|  |
| --- |
| *Додаток 9* *до Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання та знищення документів й інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інфор-мацію, у виконкомі Криворізької міської ради (пункт 4.16)* |

*ЖУРНАЛ
обліку розмножених документів
з грифом «Для службового користування»*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Порядковий номер*** | ***Дата розмноження*** | ***Вид документа, його заголовок або короткий зміст*** | ***Дата та реєстраційний індекс документа*** | ***Кількість аркушів*** | ***Кількість примір-ників*** | ***Прізвище та власне ім`я*** ***посадової особи, яка дала дозвіл на розмноження*** | ***Дата видачі розмножених примірників*** | ***Прізвище та власне ім`я*** ***працівника, який отримує розмножені примірники, його підпис*** | ***Відмітка про знищення документа*** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_