*ЗАТВЕРДЖЕНО*

 *Рішення виконкому міської ради*

*23.01.2025 №134*

***Положення***

***про систему інформування працівників виконкому міської ради***

***1. Загальні положення***

1.1. Положення про систему інформування працівників виконкому міської ради (надалі – Положення) розроблено на підставі Законів України «Про інформацію», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних сис-темах», «Про доступ до публічної інформації», «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів.

1.2. Положення визначає основні принципи, порядок організації та функціонування системи інформування працівників виконкому міської ради (надалі – Система).

1.3. Система призначена для оперативного ефективного доведення до працівників виконкому міської ради і відвідувачів інформації про надзвичайні ситуації та інші події, включаючи:

1.3.1 оповіщення щодо отримання повідомлень про мінування приміщень;

1.3.2 сигнали повітряної тривоги;

1.3.3 інші невідкладні повідомлення про події природного, техногенного чи соціального характеру, що становлять загрозу життю та здоров’ю людей;

1.3.4 повідомлення про технічні перебої, нестабільність зв’язку та інші події, пов’язані з робочими процесами в приміщенні виконкому міської ради.

1.4. Положення розроблене відповідно до чинного законодавства України, внутрішніх нормативних документів виконавчого комітету Криворізької міської ради та враховує сучасні технологічні можливості.

***2. Терміни, що вживаються в Положенні***

2.1. Адміністратори – особи, відповідальні за адміністрування Системи, наповнення та актуалізацію даних, надання прав доступу, організацію інформаційної безпеки Системи.

2.2. Адміністратор Системи– особа, відповідальна за технічне обслуго-вування, моніторинг працездатності Системи та забезпечення її захисту від несанкціонованого доступу.

2.3. Інформаційно-телекомунікаційна мережа – інфраструктура, що забез-печує передачу даних для функціонування Системи.

2.4. Кінцеві пристрої інформування – обладнання для передачі голосових повідомлень, сигналів тривоги та іншої інформації.

2.5. Користувачі – працівники виконкому міської ради, відвідувачі та мешканці міста, які використовують Систему для отримання інформації, слухаючи повідомлення, що передаються через кінцеві пристрої інформування, дотримуючись вказівок й інструкцій, що надаються оперативним черговим.

2.6. Оперативний черговий– спеціаліст, що забезпечує моніторинг Системи, оперативне реагування на надзвичайні ситуації, а також передачу ін-

формації працівникам і відвідувачам виконкому міської ради в разі виникнення загроз.

2.7. Система інформування – територіально-рознесений програмно-технічний комплекс, призначений для оперативного оповіщення працівників та відвідувачів виконкому міської ради про надзвичайні ситуації та інші важливі події.

***3. Мета Системи***

3.1. Підвищення рівня безпеки й ефективності роботи виконкому міської ради шляхом оперативного оповіщення та координації дій у кризових ситуаціях.

3.2. Забезпечення зв’язку під час евакуації, навчань, тренінгів та підтримки комунікації у випадку збоїв зв’язку.

***4. Функціональні можливості Системи***

4.1. Прийом сигналів: Система має можливість автоматично приймати сигнали про надзвичайні ситуації від різних джерел.

4.2. Обробка сигналів: програмне забезпечення Системи аналізує отримані сиг-нали та відтворює завантажені в неї відповідні текстові повідомлення для оповіщення.

4.3. Трансляція повідомлень: сформовані повідомлення передаються на кінцеві пристрої (динаміки), установлені в приміщеннях виконкому міської ради.

4.4. Диспетчеризація: автоматизоване робоче місце диспетчера, що забезпечує контроль за роботою Системи, відправку тестових повідомлень та внесення змін до налаштувань.

4.5. Логування подій: Система веде журнал надзвичайних подій для подальшого аналізу та звітності.

***5. Складові Системи***

5.1. Система включає такі компоненти:

5.1.1 програмно-технічний комплекс управління, що складається з:

5.1.1.1 серверу управління з програмним забезпеченням;

5.1.1.2 інтеграційного програмного забезпечення для взаємодії з державними системами оповіщення;

5.1.2 інформаційно-телекомунікаційні мережі, що забезпечують передачу даних між компонентами Системи;

5.1.3 робочі місця управління, оснащені спеціалізованими інтерфейсами для адміністраторів і користувачів;

5.1.4 кінцеві пристрої інформування, включаючи:

5.1.4.1 настільні IP-пейджингові мікрофони;

5.1.4.2 гучномовці для внутрішнього і зовнішнього використання;

5.1.4.3 перетворювачі/підсилювачі звуку;

5.1.5 засоби гучного мовлення, що дозволяють передавати голосові та звукові сигнали.

5.2. Основні технічні вимоги до Системи:

5.2.1 модульна архітектура з можливістю масштабування;

5.2.2 централізоване управління з підтримкою резервування;

5.2.3 захист інформації від несанкціонованого доступу;

5.2.4 підтримка протоколів TCP/IP для передачі даних;

5.2.5 сумісність з наявними мережами та обладнанням.

5.3. Механізми інформування:

5.3.1 трансляція повідомлень у реальному часі;

5.3.2 циклічне повторення важливих сповіщень;

5.3.3 можливість віддаленого керування та активації сигналів.

***6. Відповідальність за працездатність Системи***

6.1. Управління технічного захисту інформації та інформаційно-комуніка-ційних технологій виконкому Криворізької міської ради відповідає за технічну підтримку Системи, її модернізацію та забезпечення безперебійної роботи.

6.2.  Відповідальний черговий департаменту розвитку інфраструктури міста виконкому Криворізької міської ради здійснює безпосереднє інформування працівників та відвідувачів за допомогою Системи.

***7. Порядок роботи Системи***

7.1. Система автоматично приймає сигнал про надзвичайну ситуацію.

7.2. Програмне забезпечення аналізує сигнал та відтворює відповідне текстове повідомлення.

7.3. Повідомлення передається на всі або окремо вибрані динаміки.

7.4. Диспетчер відстежує процес оповіщення та може вручну відправити додаткові повідомлення.

7.5. Інформація формується відповідальними особами та погоджується заступником міського голови відповідно до розподілу обов’язків.

7.6. Термінові повідомлення про події природного, техногенного чи соціального характеру, які становлять загрозу життю та здоров’ю людей, що надійшли відповідальному черговому засобами зв’язку, у тому числі шляхом надсилання на електронну пошту, передаються через Систему оперативно за дорученням міського голови, секретаря міської ради, заступників міського голови, керуючої справами виконкому міської ради відповідно до розподілу обов’язків.

7.7. Інформація передається через Систему оперативно з урахуванням її важливості та терміновості.

7.8. Відповідальний черговий забезпечує постійний моніторинг і оперативне реагування в межах компетенції.

***8. Заходи, спрямовані на безперервну***

***підтримку Системи в працездатному стані***

8.1. Регулярно проводяться тестові оповіщення для перевірки працездатності Системи та готовності персоналу до дій в умовах надзвичайних ситуацій.

8.2. Ведеться повна документація щодо Системи, включаючи технічний опис, інструкції з експлуатації, журнали подій та звіти про проведені роботи.

8.3. Система має бути захищена від несанкціонованого доступу та забезпечувати надійність передачі інформації.

8.4. Проведення регулярних навчань для персоналу, відповідального за роботу Системи з метою підвищення їх кваліфікації та знань.

8.5. Здійснення регулярної модернізації Системи з метою підвищення її ефективності та надійності.

***Керуюча справами виконкому Олена ШОВГЕЛЯ***