*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Розпорядження міського голови*

*23.08.2024 №205-р*

***ПОЛОЖЕННЯ***

## ***про робочу групу впровадження демопроєкту***

##  ***«Установлення гібридної сонячної електростанції на Комунальному некомерційному підприємстві «Криворізька міська лікарня №17» Криворізької міської ради» у межах співпраці з Громадською організацією «Школа енергоефективності»***

1. ***Загальні положення***

1.1. Робоча група впровадження демопроєкту «Установлення гібридної сонячної електростанції на Комунальному некомерційному підприємстві «Криворізька міська лікарня №17» Криворізької міської ради»у межах співпраці з Громадською організацією «Школа енергоефективності» (надалі – робоча група) створена з метою налагодження ефективної співпраці органів місцевого самоврядування й залученими до реалізації демопроєкту Громадською організацією, підприємствами й установами незалежно від форми власності та підпорядкування, вирішення проблем, що виникають під час упровадження демопроєкту, забезпечення його своєчасної реалізації.

1.2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та зако­нами України, постановами Верховної Ради України, указами Президента Укра­їни, постановами й актами Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконкому, розпорядженнями міського голови й цим Положенням.

1. ***Основні завдання робочої групи***

Завданнями робочої групи є:

2.1. Забезпечення своєчасної ефективної реалізації заходів і завдань демопроєкту.

2.2. Забезпечення взаємодії органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та підпорядкування з питань реалізації демопроєкту в межах, передбачених чинним законодавством України.

2.3. Здійснення енергомоніторингу вКомунальному некомерційному підприємстві «Криворізька міська лікарня №17» Криворізької міської ради, де реалізується демопроєкт.

2.4. Аналізування показників досягнутої економії та скорочення викидів парникових газів після завершення упровадження демопроєкту, надання відповідних звітів Громадській організації «Школа енергоефективності».

2.5. Забезпечення контролю за належною експлуатацією технічного обладнання, переданого Громадською організацією «Школа енергоефективності»

в межах реалізації демопроєкту.

1. ***Права робочої групи***

Робоча група має право:

3.1. Одержувати в установленому порядку від відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ і організацій аналітичні, інформаційно-статистичні матеріали та іншу інформацію, необхідну для вико­нання покладених на неї завдань, у межах, передбачених чинним законодавством України.

3.2. Залучати, за їх згодою, спеціалістів органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадських організацій, суб'єктів господарювання, експертів тощо до участі в опрацюванні питань з реалізації демопроєкту.

1. ***Організація роботи робочої групи***

4.1. Формою діяльності робочої групи є засідання.

4.2. Робоча група проводить засідання за необхідності, але не рідше двох разів на місяць.

4.3. Рішення робочої групи оформлюються у вигляді протоколів, які підписують голова робочої групи або заступник (у разі його відсутності) та секретар.

4.4. Протокол засідання веде секретар робочої групи.

4.5. Члени робочої групи виконують протокольні доручення голови робочої групи, готують статистичні дані, матеріали, вивчають питання реалізації демопроєкту та доповідають голові робочої групи про хід його впровадження.

4.6. Засідання вважаються повноважними, якщо в них бере участь не менше половини складу робочої групи.

1. ***Відповідальність та обов’язки робочої групи***

Голова робочої групи:

5.1. Контролює хід виконання демопроєкту.

5.2. Погоджує детальний план реалізації демопроєкту.

5.3. Несе відповідальність за координацію роботи над демопроєктом, його невиконання та недосягнення цілей і завдань детального плану демопроєкту.

5.4. Має право в разі необхідності скликати засідання робочої групи.

Члени робочої групи:

5.5. Розробляють детальний план демопроєкту.

5.6. Готують щомісячний звіт про хід діяльності демопроєкту та надають його на розгляд голові робочої групи.

5.7. Виконують поставлені задачі, погоджують з головою робочої групи методи впровадження демопроєкту, хід його реалізації, відстежують досягнення або відхилення від плану реалізації проєкту, повідомляють голову робочої групи про виявлені ризики, вирішують поточні питання з впровадження демопроєкту.

5.8. Несуть відповідальність за порушення  термінів  виконання  поставлених завдань, несвоєчасне виявлення ризиків і проблем з впровадження демопроєкту чи неефективне виконання детального плану його реалізації.

***Керуюча справами виконкому*  *Олена ШОВГЕЛЯ***