*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Рішення виконкому міської ради*

 *16.02.2022 №83*

 **ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ**

БАЛАНСОВИХ РАХУНКІВ, ДОКУМЕНТІВ, АКТИВІВ ТА МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ

*Комунального некомерційного підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №3» Криворізької міської ради до Комунального некомерційного підприємства «Територіальне медичне об’єднання «Криворізька клінічна стоматологія» Криворізької міської ради*

м. Кривий Ріг « 10» лютого 2022 р.

Ми, що нижче підписалися, члени комісії з припинення юридичної особи Комунального некомерційного підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №3» Криворізької міської ради, створеної згідно рішення виконавчого комітету Криворізької міської ради від 27.05.2021 № 246 «Про створення комісій з припинення юридичних осіб», у складі:

***Голова комісії***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Петрова Надія Володимирівна | − | лікар-стоматолог Комунального некомерційного підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №3» Криворізької міської ради  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ***Секретар комісії*** |  |  |
| Василега Олена Павлівна | - | інспектор з кадрів Комунального некомерційного підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №3» Криворізької міської ради  |
| ***Члени комісії*** |  |  |
| Грабар Жанна Миколаївна Драгунова АнтонінаМиколаїна - | − | головний бухгалтер Комунального некомерційного підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №3» Криворізької міської ради  медичний директор Комунального некомерційного підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №3» Криворізької міської ради  |

керуючись статтею 107 Цивільного кодексу України , склали цей акт про те, що всі зобов'язання, права та обов’язки, а також всі активи і пасиви Комунального некомерційного підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №3» Криворізької міської ради шляхом злиття переходять до правонаступника - Комунального некомерційного підприємства «Територіальне медичне об’єднання «Криворізька клінічна стоматологія» Криворізької міської ради, а саме:

***Баланс***

 ***Грн.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № рахунок бухгалтерського обліку та назва | Дебет | Кредит |
| Рах. 101 Земельні ділянки | 1326585,00 |  |
| Рах. 103 Будинки та споруди | 670651,00 |  |
| Рах. 104 Машини та обладнання | 1133637,96 |  |
| Рах. 105 Транспортні засоби | 23913 |  |
| Рах. 106 Інструменти, прилади та інвентар | 8718 |  |
| Рах. 111 Бібліотечні фонди | 35,00 |  |
| Рах. 112 Малоцінні необоротні матеріальні активи | 161259,54 |  |
| Рах. 131 Знос основних засобів |  | 1368114,25 |
| Рах. 132 Знос інших необоротних матеріальних активів |  | 84032,77 |
| Рах. 201 Медикаменти та перев'язувальні матеріали | 37306,47 |  |
| Рах. 204 Тара й тарні матеріали | 18,00 |  |
| Рах. 209 Інші матеріали | 5035,00 |  |
| Рах. 221 Малоцінні та швидко зношувані предмети | 5148,34 |  |
| Рах. 222 Господарчі матеріали | 3120,24 |  |
| Рах. 311 Поточні рахунки в національній валюті | 260530,98 |  |
| Рах. 401 Статутний капітал |  | 6588800,34 |
| Рах.424 Безоплатно одержані необоротні активи |  | 1827007,48 |
| Рах. 378 Розрахунки з державними цільовими фондами | 3759,40 |  |
| Рах. 46 Неоплачений капітал | 6583652,00 |  |
| Рах. 442 Непокриті збитки | 468710,67 |  |
| Рах. 641 Розрахунки за податками |  | 184851,65 |
| Рах. 642 Розрахунки за обов'язковими платежами |  | 15509,60 |
| Рах. 651 За розрахунками із загальнообов'язкового державного соціального страхування |  | 223476,43 |
| Рах. 663 Розрахунки за іншими виплатами |  | 3026,32 |
| Рах.69 Доходи майбутніх періодів |  | 8745,00 |
| Рах.661 Розрахунки за заробітною платою |  | 979254,76 |
| Рах. 685 Розрахунки з іншими кредиторами |  | 13244,49 |
| Рах. 703 Дохід від реалізації робіт і послуг |  | 161290,97 |
| Рах. 718 Дохід від безоплатно одержаних оборотних активів |  | 560427,44 |
| Рах. 791 Результат операційної діяльності |  |  |
| Рах. 802 Витрати купівельних напівфабрикатів та комплектуючих виробів  | 183,90 |  |
| Рах. 803 Витрати палива й енергії |  |  |
| Рах. 807 Витрати матеріалів | 14950,67 |  |
| Рах.808 Витрати товарів |  |  |
| Рах. 809 Інші матеріальні витрати | 390,00 |  |
| Рах. 811 Виплати за окладами й тарифами | 1073501,46 |  |
| Рах.821 Відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування | 233811,97 |  |
| Рах. 84 Інші операційні витрати |  |  |
| Рах. 949 Інші витрати операційної діяльності | 2862,90 |  |
| ***Баланс рахунків*** | 12017781,50 | 12017781,50 |

