|  |
| --- |
| *Додаток*  *до конкурсної документації для проведе-ння конкурсу на здійснення операцій зі збирання та перевезення побутових відходів на території м. Кривого Рогу*  *(п.8)* |

**ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР   
між організатором конкурсу та суб’єктом господарювання на   
здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів**

**на території м. Кривого Рогу**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування населеного пункту) | \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ р. |

Виконавчий комітет Криворізької міської ради в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про виконавчий комітет Криворізької міської ради (надалі - Замовник), з однієї сторони, і\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(найменування суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуг) (посада, прізвище, ім'я та по батькові)

що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(назва документа, дата і номер)

затвердженого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – Виконавець ), з другої сторони, відповідно (найменування органу)

до протоколу засідання конкурсної комісії від \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_ та рішення від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уклали цей договір про таке.

(найменування виконавчого органу міської ради)

**Предмет договору**

1. Виконавець зобов’язується надавати послугу із збирання та перевезення побутових відходів (надалі - послуга) відповідної якості згідно з графіком на території м.Кривого Рогу відповідно до правил благоустрою, затверджених рішенням Криворізької міської ради від 31.01.2023 №1685 «Про затвердження Правил благоустрою території

м. Кривого Рогу», а Замовник зобов’язується виконати обов’язки, передбачені цим договором.

2. Характеристика об’єкта конкурсу:

1) змішані побутові відходи (норма на послугу на 1 мешканця на рік: багатоквартирного житлового будинку – 2,28 м3, житлового будинку індивідуальної забудови – 2,51 м3); обсяг збирання та перевезення – 1308,3 тис. м3 на рік;

великогабаритні побутові відходи (норма на послугу на 1 мешканця на рік – 0,146 м3); обсяг збирання та перевезення – 82,3 тис м3;

ремонтних побутових відходів (норма на послугу на 1 мешканця на рік– 0,055  м3, обсяг збирання та перевезення - 31,0 тис м3 на рік;

2) територія м. Кривого Рогу (площа міста – 43000,2 га);

3) характеристика об’єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

5324 багатоквартирних житлових будинків на території м. Кривого Рогу, кількість мешканців – 467 616; кількість контейнерних майданчиків 692 одиниці; 3 111 контейнерів, у тому числі: 2861 контейнер об’ємом 1,1 м3; 69 контейнерів об’ємом 0,75 м3; 181 контейнер об’ємом 6 м3;

52 239 одноквартирних житлових будинків на території м. Кривого Рогу,кількість мешканців – 96 456 (у секторі приватної забудови передбачено безконтейнерну схему збирання твердих побутових відходів);

2

12 376 підприємств, установ та організацій на території м.Кривого Рогу, частина з яких використовують у своїй діяльності 3829 контейнерів, у тому числі: 2291 контейнер об’ємом 1,1 м3; 961 контейнер об’ємом 0,75 м3 та 577 контейнерів об’ємом 1,0 м3 ;

4) місцезнаходження об’єкта видалення відходів: полігон складування твердих побутових відходів у земельному відводі шахти «Батьківщина»;

5) контейнерна та безконтейнерна системи, що передбачають регулярне (за графіком) перевезення побутових відходів на об’єкт видалення відходів.

**Надання послуги за видами побутових відходів**

3. Виконавець надає послугу здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів: змішані та великогабаритні, ремонтні відходи.

4. Послуга надається Виконавцем за системами: \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид побутових відходів | Контейнерна система | Безконтейнерна система |
| 1. Змішані відходи |  |  |
| 2. Великогабаритні відходи |  |  |
| 3. Ремонтні відходи |  |  |

\* таблиця заповнюється під час укладення договору

5. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери \*:

| Вид побутових відходів | Кількість контейнерів, одиниць | Місткість контейнера, куб. метрів | Власник контейнера |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Змішані відходи | 3486 | 1,1 |  |
| 3. Великогабаритні відходи | 185 | 6 |  |
| 4. Ремонтні відходи |  |

* \* таблиця заповнюється під час укладення договору

6. Графік перевезення побутових відходів за контейнерною або безконтейнерною системою розробляється Виконавцем і погоджується Замовником.

