*ЗАТВЕРДЖЕНО*

 *Рішення виконкому міської ради*

*26.10.2022 №903*

***ПОРЯДОК***

***надання компенсації за спожиті комунальні послуги під час***

***розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях)***

***об’єктів комунальної та приватної власності в період дії воєнного стану***

 1. Порядок надання компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об’єктів комунальної та приватної власності в період дії воєнного стану (надалі – Порядок) визначає механізм надання компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об’єктів комунальної та приватної власності в період дії воєнного стану (надалі — компенсація).

2. Компенсація надається за розміщення внутрішньо переміщених осіб, які є громадянами України, іноземцями або особами без громадянства, перебувають на території України на законних підставах та мають право на постійне проживання в Україні, яких змусили залишити своє місце проживання в результаті або з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту й окупації та які тимчасово перебувають в іншій адміністративно-територіальній одиниці в межах України незалежно від строку такого перебування.

3. Для отримання компенсації подають заяву за визначеною Порядком та умовами надання компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об’єктів державної, комунальної та приватної власності у період дії воєнного стану, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року №261 (у редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 16 вересня 2022 року №1045) (надалі – нормативний документ) формою, до якої додаються документи, що підтверджують виставлені рахунки на оплату комунальних послуг за звітний місяць. Заява та пакет документів можуть бути надіслані електронною поштою з накладанням кваліфікованого електронного підпису:

3.1 до управління розвитку підприємництва виконкому Криворізької міської ради щомісяця до 15 числа місяця, наступного за звітним, власниками приватних закладів щодо розміщення внутрішньо переміщених осіб [прізвище, ім’я та по батькові кожної з розміщених осіб, період, протягом якого внутрішньо переміщеним особам було надано послуги з розміщення в будівлі (приміщенні)].

У разі, коли внутрішньо переміщені особи розміщуються в частині будівлі (відокремленій частині, на окремому поверсі, у блоці тощо) приватних закладів, компенсація здійснюється пропорційно займаній такими особами площі. Розмір компенсації розраховується за формулою, зазначеною в пункті 14 нормативного документа.

У разі, коли будівля (приміщення) використовується виключно для розміщення внутрішньо переміщених осіб, має відокремлений облік відповідних комунальних послуг, обсяг компенсації визначається за виставленими рахунками надавачів комунальних послуг із споживання в таких будівлях (приміщеннях).

Для визначення в частині будівлі площі та кількості ліжко-місць, на яких тимчасово розміщені внутрішньо переміщені особи, складається акт про надані послуги з розміщення внутрішньо переміщених осіб у приватних закладах згідно з визначеною нормативним документом формою, до якого додаються документи, що підтверджують виставлені рахунки на оплату комунальних послуг за звітний місяць;

3.2 до департаменту освіти і науки виконкому Криворізької міської ради щомісяця до 28 числа місяця, наступного за звітним, закладами освіти комунальної власності Криворізької міської територіальної громади та державними закладами освіти, зазначеними в статті 89 Бюджетного Кодексу України;

3.3 до департаменту соціальної політики виконкому Криворізької міської ради щомісяця до 28 числа місяця, наступного за звітним, закладами та установами комунальної власності Криворізької міської територіальної громади, що належать до соціальної сфери.

4. Перелік комунальних закладів та установ, у яких розміщено внутрішньо переміщених осіб, затверджується відповідним рішенням Криворізької міської ради.

5. На підставі наданих даних департамент освіти і науки та управління розвитку підприємництва виконкому Криворізької міської ради формують в електронному вигляді узагальнюючу інформацію згідно з установленими нормативним документом формами та разом з фотокопіями (сканкопіями) документів, що підтверджують виставлені рахунки на оплату комунальних послуг за звітний місяць, щомісяця до останнього числа місяця, наступного за звітним, надають їх до департаменту соціальної політики виконкому Криворізької міської ради.

6. Відповідальність за достовірність поданої інформації несуть відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради, які її надали.

7. Департамент соціальної політики виконкому Криворізької міської ради не пізніше 05 числа місяця, другого за звітним місяцем, подає Дніпропетровській обласній військовій адміністрації узагальнюючу заяву про отримання компенсації за встановленими нормативним документом формами разом з документами, що підтверджують виставлені рахунки на оплату комунальних послуг за звітний місяць.

8. Заклади та установи комунальної власності Криворізької міської територіальної громади та державні заклади, що подають заяву на отримання компенсації відповідно до пункту 3 Порядку, можуть отримати її за період з 01 березня 2022 року до припинення або скасування воєнного стану.

9. Приватні заклади (крім приватних закладів освіти) можуть отримати компенсацію за період з 01 вересня 2022 року до припинення або скасування воєнного стану.

10. Заява може бути подана відповідними закладами та установами протягом дії воєнного стану та протягом трьох місяців після його припинення або скасування.

11. Заява може бути подана один раз за одним видом комунальної послуги за кожен звітний місяць.

12. Повторне подання заяв за звітний місяць одним і тим же закладом чи установою допускається лише у випадку, якщо один і той же вид комунальної послуги не був зазначений у попередніх заявах за такий же звітний період. При цьому звітним місяцем є будь-який проміжок часу в межах календарного місяця, починаючи з 01 березня 2022 року.

***Керуюча справами виконкому Олена ШОВГЕЛЯ***