***Залишки коштів***

-UA628201720344390004000051265 (місцевий бюджет) в сумі – 0,00грн.

-UA053052990000026000020401154 (поточний рахунок) в сумі – 89,77грн.

-UA803510050000026007878989117 (поточний рахунок) в сумі -8329,66грн.

-UA133510050000026001879001294 (поточний рахунок) в сумі -252111,55грн.

перенесено на рахунки правонаступнику - Комунальному некомерційному підприємству «Територіальне медичне об’єднання «Криворізька клінічна стоматологія» Криворізької міської ради.

***Заборгованість по розрахункам з дебіторами та кредиторами складає***

* ***1403853,65грн., у т. ч. :***

По розрахункам з виплати матеріальної допомоги з тимчасової втрати працездатності обліковується заборгованість у загальній сумі-3759,40грн., кредиторська заборгованість Фонду соціального страхування перед працівниками з виплати допомоги по тимчасовій непрацездатності складає-3759,40грн., підприємство винне працівникам -3026,32грн.

 Заборгованість по заробітній платі складає-979254,76грн.

 Розрахунки за податками й платежами – 184851,65грн.

Розрахунки за страхуванням-223476,43грн. (ЕСВ)

Розрахунки за іншими операціями-13244,49грн.. (профвнески)

 **Листки непрацездатності** по працівникам Комунального некомерційного підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №3» Криворізької міської ради на момент передачі:

* Дерев’янко Тетяна Юріївна № 2095525-2004034422-1 за період хвороби з 20.12.2021р. по 24.12.2021р.
* Боклах Вікторія Вікторівна № 2303810-2004435939-1 за період хвороби

З 05.01.2022р. по 14.01.2022р.

* Садова Інна Миколаївна № 2247185-2004676644-1 за період хвороби

З 13.01.2022р. по 18.01.2022р.

* Садова Інна Миколаївна № 2447185-2004883637-1 за період хвороби

З 19.01.2022р. по 21.01.2022р.

Разом з тим передаються ***угоди***, які продовжують діяти впродовж 2022 року:

Договір № 693/19 від 08.02.2022 – ТОВ «Екоспецтранс» (вивезення (перевезення) та захоронення твердих побутових відходів)

Договір № 693/20 від 08.02.2022 – ТОВ «Екоспецтранс» (вивезення (перевезення) та захоронення твердих побутових відходів)

Договір № Т-884 від 04.01.2022 – ТОВ «Безпека Нова» (обслуговування сигналізації)

Договір № 3 від 11.02.2022 – ТОВ «Аскеп» (медичні інформаційні системи)

Договір № 40-79800 від 08.02.2022 –АТ «Укртелеком» (телекомунікаційні послуги)

Договір № 2 від 09.02.2021 – ПП «ОЛМАТ» (послуги з доступу в інтернет)

Договір № 25/01/2022-УБ від 25.01.2022 – ТОВ «Керуюча компанія «ДОМ.КОМ.» (послуги з управління багатоквартирним будинком за адресою Ватутіна, буд. 12)

***Майнові права:***

- свідоцтво про право власності серія САВ №052607 від 18.09.2007р.- комплекс за адресою: Дніпропетровська область., м. Кривий Ріг,вул. Калантая, буд.4, будівлі стоматологічної поліклініки літ. А- ІІ, А'-ІІ – загальною площею1574,7 м²; замощення І ; огорожа №1,№2,№3.

- свідоцтво про право власності серія САВ №065505 від 25.09.2007 р.- на приміщення за адресою: Дніпропетровська область., м. Кривий Ріг, вул. Ватутіна, буд.12, прим.97 вбудоване в перший поверх п'ятиповерхового житлового будинку нежитлове приміщення, загальною площею 173,4 м².