**Вимоги до якості послуги**

7. Критеріями якості надання послуги є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

**Права та обов’язки Замовника й Виконавця**

8. Замовник має право:

1) вимагати від Виконавця забезпечення безперервного надання послуги відповідної якості й згідно з графіком збирання та перевезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів Замовника, в тому числі правил благоустрою території населеного пункту, затверджених рішенням Криворізької міської ради від 31.01.2023 №1685 «Про затвердження Правил благоустрою території м. Кривого Рогу»;

2) одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги, що надаються Виконавцем на території, визначеній цим договором;

3

3) вимагати від Виконавця подання інформації про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України «Про управління відходами»;

4) змінювати обсяг надання послуги за цим договором під час зміни в системі управління побутовими відходами;

5) отримувати від Виконавця інформацію про споживачів послуги, що мають пільги, передбачені законодавчими актами для окремих категорій населення, облік стану оплати й заборгованості, претензійно-позовну роботу з боржниками та інформаційні заходи щодо дотримання споживачами вимог нормативних документів у сфері управління побутовими відходами;

9. Замовник зобов’язується:

1) погоджувати графіки збирання та перевезення побутових відходів, розроблені Виконавцем відповідно до встановлених вимог;

2) ухвалювати в установленому порядку рішення щодо встановлення чи зміну тарифів на збирання і перевезення побутових відходів у розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих Виконавцем;

3) затверджувати норми надання послуги з управління побутовими відходами, визначені в установленому порядку;

4) забезпечувати Виконавця інформацією стосовно дії місцевих нормативно-правових актів про відходи, повідомляти про зміни до них;

5) розглядати звернення Виконавця з приводу надання послуги та виконання умов цього договору;

6) здійснювати відповідно до законодавства самоврядний контроль щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

10. Виконавець має право:

1) подавати Замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на збирання і перевезення побутових відходів для подальшого встановлення чи зміни тарифів на збирання і перевезення побутових відходів, зокрема в разі зміни обсягу надання послуги за цим договором під час зміни в системі управління побутовими відходами;

2) розробляти норми надання послуги та подати їх на затвердження Замовнику;

3) повідомляти Замовнику про неналежний стан проїзної частини автомобільних доріг чи вулиць, рух якими пов’язаний з виконанням договору;

4) подавати Замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспортних засобів спеціального призначення на наявних маршрутах;

5) уносити пропозиції Замовнику щодо функціонування системи управління побутовими відходами;

6) звертатися до Замовника щодо здійснення ним самоврядного контролю в частині порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів;

7) укладати договори із суб’єктами господарювання на виконання окремих операцій з відновлення та видалення побутових відходів відповідно до правил благоустрою території населеного пункту з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами;

11. Виконавець зобов’язується:

4

1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних

норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів Замовника та погодженого Замовником графіка надання послуги;

2) укладати договори із споживачами про надання послуг на здійснення операцій зі збирання та перевезення побутових відходів;

3) розробляти графік збирання та перевезення побутових відходів і погоджувати його із Замовником;

4) утримувати й випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби в належному технічному та санітарному стані;

5) забезпечувати допуск до надання послуги працівників, які пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;

6) здійснювати надання послуги за зверненням Замовника в разі проведення публічних заходів;

7) подавати Замовнику інформацію про облік відходів, облік операцій зі збирання та перевезення побутових відходів і подання звітності відповідно до Закону України «Про управління відходами»;

8) забезпечити необхідну кількість контейнерів на контейнерних майданчиках міста згідно з нормами надання послуг і кількості зареєстрованих мешканців міста, які користуються певним контейнерним майданчиком;

9) забезпечувати професійну підготовку, підвищення кваліфікації та проведення атестації фахівців у сфері збирання та перевезення побутових відходів;

10) виконувати інші обов’язки, передбачені законом.

