*Додаток*

*до рішення виконкому міської ради*

*20.07.2022 №508*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(прізвище, ім’я, по батькові)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(посада)*

***ЗОБОВ’ЯЗАННЯ***

***про нерозголошення персональних даних***

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові)

усвідомлюю, що:

мені надано безпосередній доступ до Реєстру Криворізької міської територіальної громади (надалі – Реєстр) виключно для реалізації мною повноважень, передбачених посадовою інструкцією, чинним законодавством України та Положенням про Реєстр Криворізької міської територіальної громади, затвердженим рішенням виконкому міської ради від \_\_ №\_\_ (надалі – Положення);

якщо Комунальному підприємству «Центр електронних послуг» Криворізької міської ради (надалі – КП «ЦЕП»), департаменту адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради стане відомо про факт передачі мною права або можливості доступу для роботи з Реєстром третім особам, про це буде повідомлено правоохоронні органи та скасовано мій доступ до Реєстру;

несу відповідальність за помилки, допущені мною, зокрема під час пошуку інформації в Реєстрі, що призвели до завдання шкоди третім особам;

у Реєстрі здійснюється фіксація дати та часу всіх проведених мною дій.

Зобов’язуюся:

здійснювати доступ до інформації, що міститься в Реєстрі, авторизовано виключно з використанням кваліфікованого електронного підпису, сумісного з програмним забезпеченням Реєстру;

не передавати ні право, ні можливість доступу для роботи з Реєстром третім особам та свій кваліфікований електронний підпис;

повідомляти департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради про перебування мене у відпустці у зв’язку з вагітністю та пологами чи для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, припинення трудової діяльності в КП «ЦЕП» (у тому числі в разі зміни займаної посади);

при здійсненні пошуку відповідних відомостей в Реєстрі вносити достовірну інформацію про підставу запиту та користування цією інформацією;

користуватися відомостями Реєстру у відповідності до вимог нормативно-правових актів та в межах своїх повноважень, визначених законодавством і Положенням, оформлювати інформацію, отриману мною під час доступу до Реєстру, виключно у вигляді довідкової інформації, сформованої його програмними засобами;

уживати заходів щодо забезпечення зберігання, запобігання несанкціонованому доступу та поширенню персональних даних, отриманих у зв’язку з користуванням Реєстром, відповідно до законодавства;

не модифікувати програмне забезпечення Реєстру, у тому числі не вносити зміни в об’єктний код або дані програми;

не розповсюджувати програмне забезпечення для роботи з Реєстром з метою отримання прибутку або іншою метою, що порушує майнові та особисті немайнові права суб’єкта авторського права;

не створювати умови для несанкціонованого використання програмного забезпечення для роботи з Реєстром третіми особами;

не видаляти та не коригувати будь-яку інформацію, що є частиною програмного забезпечення для роботи з Реєстром;

у випадку виникнення підозри щодо вірусних атак з мого комп’ютерного робочого місця негайно повідомляти КП «ЦЕП» та департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради з метою тимчасового скасування мого доступу до Реєстру до повного усунення загрози;

дотримуватися вимог законодавства щодо поводження з кваліфікованим електронним підписом, забезпечувати його збереження та недопущення використання іншими особами. У випадку виявлення факту використання третіми особами кваліфікованого електронного підпису або при виникненні підозри щодо використання кваліфікованого електронного підпису третіми особами, – негайно вжити всіх необхідних заходів для припинення факту такого використання та повідомляти про це КП «ЦЕП» та департамент адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради;

не використовувати кваліфікований електронний підпис у разі його компрометації;

особисто забезпечувати захист персональних даних, що містяться в Реєстрі, згідно з вимогами закону, на підставі частини четвертої статті 24 Закону України «Про захист персональних даних».

Підтверджую, що зобов’язання буде чинним після припинення мною діяльності, пов’язаної з обробкою персональних даних, що містяться в Реєстрі.

Попереджений(а), що порушення норм Закону України «Про захист персональних даних» тягне за собою встановлену законом відповідальність.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 *(підпис)*

***Керуюча справами виконкому Олена ШОВГЕЛЯ***