕС (2, 3 категорій);

3.17 сім'ї, у складі яких є особи, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі членам сім’ї;

3.18 сім’ї загиблих, померлих ветеранів Другої світової війни;

3.19 сім'ї, у складі яких є учасники бойових дій, особи з інвалідністю та учасники Другої світової війни;

3.20 сім'ї, у складі яких учасники другої світової війни – працівники тилу;

3.21 сім'ї, у складі яких жертви нацистських переслідувань;

3.22 інші категорії громадян, які потребують допомоги.

4. Сім’ї, які можуть бути віднесені до декількох категорій, отримують продуктовий набір тільки в одній з перелічених категорій, за їх вибором.

5. Для малорухомих громадян, за необхідності, організовується доставка продуктових наборів за адресою їх проживання або знаходження.

6. Стандартний перелік та обсяги продовольчих товарів у продуктовому наборі визначено в додатку 1 до Порядку.

7. Стандартний перелік продуктового набору може бути розширений у разі наявності гуманітарної допомоги з інших джерел надходження у вигляді дитячого харчування, індивідуальних засобів особистої гігієни тощо для сімей з дітьми й сімей, у складі яких є особи з інвалідністю, та інших.

8. Продуктовий набір надається з розрахунку 1 набір на сім’ю. Для багатодітних сімей – 2 набори на сім’ю з чотирьох–шести осіб, 3 набори на сім’ю із семи, восьми осіб, 4 набори на сім’ю з дев’яти–одинадцяти осіб, 5 наборів на сім’ю, що має більше одинадцяти осіб.

9. Видача продуктового набору здійснюється на підставі документа, що посвідчує особу. Отримати продуктовий набір має право довірена особа за наявності оригіналів документів, що посвідчують довірену особу та довірителя, після внесення у відомість особистих даних відповідних осіб та засвідчення отримання продуктового набору власним підписом довіреної особи.

10. Відповідальними за формування продуктових наборів згідно з додатком 1 до Порядку та розподілу для подальшої видачі їх мешканцям є виконкоми районних у місті рад.

11. Виконкоми районних у місті рад:

11.1 визначають відповідальну особу з числа заступників голів районних у місті рад за організацію формування та видачу продуктових наборів;

11.2 призначають відповідальних осіб за отримання продуктів харчування, перевірку їх відповідності кількості передбачених продуктових наборів, формування з отриманих продуктів харчування продуктових наборів згідно з додатком 1 до Порядку;

3

11.3 організовують фасування продуктів у продуктові набори на об’єктах, розміщених максимально поблизу пунктів видачі продуктових

наборів та пунктів зберігання продуктів, з урахуванням змісту продуктового набору та призначають по кожному пункту видачі відповідальну особу;

11.4 визначають пункти видачі продуктових наборів;

11.5 видають продуктові набори за відомістю згідно з додатком 2.

12. Пункти видачі повинні забезпечувати належну організацію роботи з видачі продуктових наборів та бути обладнаними:

12.1 безперешкодним входом у приміщення та виходом з нього мешканців, які отримуватимуть продуктові набори, зокрема осіб з порушенням здоров’я (у зв’язку з інвалідністю, тимчасовим розладом здоров’я, віком) та інших маломобільних груп населення;

12.2 місцем зберігання продуктових наборів;

12.3 приміщенням зі стільцями для очікування;

12.4 робочими столами та стільцями (місця безпосередньої видачі продуктових наборів).

13. Під час організації пунктів видачі продуктових наборів необхідно врахувати доступні й безпечні шляхи/напрямки потоків визначених категорій мешканців для недопущення скупчення.

14. Установити режим роботи пунктів видачі продуктових наборів щоденно з 8.00 до 17.00 години.

15. Департамент соціальної політики виконкому Криворізької міської ради, на відповідальному зберіганні якого перебувають продукти харчування, придбані за рахунок коштів Криворізької міської територіальної громади:

15.1 видає їх згідно з актом прийому-передачі відповідальним особам, визначеним виконкомами районних у місті рад;

15.2 узагальнює інформацію по місту відносно видачі продуктових наборів у розрізі визначених пунктом 3 категорій і районів міста.

16. Виконкоми районних у місті рад, відповідальні за видачу про-дуктових наборів, щоденно заповнюють таблицю в електронній формі на акаунті «Google» та інформують департамент соціальної політики виконкому Криворізької міської ради про фактичну кількість виданих мешканцям міста продуктових наборів у розрізі визначених пунктом 3 категорій за наростаючим підсумком.

***В.о.керуючої справами виконкому –***

***начальник у управління організаційно-***

***протокольної роботи Олена ШОВГЕЛЯ***

*Додаток 1*

*до Порядку* *надання на безоплатній основі продуктових наборів мешканцям м.Кривого Рогу в період дії воєнного стану в Україні (пункти 6,10,11)*

***Перелік та обсяги продовольчих товарів****\**

***(пакувальних товарів для їх фасування),***

***що входять до продуктового набору***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Перелік та обсяги продовольчих товарів*** | | |
| Найменування | Одиниці виміру | Кількість |
| Борошно вищого ґатунку | кг | 1,8 |
| Макаронні вироби | кг | 1 |
| Крупа пшенична, ячна | кг | 2 |
| Цукор | кг | 1 |
| Олія соняшникова, 0,82–0,92 л | пляшка | 1 |
| Згущене молоко, 0,370 кг | банки/бляшанки | 1 |
| М’ясні консерви, 0,500–0,525 кг | банки/бляшанки | 1 |
| Каша з м’ясом в асортименті | банки/бляшанки | 1 |
| ***Перелік***  ***та обсяги пакувальних товарів для фасування продовольчих товарів*** | | |
| Пакет великий | шт. | 1 |
| Пакет «майка» місткістю до 3 кілограмів\**\** | шт. | 1–4 |

*\*Перелік продовольчих товарів може бути змінено окремим рішенням*

*\*\*За потреби фасування окремих видів продовольчих товарів*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Додаток 2*

*до Порядку* *надання на безоплатній основі продуктових наборів мешканцям м.Кривого Рогу в період дії воєнного стану в Україні*

# ***ВІДОМІСТЬ***

***видачі продуктових наборів за категорією***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(назва категорії)*

Назва або адреса пункту видачі

Відповідальна особа (посада, ПІБ), яка здійснювала видачу:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***ПІБ отримувача (довіреної особи)*** | ***Адреса проживання (реєстрації)*** | ***Документ, що посвідчує особу*** | ***Підпис про згоду на обробку персона-льних даних*** | ***Підпис отриму-вача (довіреної особи)*** | ***Примітка (за необхідно-сті вказати кількість членів сім’ї)*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Загальна кількість виданих продуктових наборів

Підпис особи, відповідальної

за видачу продуктових наборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_