**Ціна та порядок оплати послуги**

12. Згідно з рішенням

(назва органу місцевого самоврядування)

від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_\_ тариф на послугу становить:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Операції управління побутовими відходами | Категорії споживачів | Види побутових відходів, грн/м3 | | |
| тверді | великогабаритні | ремонтні |
| Збирання | Населення |  |  |  |
| Бюджетні установи |  |  |  |
| Інші споживачі |  |  |  |
| Перевезення | Населення |  |  |  |
| Бюджетні установи |  |  |  |
| Інші споживачі |  |  |  |

**Відповідальність сторін за порушення договору**

13. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

5

14. Замовник має право вимагати від Виконавця відшкодування збитків, завданих неякісним, неповним наданням послуги або ненаданням послуги Виконавцем у повному обсязі, а також витрат, понесених Замовником на усунення наслідків порушення своїх договірних зобов’язань Виконавцем.

15. Виконавець зобов’язаний відшкодовувати шкоду, заподіяну здоров’ю та майну громадян України, навколишньому природному середовищу, підприємствам, установам і організаціям унаслідок порушення встановлених правил збирання та перевезення побутових відходів, відповідно до закону.

16. За ненадання послуги Виконавцем у повному обсязі або неякісне надання послуги Виконавець зобов’язується сплатити на користь Замовника штраф у розмірі 100% середньомісячної заробітної плати по регіону (за даними Державної служби статистики України) станом на день нарахування штрафу.

17. За порушення строків надання послуги Виконавець зобов’язується сплатити на користь Замовника пеню в розмірі 2х облікових ставок НБУ від загального показника прожиткового мінімуму на одну особу станом на день нарахування пені, за кожен день прострочення.

**Порядок і умови внесення змін до договору**

18. Унесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, складеної українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають рівну юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

19. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без унесення додаткових змін до договору.

**Форс-мажорні обставини**

20. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов’язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин і виникло після укладення Договору.

21. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, що виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами договору, обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

22. Сторона, для якої настали форс-мажорні обставини, зобов’язана повідомити іншу сторону про настання таких обставин протягом 5 календарних днів з моменту їх виникнення, інакше вона втрачає право посилатися на такі обставини як на форс-мажор.

23. Якщо форс-мажорні обставини тривають більше, ніж 30 календарних днів, кожна сторона має право розірвати даний Договір, надіславши іншій стороні повідомлення про таке розірвання за 10 календарних днів.

**Строк дії договору, порядок і умови продовження   
його дії та розірвання**

24. Договір набирає чинності з дати його укладення та діє до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата початку здійснення операцій зі збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Договір може бути достроково розірвано за згодою сторін, про що укладається додаткова угода, що є невід’ємною частиною цього договору. Сторона, що має намір

6

достроково розірвати договір, повинна письмово попередити іншу сторону за десять календарних днів до дати розірвання.

25. У разі систематичного недотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів (за винятком наслідків форс-мажорних обставин), погодженого з органом

місцевого самоврядування, невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, місцевих нормативно-правових актів Замовника договір може бути достроково розірвано Замовником в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю повідомлення про таке розірвання за 10 календарних днів.

26. Дія договору припиняється в разі, коли:

закінчився строк, на який його укладено;

Виконавець протягом п’яти робочих днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послугу на всіх об’єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 4 цього договору.

Дія договору припиняється також у інших випадках, передбачених законом.

**Прикінцеві положення**

27. Спори та розбіжності за договором між сторонами, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

28. Договір складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у Замовника, другий – у Виконавця.

29. Правовідносини між сторонами регулюються діючим на час виникнення та виконання зобов'язань законодавством України у сфері управління відходами та цим Договором.

**Реквізити і підписи сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| Замовник | Виконавець |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування організатора конкурсу) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування суб’єкта господарювання) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ідентифікаційний код юридичної  особи згідно з ЄДРПОУ) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців\*) |
| місцезнаходження \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | місцезнаходження\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| номер телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адреса електронної пошти \_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | поточний рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  МФО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  номер телефону\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | офіційний вебсайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування посади) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування посади) |
| |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ім’я, ПРІЗВИЩЕ) | | |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ім’я, ПРІЗВИЩЕ) | |  |  | |

\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті, зазначаються серія та номер паспорта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_