- витяг про реєстрацію права власності на нерухоме майно серія СсГ№323005 від 25.09.2007р.- нежитлове приміщення за адресою: Дніпропетровська область., м. Кривий Ріг,вул. Ватутіна, буд.12, прим.97.

- відомості з державного реєстру речових прав реєстраційний номер запису про об’єкта нерухомого майна №20320248 від 28.01.2020р. – комплекс за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Калантая, 4 загальною площею 1574,7 м²

- витяг з державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна

№ 2235122512110 від 24.11.2020р. – нежитлове приміщення за адресою: Дніпропетровська область м. Кривий Ріг, вул. Січеславська, 24, прим.100а вбудоване в 1 поверх 4-х поверхового житлового будинку загальною площею 313,1м².

- Державний АКТ на право постійного користування землею за адресою:

Державний АКТ на право постійного користування землею відповідно до рішення Криворізької міської ради від 23.01.2002 № 847 серія ІІ-ДП

№ 005766 від 10.04.2003р. загальною площею 0,25га.

Дніпропетровська область., м. Кривий Ріг, вул. Калантая, 4- поліклініка-1653м².

 - Дніпропетровська область. м. Кривий Ріг, вул. Мусоргського 15а. – гараж- 841м².

- Технічний паспорт – нежитлова будівля вул. Калантая,4, інвентарний номер 13500 паспорт виготовлений за станом на 04 вересня 2014 року;

- Технічний паспорт – на садибний (індивідуальний )житловий будинок вул.. Ватутіна,12 прим.97, інвентарний номер 13499 паспорт виготовлений за станом на 01 серпня 2014 року;

 - Технічний паспорт –на групу нежитлових приміщень вул. Січеславська,24, інвентарний номер б/н паспорт виготовлений за станом на 18 жовтня 2019 року.

- звіт про оцінку майна – комплекс розташований за адресою: Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг, вул. Калантая, буд. 4.

- звіт про оцінку майна – нежитлове приміщення, вбудоване в перший поверх п'ятиповерхового житлового будинку, розташоване за адресою: Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг, вул. Ватутіна, буд.12, прим.97.

***Кадрові питання***

Особові справи звільнених працівників комунального некомерційного

підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №3» Криворізької міської ради:

* Справ з 2004 – 2022 рр. (з особистими справами звільнених) – 19 папок
* карток П-2 (Т-2) – 251 шт.

 У сейфі зберігаються 85 (вісімдесят п’ять) штук трудових книжок працівників комунального некомерційного підприємства “Криворізька міська стоматологічна поліклініка №3” Криворізької міської ради

