*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Рішення виконкому міської ради*

*20.04.2022 №235, зі змінами*

*від 17.08.2022 №597*

*від 04.12.2023 №1473*

*від 19.02.2024 №221*

*від 18.03.2024 №331,*

*від 23.08.2024 №1003,*

*від 18.10.2024 №1313,*

*від 23.01.2025 №77,*

*від 25.04.2025 №534*

***ІНФОРМАЦІЙНІ КАРТКИ***

***адміністративних послуг у сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб, що надаються департаментом адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради через Центр адміністративних послуг «Віза» («Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради***

***ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №1***

***Послуга: Реєстрація місця проживання***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Інформація про центр надання адміністративних послуг*** | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр адміністративних послуг «Віза» ( «Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (надалі - Центр) |
| **1** | Місцезнаходження територіальних підрозділів Центру та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | Металургійний район: пл. Молодіжна, буд.1.;  **Офіс «Я ‒ Ветеран», пл. Молодіжна, 1-Б;**  Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд 14.  Покровський район: вул. Костя Гордієнка, буд. 2, кабінети 114, 115, 116, 117.  Інгулецький район:   * пр-т Південний, буд. 1; * вул. Гірників, буд.19.   Саксаганський район: вул. Володимира Великого, буд. 32, каб.112.  Тернівський район: вул. Антона Ігнатченка, буд. 1А, каб. 127.  Центрально-Міський район: вул. Староярмаркова, буд. 44.  **Мобільний сервіс (за окремим графіком).** |
| **2** | Інформація щодо режиму роботи Центру | 1. Центр працює у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 16.30 годин (з питань декларування і реєстрації місця проживання); вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 16.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  2. Прийом та видача документів для надання адміністративних, інших публічних послуг з питань декларування і реєстрації місця проживання у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 15.30 годин; вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 15.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  На період дії правового режиму воєнного стану в Україні прийом громадян, суб’єктів господарювання з питань надання адміністративних, інших публічних послуг здійснюється за єдиним в місті графіком: з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 15.30 годин з технічною перервою з 12.30 до 13.00 **за попереднім записом. На час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій доступ до Центру обмежений** |
| **3** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт Центру | Тел.: 0 800 500 459;  viza@kr.gov.ua;  <https://viza.kr.gov.ua> |
| ***Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги*** | | |
| **4** | Кодекси, Закони України | Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України.  Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про порядок виїзду з України і в’їзду в Україну громадян України», «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про адміністративну процедуру» |
| **5** | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг», 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту “check”», 23 вересня 2020 року №911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби», 18 серпня 2021 року №911 «Про затвердження Порядку формування та перевірки е-паспорта і е-паспорта для виїзду за кордон, їх електронних копій», 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад», 28 жовтня 2022 року №1220 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо оформлення документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України», 30 грудня 2022 року №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів», 04 серпня 2023 року №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. №265», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг», зі змінами |
| **6** | Акти центральних органів виконавчої влади | Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» |
| **7** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядуван-ня | Рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1069), 31.03.2016 №380 «Про розмежування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1075), 30.08.2017 №1959 «Про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради», зі змінами (рішення міської ради від 23.02.2022 №1185) |
| ***Умови отримання адміністративної послуги*** | | |
| **8** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Реєстрація місця проживання здійснюється на підставі заяви, поданої особою або її законним представником, уповноваженою особою житла або уповноваженою особою спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг за формою згідно з чинним законодавством |
| **9** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Разом із заявою про реєстрацію місця проживання у задекларованому/зареєстрованому житлі особа подає:  паспортний документ особи (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист) або документ, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними), у тому числі е-паспорт, що формується засобами порталу Дія, у випадку пред’явлення е-паспорта, його перевірка або формування здійснюється відповідно до Порядку формування та перевірки е-паспорта, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2021 року №911, захищеними каналами інформаційної взаємодії з використанням засобів криптографічного захисту інформації, що відповідають вимогам законодавства до засобів криптографічного захисту інформації, призначених для захисту конфіденційної інформації;  документи, що підтверджують право на проживання в житлі, зокрема свідоцтво про право власності, ордер, договір оренди (найму, піднайму), договір найму житла в гуртожитку (для студентів), рішення суду, що набуло законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування, житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші підтверджуючі документи. У разі відсутності документів, що підтверджують право на проживання в житлі, реєстрація місця проживання особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, наймача та членів його сім’ї, уповноваженої особи житла. У разі перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов’язань для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника;  військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);  документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору.  У разі подання заяви законним представником (представником) особи, крім документів, зазначених вище, додатково подаються:  1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника);  2) документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника (представника).  Для реєстрації осіб до спеціалізованих соціальних установ, іншого надавача соціальних послуг з проживанням подається довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Міністерством соціальної політики України (для осіб, які перебувають на обліку у таких установах або закладах).  Подання заяви про реєстрацію місця проживання бездомних та інших осіб, які не мають постійного місця проживання, покладається на відповідну спеціалізовану соціальну установу, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, у яких зазначеним особам надаються соціальні послуги відповідно до Закону України «Про соціальні послуги».  У разі подання заяви про реєстрацію місця проживання бездомної особи відповідною уповноваженою особою спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням або уповноваженою особою житла, документи не рідше одного разу на тиждень подаються ними до органу реєстрації для здійснення реєстрації місця проживання такої особи.  Іноземці, особи без громадянства, які для реєстрації місця проживання подали посвідку на постійне проживання aбo посвідку на тимчасове проживання, додатково подають паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, або рішення про визнання особою без громадянства, видане центральним органом виконавчої влади, що реалізує політику у сфері реєстрації фізичних осіб, та засвідчений у встановленому законодавством порядку переклад українською мовою сторінки паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними.  У разі подання заяви про реєстрацію місця проживання (перебування) особою, яка не досягла 18-річного віку, реєстрація місця проживання (перебування) здійснюється за згодою батьків або інших законних представників такої особи.  Згода не надається в разі, коли особа є здобувачем освіти та здійснює реєстрацію свого місця проживання (перебування) у гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти.  Згода батьків або інших законних представників може бути надана в присутності особи, яка приймає заяву про реєстрацію місця проживання, aбо засвідчена нотаріально в установленому законодавством порядку.  У разі, коли місце проживання батьків aбo інших законних представників особи віком до 18 років задекларовано/зареєстровано за однією адресою, згода іншого з батьків aбo законних представників не надається.  У разі, коли реєстрація місця проживання здійснюється одночасно із зняттям з попереднього місця проживання (перебування), окрема заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання не подається.  Забороняється вимагати для реєстрації місця проживання (перебування) подання особою відомостей та/або документів, не передбачених Законом «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» |
| **10** | Порядок та спосіб подан-ня документів, не обхід-них для отримання адміністративної послуги | Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до Центру (територіальних підрозділів та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб) |
| **11** | Платність /безоплатність адміністративної послуги | Адміністративна послуга є платною |
| ***У разі оплати адміністративної послуги*** | | |
| **11.1** | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | Закони України «Про адміністративні послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (надалі – Закон), Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» |
| **11.2** | Розмір та порядок унесення плати | За реєстрацію місця проживання, справляється адміністративний збір у розмірі:  1) 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, установленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого Законом строку;  2) 2,5 відсотка прожиткового мінімуму, установленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи з порушенням установленого Законом строку.  За реєстрацію місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір справляється лише за одну адміністративну послугу (реєстрація місця проживання) |
| **11.3** | Розрахунковий рахунок для внесення плати | Відповідно до реквізитів, чинних на час надання адміністративної послуги |
| **12** | Строк надання адміністративної послуги | У день звернення особи або її представника, представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту |
| **13** | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | Орган реєстрації відмовляє в реєстрації місця проживання в задекларованому/зареєстрованому житлі в разі, коли:  1) у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує або реєструє як місце проживання (перебування);  2) відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям у поданих особою документах або даних;  3) особа подала документи або відомості, передбачені Законом, не в повному обсязі;  4) у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;  5) за декларуванням або реєстрацією місця проживання (перебування) особи звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;  6) житлу, у якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), не присвоєна адреса в установленому порядку;  7) за адресою житла, у якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), наявний об’єкт нерухомого майна, який не належить до житла;  9) дані Реєстру Криворізької міської територіальної громади щодо задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, наведеним у заяві (декларації), поданій дитиною |
| **14** | Результат надання адміністративної послуги | Ухвалення рішення про реєстрацію місця проживання або про відмову в реєстрації місця проживання.  Унесення відомостей про реєстрацію місця проживання (перебування) до Реєстру Криворізької міської територіальної громади.  Формування інформації про реєстрацію місця проживання (перебування) особи для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру |
| **15** | Спосіб отримання результату надання послуги | Засобами поштового, телефонного, електронного зв’язку або шляхом текстового телефонного повідомлення |
| **16** | Примітка | Якщо під час подання документів встановлено, що особа, яка є громадянином України, звернулася для реєстрації нового місця проживання після закінчення 30 календарних днів після зняття з реєстрації з попереднього місця проживання або подала для реєстрації місця проживання недійсний паспорт громадянина України, посадова особа органу реєстрації або адміністратор Центру складає протокол про адміністративне правопорушення відповідно до статті 197 Кодексу України про адміністративні правопорушення.  Якщо під час подання документів іноземцем чи особою без громадянства встановлено, що вони звернулися для реєстрації місця проживання після закінчення 30 календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, зняття з реєстрації попереднього місця проживання або подали для реєстрації нового місця проживання недійсний документ, іноземця чи особу без громадянства направляють до територіального підрозділу Державної міграційної служби України відповідно до території обслуговування для вжиття до них заходів адміністративного впливу або інших заходів, визначених законодавством.  У разі здійснення реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання в іншій адміністративно-територіальній одиниці, до органу реєстрації, на території обслуговування якого зареєстроване попереднє місце проживання особи, не пізніше наступного дня надсилається в електронній формі повідомлення про зняття з реєстрації місця проживання особи для внесення інформації до відповідного реєстру територіальної громади. У разі, коли реєстр територіальної громади створено та ведеться засобами інформаційно-комунікаційної системи органу реєстрації і повідомлення неможливо надіслати в електронній формі, таке повідомлення в день здійснення реєстраційної дії надсилається відповідному органу реєстрації в паперовій формі.  Реєстрація місця проживання особи не є підставою для набуття такою особою права володіння, користування чи розпорядження житлом (у тому числі не є підставою для вселення чи визнання за особою права на проживання та/або права користування житлом), про проживання в якому особа повідомила.  Особа може зареєструвати своє місце проживання (перебування) лише за однією адресою.  Назначена норма не поширюються на осіб, адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) яких перебуває на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії aбо тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих території України, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) aбo тимчасової окупації. Така особа може зареєструвати місце свого проживання без зняття з реєстрації місця свого попереднього проживання та без унесення будь-яких відміток до паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки.  У даному випадку, відомості про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що перебуває на територіях, на яких ведуться бойові дії, aбo тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, aбo тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих території України, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) aбo тимчасової окупації, вносяться до реєстру територіальної громади, яка здійснила відповідну реєстраційну дію за межами таких територій.  На період тимчасової окупації Російською Федерацією території України, а також на період віднесення в порядку, установленому Кабінетом Міністрів України, територіальних громад до територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, зареєстрованим aбo задекларованим місцем проживання дитини вважати зареєстроване aбo задеклароване місце проживання її батьків чи інших законних представників або одного з них, з яким проживає дитина.  Відомості про зареєстроване місце проживання дитини на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, визначених у порядку, установленому Кабінетом Міністрів України, за заявою батьків aбo інших законних представників чи одного з них вносяться до реєстру територіальної громади відповідним органом реєстрації під час декларування або реєстрації місця проживання дитини чи за бажанням батьків або інших законних представників або одного з них, якщо інформація про таку дитину міститься в реєстрі цієї територіальної громади |

***ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №2***

***Послуга: Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Інформація про центр надання адміністративних послуг*** | | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому  здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр адміністративних послуг «Віза» ( «Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (надалі - Центр) | |
| **1** | Місцезнаходження територіальних підрозділів Центру та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | Металургійний район: пл. Молодіжна, буд.1;  **Офіс «Я ‒ Ветеран», пл. Молодіжна, 1-Б;**  Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд 14.  Покровський район: вул. Костя Гордієнка, буд. 2, кабінети 114,115, 116, 117.  Інгулецький район:   * пр-т Південний, буд. 1; * вул. Гірників, буд.19.   Саксаганський район: вул. Володимира Великого, буд. 32, каб.112.  Тернівський район: вул. Антона Ігнатченка, буд. 1А, каб. 127.  Центрально-Міський район: вул. Староярмаркова, буд. 44.  **Мобільний сервіс (за окремим графіком).** | |
| **2** | Інформація щодо режиму роботи Центру з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | 1. Центр працює у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 16.30 годин (з питань декларування і реєстрації місця проживання); вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 16.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  2. Прийом та видача документів для надання адміністративних, інших публічних послуг з питань декларування і реєстрації місця проживання у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 15.30 годин; вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 15.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  На період дії правового режиму воєнного стану в Україні прийом громадян, суб’єктів господарювання з питань надання адміністративних, інших публічних послуг здійснюється за єдиним в місті графіком: з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 15.30 годин з технічною перервою з 12.30 до 13.00 **за попереднім записом. На час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій доступ до Центру обмежений.** | |
| **3** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру | Тел.: 0-800-500-459;  [viza@kr.gov.ua](mailto:viza@kr.gov.ua);  <http://viza.kr.gov.ua> | |
| ***Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги*** | | | |
| **4** | Кодекси, Закони України | | Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України.  Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про порядок виїзду з України і в’їзду в Україну громадян України», «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про адміністративну процедуру» |
| **5** | Акти Кабінету Міністрів України | | Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг», 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту “check”», 23 вересня 2020 року №911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби», 18 серпня 2021 року №911 «Про затвердження Порядку формування та перевірки е-паспорта і е-паспорта для виїзду за кордон, їх електронних копій», 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад», 28 жовтня 2022 року №1220 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо оформлення документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України», 30 грудня 2022 року №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів», 04 серпня 2023 року №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. №265», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг», зі змінами |
| **6** | Акти центральних органів виконавчої влади | | Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» |
| **7** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | | Рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1069), 31.03.2016 №380 «Про розмежування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1075), 30.08.2017 №1959 «Про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради», зі змінами (рішення міської ради від 23.02.2022 №1185) |
| ***Умови отримання адміністративної послуги*** | | | |
| **8** | Підстава для одержання адміністративної послуги | | Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) здійснюється на підставі:  1) заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), поданої особою або її законним представником, заяви власника житла про зняття особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за формами згідно з чинним законодавством;  2) рішення суду, що набуло законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;  3) свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану;  4) повідомлення територіального органу або підрозділу Державної міграційної служби України (надалі ДМС) із зазначенням відповідних реквізитів паспортного документа померлої особи або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого в установленому порядку |
| **9** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | | Разом із заявою про зняття із задекларованого/  зареєстрованого місця проживання (перебування) особа подає:  паспортний документ (у разі особистого звернення);  військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку),у тому числі е-паспорт, що формується засобами порталу Дія, у випадку пред’явлення е-паспорта, його перевірка або формування здійснюється відповідно до Порядку формування та перевірки е-паспорта, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2021 року №911, захищеними каналами інформаційної взаємодії з використанням засобів криптографічного захисту інформації, що відповідають вимогам законодавства до засобів криптографічного захисту інформації, призначених для захисту конфіденційної інформації;  рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, прийняте відповідним територіальним органом Державної міграційної служби України (надалі - ДМС), або рішення про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном, прийняте відповідною закордонною дипломатичною установою України, у разі зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання особи у зв’язку з оформленням їй документів для виїзду за кордон на постійне проживання/залишення на постійне проживання за кордоном;  документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору.  У разі подання заяви законним представником (представником) особи, крім документів, зазначених вище, додатково подаються:  1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника);  2) документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника (представника).  У разі звернення власника житла, разом із заявою про зняття особи (осіб) із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) власник житла подає:  документ, що посвідчує особу (у разі особистого звернення);  документ, що підтверджує право власності на житло, у якому задекларовано/зареєстровано місце проживання (перебування) особи (осіб), що знімається;  документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору, окремо щодо кожної особи (у разі зняття більше однієї особи).  Заява може бути подана в електронній формі засобами Порталу Дія. У такому випадку документи до заяви не додаються. Заява формується засобами Порталу Дія у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту відповідно до відомостей, передбачених формою заяви згідно з [чинним законодавством](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/265-2022-%D0%BF#n252).  Заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) в електронній формі подається особою віком від 14 років особисто та засвідчується її електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.  Подання заяви про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, визнаної судом обмежено дієздатною або недієздатною, здійснюється одним із законних представників за згодою іншого законного представника.  Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком від 14 до 18 років здійснюється за згодою її батьків або інших законних представників чи одного з них, крім випадку зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання такої дитини в гуртожитку закладу освіти в період чи після закінчення навчання.  Іноземець чи особа без громадянства подають заяву про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) у зв’язку з припиненням підстав для перебування на території України. До заяви додається паспортний документ особи або довідка про звернення за захистом в Україні, у тому числі строк дії яких закінчився.  Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких установлено опіку та піклування, здійснюється за погодженням з органами опіки та піклування.  Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) співвласника житла за заявою іншого співвласника такого житла не здійснюється.  Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи за заявою співвласника житла в порядку, передбаченому [пунктом 61](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/265-2022-%D0%BF#n154) Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265, здійснюється за згодою іншого співвласника житла, що надається особисто або через представника та підтверджується підписом такого співвласника або його представника в заяві.  Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання в разі смерті особи здійснюється за датою реєстрації смерті в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, отриманою органом реєстрації у порядку електронної інформаційної взаємодії |
| **10** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністра-тивної послуги | | Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до Центру (територіальних підрозділів та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб) |
| **11** | Платність /безоплатність адміністративної послуги | | Адміністративна послуга є платною |
| ***У разі оплати адміністративної послуги*** | | | |
| **11.1** | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | | Закони України «Про адміністративні послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (надалі – Закон), Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022  року № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» |
| **11.2** | Розмір та порядок внесення плати | | За зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання, справляється адміністративний збір у розмірі 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, установленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року.  Оплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування заяви, поданої в електронній формі, перед її поданням. При цьому документ, що підтверджує сплату адміністративного збору, до заяви не додається.  Адміністративний збір не справляється в разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання:  за повідомленням територіального органу або підрозділу ДМС;  за повідомленням спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням;  на підставі судового рішення, що набуло законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;  за повідомленням уповноваженої особи житла;  на підставі свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану |
| **11.3** | Розрахунковий рахунок для внесення плати | | Відповідно до реквізитів, чинних на час надання адміністративної послуги |
| **12** | Строк надання адміністративної послуги | | У день звернення особи або її представника, представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту.  В електронній формі - у день подання документів або не пізніше наступного робочого дня в разі їх надходження після закінчення робочого часу органу реєстрації |
| **13** | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | | Орган реєстрації відмовляє в знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) у разі, коли:  особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи чи відомості;  у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;  звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;  дані Реєстру Криворізької міської територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій дитиною |
| **14** | Результат надання адміністративної послуги | | Ухвалення рішення про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання або про відмову в знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання.  Унесення відомостей про зняття з задекларованого/  зареєстрованого місця проживання (перебування) до Реєстру Криворізької міської територіальної громади.  Формування інформації про реєстрацію місця проживання (перебування) особи для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру |
| **15** | Спосіб отримання результату надання послуги | | Засобами поштового, телефонного, електронного зв’язку або шляхом текстового телефонного повідомлення, у тому числі засобами Порталу «Дія» |
| **16** | Примітка | | Якщо під час подання документів установлено, що особа подала для зняття із задекларовано-го/зареєстрованого місця проживання недійсний паспорт громадянина України, адміністратор Центру складає протокол про адміністративне правопорушення відповідно до статті 197 Кодексу України про адміністративні правопорушення.  Якщо іноземець чи особа без громадянства подали для зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання недійсний документ, іноземця чи особу без громадянства направляють до територіального підрозділу ДМС відповідно до території обслуговування для вжиття до них заходів адміністративного впливу, а також для оформлення нового документа або внесення визначених законодавством змін до наявного документа.  У разі, коли місце проживання (перебування) особи було задекларовано/зареєстровано на підставі договору оренди, виключення з реєстру територіальної громади інформації про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи за заявою власника (співвласників) житла, уповноваженої особи житла здійснюється лише після закінчення строку дії договору оренди або його дострокового розірвання, чи визнання його нікчемним, або визнання недійсним у порядку, визначеному законодавством |

***ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №3***

***Послуга: Реєстрація місця проживання дитини до 14 років***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Інформація про центр надання адміністративних послуг*** | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому  здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр адміністративних послуг «Віза» ( «Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (надалі - Центр) |
| **1** | Місцезнаходження територіальних підрозділів Центру та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | Металургійний район: пл. Молодіжна, буд.1;  **Офіс «Я ‒ Ветеран», пл. Молодіжна, 1-Б;**  Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд 14.  Покровський район: вул. Костя Гордієнка, буд. 2, кабінети 114,115, 116, 117.  Інгулецький район:   * пр-т Південний, буд. 1; * вул. Гірників, буд.19.   Саксаганський район: вул. Володимира Великого, буд. 32, каб.112.  Тернівський район: вул. Антона Ігнатченка, буд. 1А, каб. 127.  Центрально-Міський район: вул. Староярмаркова, буд. 44.  **Мобільний сервіс (за окремим графіком).** |
| **2** | Інформація щодо режиму роботи Центру з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | 1. Центр працює у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 16.30 годин (з питань декларування і реєстрації місця проживання); вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 16.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00**  2. Прийом та видача документів для надання адміністративних, інших публічних послуг з питань декларування і реєстрації місця проживання у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 15.30 годин; вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 15.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  На період дії правового режиму воєнного стану в Україні прийом громадян, суб’єктів господарювання з питань надання адміністративних, інших публічних послуг здійснюється за єдиним в місті графіком: з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 15.30 годин з технічною перервою з 12.30 до 13.00 **за попереднім записом. На час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій доступ до Центру обмежений.** |
| **3** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру | Тел.: 0-800-500-459;  viza@kr.gov.ua;  [http://viza.kr.gov.ua](http://viza.kr.gov.ua/) |
| ***Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги*** | | |
| **4** | Кодекси, Закони України | Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України.  Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про порядок виїзду з України і в’їзду в Україну громадян України», «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про адміністративну процедуру» |
| **5** | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг», 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту “check”», 23 вересня 2020 року №911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби», 18 серпня 2021 року №911 «Про затвердження Порядку формування та перевірки е-паспорта і е-паспорта для виїзду за кордон, їх електронних копій», 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад», 28 жовтня 2022 року №1220 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо оформлення документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України», 30 грудня 2022 року №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів», 04 серпня 2023 року №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. №265», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг», зі змінами |
| **6** | Акти центральних органів виконавчої влади | Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» |
| **7** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1069), 31.03.2016 №380 «Про розмежування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1075), 30.08.2017 №1959 «Про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради», зі змінами (рішення міської ради від 23.02.2022 №1185) |
| ***Умови отримання адміністративної послуги*** | | |
| **8** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява про реєстрація місця проживання малолітньої дитини |
| **9** | Вичерпний перелік доку-ментів, необхідних для отримання адміністратив-ної послуги, а також вимо-ги до них | Разом із заявою про реєстрацію місця проживання малолітньої дитини батьки або її законні представники подають:  паспортний документ особи, у тому числі е-паспорт, що формується засобами порталу Дія, у випадку пред’явлення е-паспорта, його перевірка або формування здійснюється відповідно до Порядку формування та перевірки е-паспорта, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2021 року №911, захищеними каналами інформаційної взаємодії з використанням засобів криптографічного захисту інформації, що відповідають вимогам законодавства до засобів криптографічного захисту інформації, призначених для захисту конфіденційної інформації;  свідоцтво про народження, крім іноземців та осіб без громадянства, або документ про реєстрацію народження, виданий компетентним органом іноземної держави й легалізований у встановленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародним договором України, згода на обов’язковість якого надана Верховною Радою України;  довідку про реєстрацію особи громадянином України (у разі здійснення вперше реєстрації місця проживання дитини віком до 14 років, у свідоцтві про народження якої зазначено, що батьки або один із батьків є іноземцем чи особою без громадянства);  відомості або документ, що підтверджує сплату адміністративного збору;  у разі здійснення реєстрації місця проживання новонародженої дитини або реєстрації місця проживання дитини віком до 14 років в електронній формі відповідно до Порядку надання комплексної послуги «єМалятко», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року №691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини», сплата адміністративного збору фіксується в інформаційно-телекомунікаційній системі органу реєстрації, через яку подавалася заява в електронній формі.  У разі перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов’язань, для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника.  У разі влаштування дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, до закладу для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячого будинку сімейного типу, прийомної сім’ї, місце проживання такої дитини реєструється за адресою закладу, дитячого будинку сімейного типу, житла проживання прийомної сім’ї.  Подання заяви про реєстрацію місця проживання або зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, покладається на органи опіки та піклування за місцем проживання такої дитини. Реєстрація місця проживання новонародженої дитини відповідно до [Порядку надання комплексної послуги «єМалятко](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/691-2019-%D0%BF#n19)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року №691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини», здійснюється виключно на підставі відомостей, отриманих у порядку інформаційної взаємодії з Державним реєстром актів цивільного стану громадян. Місце проживання дитини віком до 14 років, відповідно до [Порядку надання комплексної послуги «єМалятко](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/691-2019-%D0%BF#n19)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року №691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини», може бути зареєстровано за заявою батьків чи одного з них, поданою в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису через інформаційно-телекомунікаційну систему органу реєстрації, що забезпечує функціонування реєстру територіальної громади. Реєстрація місця проживання дитини віком до 14 років у електронній формі здійснюється виключно за умови, що така реєстрація здійснюється за наявним у реєстрі територіальної громади зареєстрованим місцем проживання батьків чи одного з них. Реєстрація місця проживання дитини віком до 14 років у електронній формі здійснюється виключно на підставі заяви, поданої в електронній формі, без подання інших документів, визначених Правилами реєстрації місця проживання. У разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами, згода батьків на реєстрацію місця проживання дитини віком до 14 років підтверджується їх кваліфікованими електронними підписами або засвідчується кваліфікованим електронним підписом нотаріуса. У разі, коли реєстрація місця проживання здійснюється одночасно із зняттям з попереднього місця проживання, окрема заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання не подається. Подання заяви про реєстрацію місця проживання особи віком до 14 років здійснюється одним з її батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування). Згода батьків або інших законних представників може бути надана в присутності особи, яка приймає заяву про реєстрацію місця проживання, або має бути засвідчена нотаріально в установленому законодавством порядку. |
| **10** | Порядок та спосіб подан-ня документів, необхідних для отримання адміністра-тивної послуги | Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до Центру (територіальних підрозділів та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб) |
| **11** | Платність /безоплатність адміністративної послуги | Адміністративна послуга є платною |
| ***У разі оплати адміністративної послуги*** | | |
| **11.1** | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягуєть-ся плата | Закони України «Про адміністративні послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (надалі – Закон), Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022  року № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» |
| **11.2** | Розмір та порядок унесен-ня плати | За реєстрацію місця проживання, справляється адміністративний збір у розмірі:  1,5 відсотка прожиткового мінімуму, установленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за декларування/реєстрацію місця проживання в разі звернення особи протягом установленого Законом строку;  2,5 відсотка прожиткового мінімуму, установ-леного для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за декларування місця проживання/реєстрацію місця проживання в разі звернення особи з порушенням встановленого Законом строку.  За реєстрацію місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір справляється лише за одну адміністративну послугу (реєстрація місця проживання).  За реєстрацію місця проживання/зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячому будинку сімейного типу, прийомній сім’ї адміністративний збір не справляється |
| **11.3** | Розрахунковий рахунок для внесення плати | Відповідно до реквізитів, чинних на час надання адміністративної послуги |
| **12** | Строк надання адміністративної послуги | У день звернення батьків або інших законних представників дитини.  В електронній формі - у день подання документів або не пізніше наступного робочого дня в разі їх надходження після закінчення робочого часу органу реєстрації |
| **13** | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | Орган реєстрації відмовляє в унесенні до реєстру територіальної громади інформації про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) особи в разі, якщо:  у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує або реєструє як місце проживання (перебування);  відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям у поданих особою документах або даних;  особа подала документи або відомості, передбачені Законом, не в повному обсязі;  у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;  за декларуванням або реєстрацією місця проживання (перебування) особи звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;  житлу, у якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), не присвоєна адреса в установленому порядку;  за адресою житла, у якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), наявний об’єкт нерухомого майна, який не належить до житла;  - відомості Реєстру Криворізької міської територіальної громади щодо задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків чи інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, наведеним у заяві (декларації), поданій стосовно цієї дитини |
| **14** | Результат надання адміні-стративної послуги | Ухвалення рішення про реєстрацію місця проживання або про відмову в реєстрації місця проживання.  Унесення відомостей про реєстрацію місця проживання до Реєстру Криворізької міської територіальної громади.  Формування інформації про реєстрацію місця проживання особи для її передачі до відомчої інформаційної системи Державної міграційної служби України (надалі – ДМС) з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру.  Про внесення до реєстру територіальної громади інформації про реєстрацію місця проживання дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, за поданою заявою орган реєстрації у день унесення відповідної інформації повідомляє органу опіки та піклування засобами телефонного, електронного зв’язку або поштою |
| **15** | Спосіб отримання резуль-тату надання послуги | Засобами поштового, телефонного, електронного зв’язку або шляхом текстового телефонного повідомлення |
| **16** | Примітка | Якщо під час подання документів установлено, що особа, яка є громадянином України, звернулася для реєстрації нового місця проживання після закінчення 30 календарних днів після зняття з реєстрації з попереднього місця проживання або подала для реєстрації місця проживання недійсний паспорт громадянина України, посадова особа органу реєстрації або адміністратор Центру складає протокол про адміністративне правопорушення відповідно до статті 197 Кодексу України про адміністративні правопорушення.  Якщо під час подання документів іноземцем чи особою без громадянства встановлено, що вони звернулися для реєстрації місця проживання після закінчення 30 календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, зняття з реєстрації попереднього місця проживання або подали для реєстрації нового місця проживання недійсний документ, іноземця чи особу без громадянства направляють до територіального підрозділу ДМС відповідно до території обслуговування для вжиття до них заходів адміністративного впливу або інших заходів, визначених законодавством.  У разі здійснення реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання в іншій адміністративно-територіальній одиниці до органу реєстрації, на території обслуговування якого зареєстроване попереднє місце проживання особи, не пізніше наступного дня надсилається в електронній формі повідомлення про зняття з реєстрації місця проживання особи для внесення інформації до відповідного реєстру територіальної громади. У разі, коли реєстр територіальної громади створено та ведеться засобами інформаційно-комунікаційної системи органу реєстрації і повідомлення неможливо надіслати в електронній формі, таке повідомлення в день здійснення реєстраційної дії надсилається відповідному органу реєстрації в паперовій формі.  Батьки або інші законні представники зобов’язані зареєструвати місце проживання новонародженої дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження.  Іноземець, особа без громадянства зобов’язані задекларувати або зареєструвати своє місце проживання та місце проживання дітей віком до 14 років (у тому числі новонароджених дітей), батьками або іншими законними представниками яких вони є, протягом 30 календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, або після зняття із задекларованого чи зареєстрованого місця проживання.  Видані компетентними органами іноземної держави документи, що подаються для реєстрації місця проживання, засвідчуються в установленому законодавством порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. Такі документи подаються з перекладом українською мовою, засвідченим нотаріально.  На період тимчасової окупації Російською Федерацією території України, а також на період віднесення в порядку, установленому Кабінетом Міністрів України, територіальних громад до територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, зареєстрованим або задекларованим місцем проживання дитини вважати зареєстроване або задеклароване місце проживання її батьків чи інших законних представників або одного з них, з яким проживає дитина.  Відомості про зареєстроване місце проживання дитини на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, визначених у порядку, установленому Кабінетом Міністрів України, за заявою батьків або інших законних представників чи одного з них вносяться до реєстру територіальної громади відповідним органом реєстрації під час декларування або реєстрації місця проживання дитини чи за бажанням батьків або інших законних представників, чи одного з них, якщо інформація про таку дитину міститься в реєстрі цієї територіальної громади |

***ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №4***

***Послуга: Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дитини до 14 років***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Інформація про центр надання адміністративних послуг*** | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому  здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр адміністративних послуг «Віза» ( «Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (надалі - Центр) |
| **1** | Місцезнаходження тери-торіальних підрозділів Центру та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | Металургійний район: пл. Молодіжна, буд.1.;  **Офіс «Я ‒ Ветеран», пл. Молодіжна, 1-Б;**  Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд 14.  Покровський район: вул. Костя Гордієнка, буд. 2, кабінети 114, 115, 116, 117.  Інгулецький район:   * пр-т Південний, буд. 1; * вул. Гірників, буд.19.   Саксаганський район: вул. Володимира Великого, буд. 32, каб.112.  Тернівський район: вул. Антона Ігнатченка, буд. 1А, каб. 127.  Центрально-Міський район: вул. Староярмаркова, буд. 44.  **Мобільний сервіс (за окремим графіком).** |
| **2** | Інформація щодо режиму роботи центру, його територіальних підрозділів та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | 1. Центр працює у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 16.30 годин (з питань декларування і реєстрації місця проживання); вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 16.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  2. Прийом та видача документів для надання адміністративних, інших публічних послуг з питань декларування і реєстрації місця проживання у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 15.30 годин; вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 15.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  На період дії правового режиму воєнного стану в Україні прийом громадян, суб’єктів господарювання з питань надання адміністративних, інших публічних послуг здійснюється за єдиним в місті графіком: з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 15.30 годин з технічною перервою з 12.30 до 13.00 **за попереднім записом. На час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій доступ до Центру обмежений.** |
| **3** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру | Тел.: 0-800-500-459;  viza@kr.gov.ua;  <http://viza.kr.gov.ua> |
| ***Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги*** | | |
| **4** | Кодекси, Закони України | Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України.  Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про порядок виїзду з України і в’їзду в Україну громадян України», «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про адміністративну процедуру» |
| **5** | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг», 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту “check”», 23 вересня 2020 року №911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби», 18 серпня 2021 року №911 «Про затвердження Порядку формування та перевірки е-паспорта і е-паспорта для виїзду за кордон, їх електронних копій», 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад», 28 жовтня 2022 року №1220 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо оформлення документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України», 30 грудня 2022 року №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів», 04 серпня 2023 року №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. №265», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг», зі змінами |
| **6** | Акти центральних органів виконавчої влади | Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» |
| **7** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1069), 31.03.2016 №380 «Про розмежування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1075), 30.08.2017 №1959 «Про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради», зі змінами (рішення міської ради від 23.02.2022 №1185) |
| ***Умови отримання адміністративної послуги*** | | |
| **8** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) здійснюється на підставі:  1) заяви про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування), поданої законним представником особи за формою згідно з чинним законодавством;  2) рішення суду, що набуло законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;  3) свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану |
| **9** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Разом із заявою про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) батьки або інші законні представники дитини подають:  паспортний документ, у тому числі е-паспорт, що формується засобами порталу Дія, у випадку пред’явлення е-паспорта, його перевірка або формування здійснюється відповідно до Порядку формування та перевірки е-паспорта, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2021 року №911, захищеними каналами інформаційної взаємодії з використанням засобів криптографічного захисту інформації, що відповідають вимогам законодавства до засобів криптографічного захисту інформації, призначених для захисту конфіденційної інформації;  свідоцтво про народження дитини;  документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору;  рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, прийняте відповідним територіальним органом Державної міграційної служби (надалі – ДМС), або рішення про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном, прийняте відповідною закордонною дипломатичною установою України, у разі зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання особи у зв’язку з оформленням їй документів для виїзду за кордон на постійне проживання/залишення на постійне проживання за кордоном.  Подання заяви про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком до 14 років або особи, визнаної судом обмежено дієздатною або недієздатною, здійснюється одним з батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників.  Задеклароване/зареєстроване місце проживання дитини віком до 14 років може бути знято за заявою одного з батьків, поданою в електронній формі з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.  Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дитини віком до 14 років підтверджується електронними підписами батьків, що базуються на кваліфікованих сертифікатах електронних підписів, у разі подання заяви в електронній формі або за письмовою згодою другого з батьків, що надається у присутності особи, яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).  Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких установлено опіку та піклування, здійснюється за погодженням з органами опіки та піклування.  У разі усиновлення дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, якщо при цьому змінюється прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) дитини, зняття з реєстрації місця проживання такої дитини здійснюється за заявою органу опіки та піклування за попереднім прізвищем, власним ім’ям, по батькові (за наявності).  Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання в разі смерті особи здійснюється за датою реєстрації смерті в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, отриманою органом реєстрації в порядку електронної інформаційної взаємодії |
| **10** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до Центру (територіальних підрозділів та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб) |
| **11** | Платність /безоплатність адміністративної послуги | Адміністративна послуга є платною |
| ***У разі оплати адміністративної послуги*** | | |
| **11.1** | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | Закони України «Про адміністративні послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (надалі – Закон), Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022  року № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» |
| **11.2** | Розмір та порядок унесення плати | За зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання справляється адміністративний збір у розмірі 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, установленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року.  Оплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування заяви, поданою в електронній формі, перед її поданням. При цьому документ, що підтверджує сплату адміністративного збору, до заяви не додається.  Адміністративний збір не справляється в разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання:  за повідомленням територіального органу або підрозділу ДМС;  на підставі судового рішення, що набуло законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;  на підставі свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану;  за реєстрацію місця проживання/зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячому будинку сімейного типу, прийомній сім’ї |
| **11.3** | Розрахунковий рахунок для внесення плати | Відповідно до реквізитів, чинних на час надання адміністративної послуги |
| **12** | Строк надання адміністративної послуги | У день звернення батьків або інших законних представники дитини.  В електронній формі - у день подання документів або не пізніше наступного робочого дня в разі їх надходження після закінчення робочого часу органу реєстрації |
| **13** | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | Орган реєстрації відмовляє в знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) у разі, коли:  батьки або інші законні представники дитини не подали або подали не в повному обсязі необхідні документи чи відомості;  у поданих батьками або іншими законними представниками дитини документах чи відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;  звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;  дані Реєстру Криворізької міської територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій дитиною |
| **14** | Результат надання адміністративної послуги | Ухвалення рішення про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання або про відмову в знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання.  Унесення відомостей про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання дитини до Реєстру Криворізької міської територіальної громади.  Формування інформації про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дитини для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру |
| **15** | Спосіб отримання результату надання послуги | Засобами поштового, телефонного, електронного зв’язку або шляхом текстового телефонного повідомлення, у тому числі засобами Порталу «Дія» |
| **16** | Примітка |  |

***ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №5***

***Послуга: Реєстрації місця перебування***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Інформація про центр надання адміністративних послуг*** | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому  здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр адміністративних послуг «Віза» ( «Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (надалі - Центр) |
| **1** | Місцезнаходження територіальних підрозділів Центру та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | Металургійний район: пл. Молодіжна, буд.1.;  **Офіс «Я ‒ Ветеран», пл. Молодіжна, 1-Б;**  Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд 14.  Покровський район: вул. Костя Гордієнка, буд. 2, кабінети 114, 115, 116, 117.  Інгулецький район:   * пр-т Південний, буд. 1; * вул. Гірників, буд.19.   Саксаганський район: вул. Володимира Великого, буд. 32, каб.112.  Тернівський район: вул. Антона Ігнатченка, буд. 1А, каб. 127.  Центрально-Міський район: вул. Староярмаркова, буд. 44.  **Мобільний сервіс (за окремим графіком).** |
| **2** | Інформація щодо режиму роботи Центру з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | 1. Центр працює у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 16.30 годин (з питань декларування і реєстрації місця проживання); вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 16.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  2. Прийом та видача документів для надання адміністративних, інших публічних послуг з питань декларування і реєстрації місця проживання у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 15.30 годин; вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 15.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  На період дії правового режиму воєнного стану в Україні прийом громадян, суб’єктів господарювання з питань надання адміністративних, інших публічних послуг здійснюється за єдиним в місті графіком: з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 15.30 годин з технічною перервою з 12.30 до 13.00 **за попереднім записом. На час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій доступ до Центру обмежений.** |
| **3** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру | Тел.: 0-800-500-459;  [viza@kr.gov.ua](mailto:viza@kr.gov.ua);  <http://viza.kr.gov.ua> |
| ***Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги*** | | |
| **4** | Кодекси, Закони України | Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України.  Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про порядок виїзду з України і в’їзду в Україну громадян України», «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про адміністративну процедуру» |
| **5** | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг», 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту “check”», 23 вересня 2020 року №911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби», 18 серпня 2021 року №911 «Про затвердження Порядку формування та перевірки е-паспорта і е-паспорта для виїзду за кордон, їх електронних копій», 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад», 28 жовтня 2022 року №1220 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо оформлення документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України», 30 грудня 2022 року №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів», 04 серпня 2023 року №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. №265», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг», зі змінами |
| **6** | Акти центральних органів виконавчої влади | Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» |
| **7** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1069), 31.03.2016 №380 «Про розмежування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1075), 30.08.2017 №1959 «Про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради», зі змінами (рішення міської ради від 23.02.2022 №1185) |
| ***Умови отримання адміністративної послуги*** | | |
| **8** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява фізичної особи/законного представника/ представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку, за встановленою формою згідно з чинним законодавством |
| **9** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Для реєстрації місця перебування особа або її законний представник (представник), уповноважена особа житла або уповноважена особа спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням подає:  заяву за формою згідно з чиним законодавством;  паспортний документ особи або довідку про звернення за захистом в Україні (для осіб, які реєструють місце перебування);  свідоцтво про народження (для дітей віком до 14 років), крім іноземців та осіб без громадянства, або документ про реєстрацію народження, виданий компетентним органом іноземної держави і легалізований у встановленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародним договором України, згода на обов’язковість якого надана Верховною Радою України;  довідку про реєстрацію особи громадянином України (у разі здійснення вперше реєстрації місця проживання дитини віком до 14 років, у свідоцтві про народження якої зазначено, що батьки або один з батьків є іноземцем чи особою без громадянства);  документи, що підтверджують:  право на проживання (перебування) в житлі, зокрема свідоцтво про право власності, ордер, договір оренди (найму, піднайму), договір найму житла в гуртожитку (для студентів), рішення суду, що набуло законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші підтверджуючі документи. У разі відсутності зазначених документів, реєстрація місця проживання (перебування) особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, наймача та членів його сім’ї, уповноваженої особи житла (зазначені документи та згода не вимагаються під час реєстрації місця проживання (перебування) малолітніх та неповнолітніх дітей за адресою задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або законних представників (представників), або одного з них);  право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням);  військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку).  У разі подання заяви законним представником (представником) особи, крім документів, зазначених вище, додатково подаються:  1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника);  2) документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законним представником малолітньої дитини.  У разі перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов’язань, для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника.  Реєстрація місця перебування особи здійснюється в день отримання органом реєстрації документів.  Особи, які досягли 14-річного віку, самостійно подають заяву про реєстрацію місця перебування.  У разі подання заяви про реєстрацію місця перебування особою, яка не досягла 18-річного віку, реєстрація місця перебування здійснюється за згодою батьків або інших законних представників такої особи. Згода не надається в разі, коли особа є здобувачем освіти та здійснює реєстрацію свого місця перебування в гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти.  Подання заяви про реєстрацію місця перебування особи віком до 14 років здійснюється одним з її батьків або іншим законним представником за згодою іншого з батьків або законних представників (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).  Згода батьків або інших законних представників може бути надана в присутності особи, яка приймає заяву про реєстрацію місця проживання, або засвідчена нотаріально в установленому законодавством порядку.  У разі коли місце проживання батьків або інших законних представників особи віком до 18 років задекларовано/зареєстровано за однією адресою, згода іншого з батьків або законних представників не надається |
| **10** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до Центру (територіальних підрозділів та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб) |
| **11** | Платність /безоплатність адміністративної послуги | За реєстрацію місця перебування адміністративний збір не справляється |
| ***У разі оплати адміністративної послуги*** | | |
| **12** | Строк надання адміністративної послуги | У день звернення особи або її представника |
| **13** | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | Орган реєстрації відмовляє в реєстрації місця перебування в разі, коли:  у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує або реєструє як місце перебування, що стосуються заборони декларування/реєстрації місця перебування в такому житлі, або перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов’язань (у разі відсутності письмової згоди відповідного іпотекодержателя або довірчого власника на декларування/ реєстрацію місця проживання);  відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особою документах або даних;  особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи чи відомості;  у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні дані або подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;  звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;  житлу, у якому особа декларує або реєструє своє місце перебування, не присвоєна адреса в установленому порядку;  за адресою житла, у якому особа декларує чи реєструє своє місце перебування, наявний об’єкт нерухомого майна, який не належить до житла;  відомості Реєстру Криворізької міської територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця перебування батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій стосовно дитини;  дані Реєстру Криворізької міської територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця перебування батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій дитиною |
| **14** | Результат надання адміністративної послуги | Ухвалення рішення про реєстрацію місця перебування або про відмову в реєстрації місця перебування.  Унесення відомостей про реєстрацію місця перебування до Реєстру Криворізької міської територіальної громади  Формування інформації про реєстрацію місця перебування особи для її передачі до відомчої інформаційної системи Державної міграційної служби з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру. |
| **15** | Спосіб отримання результату надання послуги | Засобами поштового, телефонного, електронного зв’язку або шляхом текстового телефонного повідомлення |
| **16** | Примітка |  |

***ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №6***

***Послуга: Внесення змін до інформації в Реєстрі Криворізької міської територіальної громади***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Інформація про центр надання адміністративних послуг*** | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому  здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр адміністративних послуг «Віза» ( «Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (надалі - Центр) |
| 1 | Місцезнаходження територіальних підрозділів Центру та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | Металургійний район: пл. Молодіжна, буд.1.;  **Офіс «Я ‒ Ветеран», пл. Молодіжна, 1-Б;**  Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд 14.  Покровський район: вул. Костя Гордієнка, буд. 2, кабінети 114, 115, 116, 117.  Інгулецький район:   * пр-т Південний, буд. 1; * вул. Гірників, буд.19.   Саксаганський район: вул. Володимира Великого, буд. 32, каб.112.  Тернівський район: вул. Антона Ігнатченка, буд. 1А, каб. 127.  Центрально-Міський район: вул. Староярмаркова, буд. 44.  **Мобільний сервіс (за окремим графіком).** |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи Центру з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | 1. Центр працює у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 16.30 годин (з питань декларування і реєстрації місця проживання); вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 16.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  2. Прийом та видача документів для надання адміністративних, інших публічних послуг з питань декларування і реєстрації місця проживання у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 15.30 годин; вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 15.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  На період дії правового режиму воєнного стану в Україні прийом громадян, суб’єктів господарювання з питань надання адміністративних, інших публічних послуг здійснюється за єдиним в місті графіком: з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 15.30 годин з технічною перервою з 12.30 до 13.00 **за попереднім записом. На час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій доступ до Центру обмежений** |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру | Тел.: 0-800-500-459;  viza@kr.gov.ua;  <https://viza.kr.gov.ua> |
| ***Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги*** | | |
| 4 | Кодекси, Закони України | Сімейний кодекс України. Цивільний кодекс України.  Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про адміністративну процедуру» |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг», 23 вересня 2020 року №911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби», 18 серпня 2021 року №911 «Про затвердження Порядку формування та перевірки е-паспорта і е-паспорта для виїзду за кордон, їх електронних копій», 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад», 04 серпня 2023 року №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. №265» |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» |
| 7 | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1069), 31.03.2016 №380 «Про роз-межування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1075), 30.08.2017 №1959 «Про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради», зі змінами (рішення міської ради від 23.02.2022 №1185) |
| *Умови отримання адміністративної послуги* | | |
| 8 | Підстава для одержання адміністративної послуги | Звернення особи або її представника;  звернення особи в електронній формі, що надається засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (надалі — Портал Дія). |
| 9 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | У разі виявлення особою помилкових даних у відомостях щодо місця її проживання (перебування), унесених стосовно неї до Реєстру Криворізької міської територіальної громади, така особа подає заявку на Порталі Дія або звертається до органу реєстрації.  Для посвідчення особи суб’єкта звернення пред’являється паспортний документ особи (паспорт громадянина України, у тому числі е-паспорт, що формується засобами Порталу Дія. У випадку пред’явлення е-паспорта, його перевірка або формування здійснюється відповідно до Порядку формування та перевірки е-паспорта, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2021 року №911, захищеними каналами інформаційної взаємодії з використанням засобів криптографічного захисту інформації, що відповідають вимогам законодавства до засобів криптографічного захисту інформації, призначених для захисту конфіденційної інформації; тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист) або документ, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними.  У разі звернення представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються:  документ, що посвідчує особу представника;  документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини — батьками (усиновлювачами) |
| 10 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до Центру (територіальних підрозділів та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб) або подає в електронній формі засобами Порталу Дія заяви на актуалізацію даних |
| 11 | Платність /безоплатність адміністративної послуги | Адміністративний збір не справляється |
| 12 | Строк надання адміністративної послуги | У день звернення особи або її представника.  У разі подання в електронній формі засобами Порталу Дія у день надходження заявки або на наступний робочий день у разі, коли заявка надійшла в неробочий час |
| 13 | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | Орган реєстрації відмовляє в одержанні адміністративної послуги в разі, коли:  особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості;  у поданих документах містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними;  звернулась особа, яка не досягла 14 років;  інформація в Реєстрі Криворізької міської територіальної громади актуальна |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Унесення відомостей про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання (перебування) до Реєстру Криворізької міської територіальної громади.  Формування інформації про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання (перебування) особи для її передачі до відомчої інформаційної системи Державної міграційної служби з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру. |
| 15 | Спосіб отримання результату надання послуги | Засобами поштового, телефонного, електронного зв’язку або шляхом текстового телефонного повідомлення;  Засобами Порталу Дія на адресу електронної пошти заявника, а також до його особистого електронного кабінету користувача на Порталі Дія (у разі утворення кабінету) |
| **16** | **Примітка** | **-** |

***ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №7***

***Послуга: Видача витягу з реєстру з Реєстру Криворізької міської територіальної громади***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Інформація про центр надання адміністративних послуг*** | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому  здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр адміністративних послуг «Віза» («Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (надалі - Центр) |
| **1** | Місцезнаходження територіальних підрозділів Центру та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | Металургійний район: пл. Молодіжна, буд.1.;  **Офіс «Я ‒ Ветеран», пл. Молодіжна, 1-Б;**  Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд 14.  Покровський район: вул. Костя Гордієнка, буд. 2, кабінети 114, 115, 116, 117.  Інгулецький район:   * пр-т Південний, буд. 1; * вул. Гірників, буд.19.   Саксаганський район: вул. Володимира Великого, буд. 32, каб.112.  Тернівський район: вул. Антона Ігнатченка, буд. 1А, каб. 127.  Центрально-Міський район: вул. Староярмаркова, буд. 44.  **Мобільний сервіс (за окремим графіком).** |
| **2** | Інформація щодо режиму роботи Центру з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | 1. Центр працює у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 16.30 годин (з питань декларування і реєстрації місця проживання); вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 16.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  2. Прийом та видача документів для надання адміністративних, інших публічних послуг з питань декларування і реєстрації місця проживання у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 15.30 годин; вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 15.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  На період дії правового режиму воєнного стану в Україні прийом громадян, суб’єктів господарювання з питань надання адміністративних, інших публічних послуг здійснюється за єдиним в місті графіком: з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 15.30 годин з технічною перервою з 12.30 до 13.00 **за попереднім записом. На час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій доступ до Центру обмежений.** |
| **3** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру | Тел.: 0-800-500-459;  [viza@kr.gov.ua](mailto:viza@kr.gov.ua);  <http://viza.kr.gov.ua> |
| ***Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги*** | | |
| **4** | Кодекси, Закони України | Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України.  Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про порядок виїзду з України і в’їзду в Україну громадян України», «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про адміністративну процедуру» |
| **5** | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг», 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту “check”», 23 вересня 2020 року №911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби», 18 серпня 2021 року №911 «Про затвердження Порядку формування та перевірки е-паспорта і е-паспорта для виїзду за кордон, їх електронних копій», 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад», 28 жовтня 2022 року №1220 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо оформлення документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України», 30 грудня 2022 року №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів», 04 серпня 2023 року №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. №265», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг», зі змінами |
| **6** | Акти центральних органів виконавчої влади | Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» |
| **7** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1069), 31.03.2016 №380 «Про розмежування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1075), 30.08.2017 №1959 «Про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради», зі змінами (рішення міської ради від 23.02.2022 №1185) |
| ***Умови отримання адміністративної послуги*** | | |
| **8** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Звернення особи, яка декларує/реєструє місце проживання (перебування), або її законного представника, власника (співвласників) житла, законного представника особи або власника (співвласника) житла, уповноваженої особи житла, іпотекодержателя або довірчого власника |
| **9** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Для посвідчення особи суб’єкта звернення під час особистого відвідування органу реєстрації пред’являється паспортний документ особи, у тому числі е-паспорт, що формується засобами порталу Дія, у випадку пред’явлення е-паспорта, його перевірка або формування здійснюється відповідно до Порядку формування та перевірки е-паспорта, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2021 року №911, захищеними каналами інформаційної взаємодії з використанням засобів криптографічного захисту інформації, що відповідають вимогам законодавства до засобів криптографічного захисту інформації, призначених для захисту конфіденційної інформації або довідка про звернення за захистом в Україні. У разі звернення законним представником, додатково подається документ, що посвідчує його особу та підтверджує повноваження. У разі звернення за отриманням витягу власником житла, додатково подається документ, що підтверджує право власності на житло |
| **10** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до Центру (територіальних підрозділів та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб).  Суб’єкт звернення може звернутися за отриманням витягу через Портал Дія після проходження ним електронної ідентифікації та автентифікації |
| **11** | Платність /безоплатність адміністративної послуги | Адміністративний збір не справляється |
| **12** | Строк надання адміністративної послуги | У день звернення особи або її представника |
| **13** | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | Орган реєстрації відмовляє у видачі витягу з Реєстру Криворізької міської територіальної громади у разі, коли:  особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості;  у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні дані або подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;  звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів |
| **14** | Результат надання адміністративної послуги | Витяг з Реєстру Криворізької міської територіальної громади в паперовій формі |
| **15** | Спосіб отримання результату надання послуги | Витяг у паперовій формі видається працівником органу реєстрації або Центру суб’єкту звернення, після перевірки належності та дійсності поданих необхідних документів.  У випадках звернення через Портал Дія витяг в електронній формі формується засобами Порталу Дія, зокрема мобільного додатка Порталу Дія, у довільній формі, придатній для сприйняття його змісту |
| **16** | Примітка | Витяг містить інформацію про прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності), дату народження, унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), адресу та дату задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) або адресу та дату знятого місця проживання (перебування), або відомості про скасоване місце проживання (перебування), вид витягу, дату формування витягу, номер витягу, найменування органу реєстрації, підставу для формування витягу, дату звернення за витягом, відомості про суб’єкта запиту.  За зверненням особи, законного представника витяг з Реєстру Криворізької міської територіальної громади також може містити інформацію про попередні періоди задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи в адміністративно-територіальній одиниці за місцем звернення особи |

***ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №8***

***Послуга: Декларування місця проживання особи***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Інформація про центр надання адміністративних послуг*** | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр адміністративних послуг «Віза» ( «Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (надалі - Центр) |
| **1** | Місцезнаходження територіальних підрозділів Центру та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | Металургійний район: пл. Молодіжна, буд.1.;  **Офіс «Я ‒ Ветеран», пл. Молодіжна, 1-Б;**  Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд 14.  Покровський район: вул. Костя Гордієнка, буд. 2, кабінети 114, 115, 116, 117.  Інгулецький район:   * пр-т Південний, буд. 1; * вул. Гірників, буд.19.   Саксаганський район: вул. Володимира Великого, буд. 32, каб.112.  Тернівський район: вул. Антона Ігнатченка, буд. 1А, каб. 127.  Центрально-Міський район: вул. Староярмаркова, буд. 44.  **Мобільний сервіс (за окремим графіком).** |
| **2** | Інформація щодо режиму роботи Центру з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | 1. Центр працює у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 16.30 годин (з питань декларування і реєстрації місця проживання); вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 16.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  2. Прийом та видача документів для надання адміністративних, інших публічних послуг з питань декларування і реєстрації місця проживання у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 15.30 годин; вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 15.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  На період дії правового режиму воєнного стану в Україні прийом громадян, суб’єктів господарювання з питань надання адміністративних, інших публічних послуг здійснюється за єдиним в місті графіком: з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 15.30 годин з технічною перервою з 12.30 до 13.00 **за попереднім записом. На час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій доступ до Центру обмежений** |
| **3** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру | Тел.: 0-800-500-459;  viza@kr.gov.ua;  <http://viza.kr.gov.ua> |
| ***Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги*** | | |
| **4** | Кодекси, Закони України | Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України.  Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про порядок виїзду з України і в’їзду в Україну громадян України», «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» |
| **5** | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг», 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту “check”», 23 вересня 2020 року №911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби», 18 серпня 2021 року №911 «Про затвердження Порядку формування та перевірки е-паспорта і е-паспорта для виїзду за кордон, їх електронних копій», 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад», 28 жовтня 2022 року №1220 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо оформлення документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України», 30 грудня 2022 року №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів», 04 серпня 2023 року №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. №265», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг», зі змінами |
| **6** | Акти центральних органів виконавчої влади | Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» |
| **7** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядуван-ня | Рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1069), 31.03.2016 №380 «Про розмежування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1075), 30.08.2017 №1959 «Про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради», зі змінами (рішення міської ради від 23.02.2022 №1185) |
| ***Умови отримання адміністративної послуги*** | | |
| **8** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Декларація про місце проживання в електронній формі, що надається засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (надалі — Портал Дія).  Декларування місця проживання здійснюється щодо особи, яка:  має паспорт громадянина України у формі картки та/або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, або посвідку на постійне проживання, або посвідку на тимчасове проживання, оформлені засобами Єдиного державного демографічного реєстру, встановила мобільний додаток Порталу Дія на електронний пристрій, критерії якого підтримують використання такого додатка, та пройшла електронну ідентифікацію та автентифікацію з використанням інтегрованої системи автентифікацію, кваліфікованого електронного підпису або інших засобів електронної ідентифікації, які дають змогу однозначно встановити особу заявника;  декларує місце проживання:  у житлі приватної форми власності, за умови внесення відомостей про таке житло до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;  у гуртожитку, що не належить особі на праві власності, спільної власності (спільної часткової або спільної сумісної власності), за умови надання згоди уповноваженої особи з управління (утримання) гуртожитку, що належить до сфери управління підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (надалі - уповноважена особа житла) |
