**ПЕРЕЛІК**

**розпоряджень міського голови,**

**виданих в період з 01.06.2020 по 05.06.2020**

| Номер | Назва документа | № та дата створення | Джерело інформації | Галузь | Ключові слова | Вид | Тип, носій | Форма зберігання документа | Місце зберігання | Додаткова інформація |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Про забезпечення належного порядку в місті у святкові та вихідні дні 06-08, 27-29 червня 2020 року | № 137-р від 02.06.2020 | Управління організаційно-протокольної роботи | Організаційні питання | Чергування, святкові дні, червень | Розпорядження міського голови | Текстовий документ | паперова | Управління організаційно-протокольної роботи (архів) |  |
| 2 | Про втрату чинності розпо-ряджень міського голови від 31.10.2017 №239-р, 20.09.2019 №222-р, 25.09.2019 №223-р, 31.01.2020 №25-р | № 138-р від 02.06.2020 | Департамент освіти і науки | Освіта | Втрата чинності, розпорядження міськкого голови | Розпорядження міського голови | Текстовий документ | паперова | Управління організаційно-протокольної роботи (архів) |  |
| 3 | Про внесення змін до паспортів бюджетних програм на 2020 рік | № 139-р від 02.06.2020 | Управління бухгалтерського обліку, планування та звітності | Бухгалтерський облік | Про внесення змін до паспортів | Розпорядження міського голови | Текстовий документ | паперова | Управління організаційно-протокольної роботи (архів) |  |
| 4 | Про керівника Комунального підприємства «Житлово-експлуатаційна організація №35» | № 140-р від 02.06.2020 | Департамент розвитку інфраструктури міста | Житлово-комунальна | Про внесення змін до паспортівТимчасово перевести Макаренко Н.В. | Розпорядження міського голови | Текстовий документ | паперова | Управління організаційно-протокольної роботи (архів) |  |
| 5 | Про продовження терміну дії контракту з директором Комунального підприємства "Швидкісний трамвай" | № 141-р від 04.06.2020 | Управління транспорту та телекомунікацій | Транспорт | Про продовження терміну дії контракту | Розпорядження міського голови | Текстовий документ | паперова | Управління організаційно-протокольної роботи (архів) |  |
| 6 | Про нагородження відзнаками Криворізького міського голови | № 142-р від 04.06.2020 | Управління організаційно-протокольної роботи | Протокольно-масові заходи | Нагородження | Розпорядження міського голови | Текстовий документ | паперова | Управління організаційно-протокольної роботи (архів) |  |
| 7 | Про керівника Комунального підприємства "Центр поводження з тваринами" Криворізької міської ради | № 143-р від 04.06.2020 | Департамент розвитку інфраструктури міста | Житлово-комунальна | Укласти контракт з Кириленком А.С., директором комунального підприємства | Розпорядження міського голови | Текстовий документ | паперова | Управління організаційно-протокольної роботи (архів) |  |
| 8 | Про тимчасове покладення обов'язків  | № 144-р від 05.06.2020 | Управління організаційно-протокольної роботи | Діяльність органів місцевого самоврядування | Про покладення обов'язків | Розпорядження міського голови | Текстовий документ | паперова | Управління організаційно-протокольної роботи (архів) |  |