| **9** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Для декларування місця проживання особа подає в електронній формі:  декларацію про місце проживання (у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту), у якій зазначаються такі відомості про особу:  прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності);  стать;  дата та місце народження [країна, область, район, населений пункт (за наявності)];  відомості про громадянство;  адреса житла, у якому декларується місце проживання:  попереднє місце проживання (перебування) із зазначенням адреси житла (якщо попереднє місце проживання (перебування) особи було зареєстровано або задекларовано);  контактні дані [номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв’язку (за наявності)];  реквізити паспортного документа особи (серія та/або номер, дата видачі паспорта громадянина України, найменування уповноваженого cyб’єкта, що видав, строк дії (за наявності);  реквізити паспортного документа іноземця чи особи без громадянства (за наявності) - для осіб, які декларують місце свого проживання на підставі посвідки на постійне проживання або посвідки на тимчасове проживання, оформленої засобами Єдиного державного демографічного реєстру;  унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);  реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);  окремий номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов’язаних та резервістів (за наявності) або відомості військово-облікового документа (тип військово-облікового документа, найменування районного (об’єднаного районного), міського (районного у містах, об’єднаного міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки, у якому особа перебуває та/або перебувала на військовому обліку; для військовозобов’язаних та резервістів також серія та/або номер військово-облікового документа (за наявності);  прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефона, адреса електронної пошти, інші засоби зв’язку (за наявності) та посада уповноваженої особи житла, яка надала згоду на декларування місця проживання особи у випадках, установлених Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»;  дата формування декларації:  відомості про сплату адміністративного збору.  Відповідальність за повноту та достовірність відомостей, зазначених у декларації, несе особа, яка її подає.  Забороняється вимагати для декларування місця проживання подання особою відомостей та/або документів, не передбачених Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні».  У разі, якщо особа не є власником (співвласником) житла, за адресою якого декларується місце її проживання та відомості про яке внесені до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, у декларації про місце проживання додатково зазначаються відомості про власника (співвласників) житла окремо стосовно кожного власника (співвласника) житла, а саме:  прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності);  дата народження;  реквізити паспортного документа особи (серія та/або номер, дата видачі, найменування уповноваженого суб’єкта, що видав, строк дії (за наявності) паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця чи особи без громадянства);  реєстраційний номер облікової картки платників податків згідно з Державним реєстром фізичних осіб-платників податків;  відомості про документи, що підтверджують право власності на об’єкт нерухомого майна (назва, номер та дата документа, що підтверджує право власності);  контактні дані [номер телефона, адреса електронної пошти, інші засоби зв’язку (за наявності)].  У разі, коли особа не є власником (співвласником) житла, за адресою якого декларується місце її проживання, декларування місця проживання особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, уповноваженої особи житла, яка підтверджується електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису та відображається в декларації під час її формування.  Згода власника (співвласників) житла не вимагається в разі декларування місця проживання дітей віком до 18 років за адресою задекларованого/зареєстрованого місця проживання їх батьків або інших законних представників, чи одного з них.  Повнолітні особи декларують місце свого проживання самостійно.  Дитина віком від 14 років самостійно декларує місце свого проживання за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання батьків або інших законних представників чи одного з них без їх згоди.  Дитина віком від 14 років самостійно декларує місце свого проживання за адресою іншого житла, ніж задеклароване/зареєстроване місце проживання її батьків або інших законних представників, за згодою батьків або інших законних представників чи одного з них. У разі декларування місця проживання в гуртожитку на період здобуття освіти, така згода не надається.  Декларація про місце проживання може бути подана за ініціативою власника житла або уповноваженої особи житла за умови надання в електронній формі засобами Порталу Дія згоди особи, місце проживання якої декларується в цьому житлі. Згода особи, місце проживання якої декларується, підтверджується електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису  Під час подання декларації про місце проживання в гуртожитку закладу освіти згода уповноваженої особи житла засвідчується її електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.  Формування декларації припиняється засобами Порталу Дія, якщо зазначені в ній відомості:  надані не в повному обсязі:  не відповідають вимогам арифметичного та формато-логічного контролю;  не відповідають відомостям, отриманим засобами Порталу Дія з відповідних інформаційно-комунікаційних систем.  Після формування декларації програмними засобами Порталу Дія та накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, декларація блокується для редагування та надсилається через єдину інформаційну систему Міністерства Внутрішніх Справ до органу реєстрації. |
| **10** | Порядок та спосіб подан-ня документів, необхід-них для отримання адміністративної послуги | Подання в електронній формі засобами Порталу Дія декларації про місце проживання |
| **11** | Платність /безоплатність адміністративної послуги | Адміністративна послуга є платною |
| ***У разі оплати адміністративної послуги*** | | |
| **11.1** | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | Закони України «Про адміністративні послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (надалі – Закон), Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» |
| **11.2** | Розмір та порядок унесення плати | За декларування місця проживання, справляється адміністративний збір у розмірі:  1,5 відсотка прожиткового мінімуму, установленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання в разі звернення особи протягом установленого Законом строку;  2,5 відсотка прожиткового мінімуму, установленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання в разі звернення особи з порушенням установленого Законом строку.  За декларування місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір справляється лише за одну адміністративну послугу (декларування місця проживання).  Сплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування декларації перед її поданням. При цьому документ, що підтверджує сплату адміністративного збору, до декларації не додається) |
| **11.3** | Розрахунковий рахунок для внесення плати | Відповідно до реквізитів, чинних на час надання адміністративної послуги |
| **12** | Строк надання адміністративної послуги | У день надходження декларації або на наступний робочий день у разі коли декларація надійшла у неробочий час |
| **13** | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | Орган реєстрації відмовляє в декларуванні місця проживання в житлі в разі, коли:  у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує або реєструє як місце проживання (перебування);  відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям у поданих особою документах або даних;  особа подала документи або відомості, передбачені Законом, не в повному обсязі;  у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;  за декларуванням або реєстрацією місця проживання (перебування) особи звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;  житлу, у якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), не присвоєна адреса в установленому порядку;  за адресою житла, у якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), наявний об’єкт нерухомого майна, який не належить до житла;  дані Реєстру Криворізької міської територіальної громади щодо задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків чи інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, наведеним у заяві (декларації), поданій дитиною |
| **14** | Результат надання адміністративної послуги | Декларування місця проживання особи або рішення про відмову в декларуванні місця проживання в установленому законодавством порядку |
| **15** | Спосіб отримання результату надання послуги | Засобами Порталу Дія на адресу електронної пошти заявника, а також до його особистого електронного кабінету користувача на Порталі Дія (у разі створення кабінету) або в мобільний додаток на Порталі Дія |
| **16** | Примітка | Декларування місця проживання особи не є підставою для набуття такою особою права володіння, користування чи розпорядження житлом (у тому числі не є підставою для вселення чи визнання за особою права на проживання та/або права користування житлом), про проживання в якому особа повідомила.  Особа може задекларувати своє місце проживання лише за однією адресою.  Назначена норма не поширюються на осіб, адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) яких розташована на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих території України, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації. Така особа може задекларувати місце свого проживання без зняття з реєстрації місця свого попереднього проживання та без внесення будь-яких відміток до паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки.  У такому випадку, відомості про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що перебуває на територіях, на яких ведуться бойові дії, aбo тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії aбo тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих території України, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) aбo тимчасової окупації, вносяться до реєстру територіальної громади, яка здійснила відповідну реєстраційну дію за межами таких територій.  На період тимчасової окупації Російською Федерацією території України, а також на період віднесення в порядку, установленому Кабінетом Міністрів України, територіальних громад до територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, зареєстрованим aбo задекларованим місцем проживання дитини вважати зареєстроване aбo задеклароване місце проживання її батьків чи інших законних представників або одного з них, з яким проживає дитина.  Відомості про зареєстроване місце проживання дитини на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, визначених у порядку, установленому Кабінетом Міністрів України, за заявою батьків aбo інших законних представників чи одного з них вносяться до реєстру територіальної громади відповідним органом реєстрації під час декларування або реєстрації місця проживання дитини чи за бажанням батьків або інших законних представників, або одного з них, якщо інформація про таку дитину міститься в реєстрі цієї територіальної громади.  Громадянин України, який проживає на території України, а також іноземець чи особа без громадянства, які на законних підставах постійно або тимчасово проживають на території України, зобов’язані протягом 30 календарних днів після зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання та прибуття до нового місця проживання (перебування) задекларувати/його |

***ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №9***

***Послуга: Декларування місця проживання дитини***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Інформація про центр надання адміністративних послуг*** | | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому  здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр адміністративних послуг «Віза» («Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (надалі - Центр) | |
| **1** | Місцезнаходження територіальних підрозділів Центру та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | Металургійний район: пл. Молодіжна, буд.1.;  **Офіс «Я ‒ Ветеран», пл. Молодіжна, 1-Б;**  Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд 14.  Покровський район: вул. Костя Гордієнка, буд. 2, кабінети 114, 115, 116, 117.  Інгулецький район:   * пр-т Південний, буд. 1; * вул. Гірників, буд.19.   Саксаганський район: вул. Володимира Великого, буд. 32, каб.112.  Тернівський район: вул. Антона Ігнатченка, буд. 1А, каб. 127.  Центрально-Міський район: вул. Староярмаркова, буд. 44.  **Мобільний сервіс (за окремим графіком).** | |
| **2** | Інформація щодо режиму роботи Центру з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | 1. Центр працює у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 16.30 годин (з питань декларування і реєстрації місця проживання); вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 16.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  2. Прийом та видача документів для надання адміністративних, інших публічних послуг з питань декларування і реєстрації місця проживання у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 15.30 годин; вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 15.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  На період дії правового режиму воєнного стану в Україні прийом громадян, суб’єктів господарювання з питань надання адміністративних, інших публічних послуг здійснюється за єдиним в місті графіком: з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 15.30 годин з технічною перервою з 12.30 до 13.00 **за попереднім записом. На час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій доступ до Центру обмежений.** | |
| **3** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру | Тел.: 0-800-500-459;  [viza@kr.gov.ua](mailto:viza@kr.gov.ua);  <http://viza.kr.gov.ua> | |
| ***Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги*** | | | |
| **4** | Кодекси, Закони України | | Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України.  Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про порядок виїзду з України і в’їзду в Україну громадян України», «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» |
| **5** | Акти Кабінету Міністрів України | | Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг», 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту “check”», 23 вересня 2020 року №911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби», 18 серпня 2021 року №911 «Про затвердження Порядку формування та перевірки е-паспорта і е-паспорта для виїзду за кордон, їх електронних копій», 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад», 28 жовтня 2022 року №1220 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо оформлення документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України», 30 грудня 2022 року №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів», 04 серпня 2023 року №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. №265», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг», зі змінами |
| **6** | Акти центральних органів виконавчої влади | | Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» |
| **7** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | | Рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1069), 31.03.2016 №380 «Про розмежування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1075), 30.08.2017 №1959 «Про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради», зі змінами (рішення міської ради від 23.02.2022 №1185) |
| ***Умови отримання адміністративної послуги*** | | | |
| **8** | Підстава для одержання адміністративної послуги | | Декларація про місце проживання дитини в електронній формі засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (надалі — Портал Дія).  Декларування місця проживання здійснюється щодо дитини, батьки якої мають паспорт громадянина України у формі картки та/або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, або посвідку на постійне проживання, чи посвідку на тимчасове проживання, оформлені засобами Єдиного державного демографічного реєстру, та яка встановила мобільний додаток Порталу Дія на електронний пристрій, критерії якого підтримують використання такого додатка, та пройшла електронну ідентифікацію та автентифікацію з використанням інтегрованої системи автентифікації, кваліфікованого електронного підпису або інших засобів електронної ідентифікації, що дають змогу однозначно встановити особу заявника |
| **9** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | | Для декларування місця проживання особа подає в електронній формі:  декларацію про місце проживання (у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту), у якій зазначаються такі відомості про особу:  прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності);  стать;  дата та місце народження [країна, область, район, насе-лений пункт (за наявності)];  відомості про громадянство;  адреса житла, у якому декларується місце проживання;  попереднє місце проживання (перебування) із зазначенням адреси житла (якщо попереднє місце проживання (перебування) особи було зареєстровано або задекларова-но);  контактні дані [номер телефона, адреса електронної’ пошти, інші засоби зв’язку (за наявності)];  для дитини віком до 14 років, крім іноземців та осіб без громадянства, - серія та номер свідоцтва про народження або реквізити документа про реєстрацію народження, виданого компетентним органом іноземної держави i легалізованого в установленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародним договором України, згода на обов’язковість якого надана Верховною Радою України, за умови підтвердження таких відомостей засобами електронної інформаційної взаємодії;  унікальний номер запису в Єдиному державному демо-графічному реєстрі (за наявності);  реєстраційний номер облікової картки платника подат-ків (за наявності);  прізвища, власні імена та по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефона, адреса електронної пошти, інші засоби зв’язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини). Отримання та перевірка відповідних відомостей у Державному реєстрі актів цивільного стану громадян забезпечується засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг;  дата формування декларації:  відомості про сплату адміністративного збору.  Відповідальність за повноту та достовірність відомостей, зазначених у декларації, несе особа, яка її подає.  Забороняється вимагати для декларування місця прожи-вання подання особою відомостей та/або документів, не передбачених Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні».  Місце проживання дитини віком до 14 років може бути задекларовано за адресою місця проживання одного з ба-тьків або інших законних представників, зокрема одноча-сно із зняттям з попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання, за декларацією, поданою одним з її батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників дитини.  Згода іншого з батьків або законних представників дити-ни підтверджується електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.  У разі, якщо місце проживання батьків або інших законних представників дитини зареєстровано/ задекларовано за однією адресою, згода іншого з батьків або законних представників не надається.  У разі, декларування місця проживання, у тому числі з одночасним зняттям з попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), ба-тьками або одним з них разом з дитиною (дітьми) віком до 14 років, на кожного з них формуються окремі декларації протягом 24 годин, які надсилаються до органу реєстрації.  Формування декларації припиняється засобами Порталу Дія, якщо зазначені в ній відомості:  надані не в повному обсязі:  не відповідають вимогам арифметичного та формато-логічного контролю;  не відповідають відомостям, отриманим засобами Пор-талу Дія з відповідних інформаційно-комунікаційних систем.  Після формування декларації програмними засобами Порталу Дія та накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, декларація блокується для редагування та надсилається через єдину інформаційну систему Міністерства Внутрішніх Справ до органу реєстрації |
| **10** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністра-тивної послуги | | Подання в електронній формі засобами Порталу Дія де-кларації про місце проживання |
| **11** | Платність /безоплатність адміністративної послуги | | Адміністративна послуга є платною |
| ***У разі оплати адміністративної послуги*** | | | |
| **11.1** | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | | Закони України «Про адміністративні послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (надалі – Закон), Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022  року № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» |
| **11.2** | Розмір та порядок внесення плати | | За декларування місця проживання, справляється адміністративний збір у розмірі:  1,5 відсотка прожиткового мінімуму, установленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання в разі звернення особи протягом встановленого Законом строку;  2,5 відсотка прожиткового мінімуму, установленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи з порушенням установленого Законом строку.  За декларування місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір справляється лише за одну адміністративну послугу (де-кларування місця проживання).  Сплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування декларації перед її поданням. При цьому документ, що підтверджує сплату адміністративного збору, до декларації не додається) |
| **11.3** | Розрахунковий рахунок для внесення плати | | Відповідно до реквізитів, чинних на час надання адміністративної послуги |
| **12** | Строк надання адміністративної послуги | | У день надходження декларації або на наступний робочий день у разі, коли декларація надійшла в неробочий час |
| **13** | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | | Орган реєстрації відмовляє в декларуванні місця проживання житлі в разі, коли:  у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує або реєструє як місце проживання (перебування);  відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям у поданих особою документах або даних;  особа подала документи або відомості, передбачені Законом, не в повному обсязі;  у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості чи подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;  за декларуванням або реєстрацією місця проживання (перебування) особи звернулася дитина віком до 14 років або особа, не вповноважена на подання документів;  житлу, у якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), не присвоєна адреса в установленому порядку;  за адресою житла, у якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), наявний об’єкт нерухомого майна, який не належить до житла;  відомості реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації, поданій стосовно дитини |
| **14** | Результат надання адміністративної послуги | | Декларування місця проживання особи або рішення про відмову в декларуванні місця проживання в установлено-му законодавством порядку |
| **15** | Спосіб отримання результату надання послуги | | Засобами Порталу Дія на адресу електронної пошти заявника, а також до його особистого електронного кабінету користувача на Порталі Дія (у разі утворення кабінету) або в мобільний додаток Порталу Дія |
| **16** | Примітка | | Декларування місця проживання особи не є підставою для набуття такою особою права володіння, користування чи розпорядження житлом (у тому числі не с підставою для вселення чи визнання за особою права на проживання та/або права користування житлом), про проживання в якому особа повідомила.  Особа може задекларувати своє місце проживання лише за однією адресою.  Зазначена норма не поширюються на осіб, адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) яких розташована на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих території України, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації. Така особа може задекларувати місце свого проживання без зняття з реєстрації місця свого попереднього проживання та без внесення будь-яких відміток до паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки.  У такому випадку відомості про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що розташоване на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих території України, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової oкyпaції, вносяться до реєстру територіальної громади, яка здійснила відповідну реєстраційну дію за межами таких територій.  На період тимчасової окупації Російською Федерацією території України, а також на період віднесення у порядку, установленому Кабінетом Міністрів України, територіальних громад до територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, зареєстрованим або задекларованим місцем проживання дитини вважати зареєстроване чи задеклароване місце проживання її батьків або інших законних представників чи одного з них, з яким проживає дитина.  Відомості про зареєстроване місце проживання дитини на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, визначених у порядку, установленому Кабінетом Міністрів України, за заявою батьків або інших законних представників чи одного з них вносяться до реєстру територіальної громади відповідним органом реєстрації під час декларування або реєстрації місця проживання дитини чи за бажанням батьків або інших законних представників, чи одного з них, якщо інформація про таку дитину міститься в реєстрі цієї територіальної громади.  Батьки або інші законні представники зобов’язані задекларувати місце проживання новонародженої дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження.  Іноземець, особа без громадянства зобов’язані задекларувати або зареєструвати своє місце проживання та місце проживання дітей віком до 14 років (у тому числі новонароджених дітей), батьками або іншими законними представниками яких вони є, протягом 30 календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, або після зняття із задекларованого чи зареєстрованого місця проживання.  За бажанням батьків чи одного з них відомості для декларування місця проживання новонародженої дитини можуть бути подані до органу державної’ реєстрації актів цивільного стану під час проведення державної реєстрації народження дитини. Органи державної реєстрації актів цивільного стану в порядку, установленому Кабінетом Міністрів України, направляють такі відомості до органів реєстрації для внесення інформації до реєстру територіальної громади |

***ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №10***

***Послуга: Видача витягу з Реєстру Криворізької міської територіальної громади про зареєстрованих осіб за адресою***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Інформація про центр надання адміністративних послуг*** | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр адміністративних послуг «Віза» ( «Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (надалі - Центр) |
| 1 | Місцезнаходження територіальних підрозділів Центру та віддалених робочих місць адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | Металургійний район: пл. Молодіжна, буд.1.;  **Офіс «Я ‒ Ветеран», пл. Молодіжна, 1-Б;**  Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд 14.  Покровський район: вул. Костя Гордієнка, буд. 2, кабінети 114, 115, 116, 117.  Інгулецький район:   * пр-т Південний, буд. 1; * вул. Гірників, буд.19.   Саксаганський район: вул. Володимира Великого, буд. 32, каб.112.  Тернівський район: вул. Антона Ігнатченка, буд. 1А, каб. 127.  Центрально-Міський район: вул. Староярмаркова, буд. 44.  **Мобільний сервіс (за окремим графіком).** |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи Центру з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб | 1. Центр працює у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 16.30 годин (з питань декларування і реєстрації місця проживання); вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 16.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  2. Прийом та видача документів для надання адміністративних, інших публічних послуг з питань декларування і реєстрації місця проживання у понеділок, середу, четвер, п’ятницю з 8.00 до 15.30 годин; вівторок з 8.00 до 20.00 години, без перерви. У суботу з 8.00 до 15.30 годин, перерва з 12.30 до 13.00;  **офіс «Я ‒ Ветеран» ‒ з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 16.30, технічна перерва з 12.30 до 13.00.**  На період дії правового режиму воєнного стану в Україні прийом громадян, суб’єктів господарювання з питань надання адміністративних, інших публічних послуг здійснюється за єдиним в місті графіком: з понеділка до п’ятниці з 8.00 до 15.30 годин з технічною перервою з 12.30 до 13.00 **за попереднім записом. На час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій доступ до Центру обмежений** |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру | Тел.: 0-800-500-459;  viza@kr.gov.ua;  <https://viza.kr.gov.ua> |
| *Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги* | | |
| 4 | Кодекси, Закони України | Сімейний кодекс України. Цивільний кодекс України.  Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про адміністративну процедуру» |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг», 23 вересня 2020 року №911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби», 18 серпня 2021 року №911 «Про затвердження Порядку формування та перевірки е-паспорта і е-паспорта для виїзду за кордон, їх електронних копій», 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| 7 | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1069), 31.03.2016 №380 «Про роз-межування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою», зі змінами (рішення міської ради від 26.01.2022 №1075), 30.08.2017 №1959 «Про Департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради», зі змінами (рішення міської ради від 23.02.2022 №1185) |
| *Умови отримання адміністративної послуги* | | |
| 8 | Підстава для одержання адміністративної послуги | Звернення власника (співвласників) житла, законного представника власника (співвласника) житла, уповноваженої особи житла, іпотекодержателя або довірчого власника |
| 9 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Для посвідчення особи суб’єкта звернення пред’являється:  паспортний документ особи (паспорт громадянина України, у тому числі е-паспорт, що формується засобами порталу Дія. У випадку пред’явлення е-паспорта, його перевірка або формування здійснюється відповідно до Порядку формування та перевірки е-паспорта затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2021 року №911, захищеними каналами інформаційної взаємодії з використанням засобів криптографічного захисту інформації, що відповідають вимогам законодавства до засобів криптографічного захисту інформації, призначених для захисту конфіденційної інформації; тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист) або документ, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними;  документ, що підтверджує право власності на житло;  у разі звернення законним представником, додатково подається документ, що посвідчує його особу та підт-верджує повноваження |
| 10 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до Центру (територіальних підрозділів та віддаленого робочого місця адміністраторів з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб). |
| 11 | Платність /безоплатність адміністративної послуги | Адміністративний збір не справляється |
| 12 | Строк надання адміністративної послуги | У день звернення особи або її представника |
| 13 | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | Орган реєстрації відмовляє у видачі витягу з Реєстру Криворізької міської територіальної громади про зареєстрованих осіб за адресою у разі, коли:  особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості;  у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні дані чи подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;  звернулася дитина віком до 14 років або особа, не- уповноважена на подання документів |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Витяг з Реєстру Криворізької міської територіальної громади про зареєстрованих осіб за адресою в паперовій формі |
| 15 | Спосіб отримання результату надання послуги | Витяг у паперовій формі видається працівником органу реєстрації або Центру суб’єкту звернення, після перевірки належності та дійсності поданих необхідних документів |
| 16 | Примітка | - |

***В.о. керуючої справами виконкому –***

***начальник управління організаційно***

***-протокольної роботи Олена ШОВГЕЛЯ***