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Прізвище** | **Ім'я** | **По-батькові** | **№ особової справи** | **Трудова книжка** |
| **Серія** | **Номер** |
| 1 | Васильєва | Світлана | Петрівна | 728 | БТ-І | 2783605 |
| 2 | Петрова | Надія | Володимирівна | 560 | БТ-І | 3724845 |
| 3 | Драгунова | Антоніна | Миколаївна | 39 | БТ-І | 78930007 |
| 4 | Драмарецька | Ганна | Анатоліївна | 63 | АХ | 62770 |
| 5 | Михальчишин | Володимир | Васильович | 44 | БТ-І | 6218061 |
| 6 | Таранущенко | Лариса | Павлівна | 38 | Без номеру  |
| 7 | Діденко | Світлана | Станіславівна | 64 | БТ-П | 5659519 |
| 8 | Дядюра | Ольга | Володимирівна | 738 | БТ-П | 7134023 |
| 9 | Мятиш | Любов | Володимирівна | 629 | БТ-І | 4945240 |
| 10 | Вавренюк | Тетяна | Миколаївна | 16 | Без номеру |
| 11 | Бондар | Лариса | Андріївна | 360 | Без номеру |
| 12 | Правда | Віктор | Володимирович | 554 | Без номеру  |
| 13 | Сорока | Юлія | Олександрівна | 783 | АХ | 598595 |
| 14 | Оліфіренко | Тетяна | Миколаїіна | 847 | БТ-П | 371506 |
| 15 | Подвисоцька | Тетяна | Вікторівна | 8 | БТ-І | 4054325 |
| 16 | Дика | Оксана | Анатоліївна | 831 | АА | 314042 |
| 17 | Боклаг | Вікторія | Вікторівна | 735 | БТ-П | 1422872 |
| 18 | Шаповалова | Яна | Сергіївна | 794 | АХ | 546913 |
| 19 | Василега | Олена | Павлівна | 809 | БТ-ІІ | 3536015 |
| 20 | Юрчак | Марина | Валентинівна | 654 | БТ-П | 4046314 |
| 21 | Лейбук | Тетяна | Мар"янівна | 676 | БТ-П | 2423177 |
| 22 | Громова | Наталія | Павлівна | 752 | БТ-П | 5791898 |
| 23 | Баклицька | Інеса | Іванівна | 807 |  Без номеру |
| 24 | Гулак | Валентина | Іванівна | 587 | Без номеру |
| 25 | Полякова | Людмила | Георгіївна | 12 |  Без номеру |
| 26 | Сахно | Наталія | Володимирівна | 787 | АХ | 848624 |
| 27 | Щур | Тетяна | Анатоліївна | 54 | БТ-П | 7800956 |
| 28 | Лісюченко | Ірина | Леонідівна | 798 | БТ-І | 3575849 |
| 29 | Запорожець | Марина | Василівна | 3 | Без номеру |
| 30 | Семенова | Олена | Юріївна | 602 | Без номеру |
| 31 | Сачук | Світлана | Іванівна | 26 | БТ-І | 8923037 |
| 32 | Строкань | Любов | Михайлівна | 16 | БТ-І | 5695046 |
| 33 | Дядик | Вікторія | Іванівна | 716 | АС | 120715 |
| 34 | Ільїна | Алла | Костянтинівна | 20 | БТ-П | 3618604 |
| 35 | Самарська | Олена | Сергіївна | 904 | АВ | 795218 |
| 36 | Карасьова | Ірина | Миколаївна | 852 | АВ | 763680 |
| 37 | Хаврюта | Світлана | Іванівна | 688 | БТ-І | 6035756 |
| 38 | Волошиненко | Лідія | Анатоліївна | 922 | БТ-І | 5696563 |
| 39 | Новік | Ольга | Борисівна | 11 | Без номеру |
| 40 | Салтан | Лариса | Алімівна | 622 | Без номеру |
| 41 | Комісаренко | Зінаїда | Володимирівна | 887 | АА | 314046 |
| 42 | Плоскіх | Інна | Григорівна | 9 | Без номеру |
| 43 | Дерев"янко | Тетяна | Юріївна | 800 | БТ-І | 5486811 |
| 44 | Кузьменко | Алла | Борисівна | 24 | БТ-І | 5545204 |
| 45 | Суліма | Тетяна | Олександрівна | 815 | БТ-І | 4596986 |
| 46 | Грабар | Жанна | Миколаївна | 25 | БТ-П | 649729 |
| 47 | Мішуровський | Олександр | Миколайович | 598 | БТ-І | 4154440 |
| 48 | Махорт | Юлія | Миколаївна | 623 | Без номеру |
| 49 | Данилевська | Наталія | Петрівна | 811 | БТ-П | 5791899 |
| 50 | Золін | Євген | Олексійович | 93 | АВ | 711052 |
| 51 | Бичкова | Марина | Валеріївна | 78 | АХ | 954541 |
| 52 | Наконечна | Елеонора | Олександрівна | 928 | БТ-П | 1103127 |
| 53 | Руденський | Мирослав | Ярославович | 930 | АА | 211184 |
| 54 | Кравченко | Людмила | Григорівна | 933 | БТ-П | 2465109 |
| 55 | Сабакар | Валентина | Миколаївна | 937 | АТ-П | 8075908 |
| 56 | Маєвська | Ольга | Анатоліївна | 944 | АХ | 857454 |
| 57 | Суліма | Наталія | Володимирівна | 951 | АА | 452754 |
| 58 | Барліт | Юлія | Володимирівна | 956 | АЕ | 720962 |
| 59 | Бровір | Анастасія | Сергіївна | 1037 | АФ | 102765 |
| 60 | Малюк | Стефанія | Корнилівна | 953 | БТ-І | 5538624 |
| 61 | Косолап | Дар"я | Павлівна | 959 | АХ | 263601 |
| 62 | Устименко | Катерина | Іванівна | 964 | БТ-І | 5665877 |
| 63 | Полтавець | Оксана | Валеріївна | 970 | ВА | 003048 |
| 64 | Кучер | Наталя | Михайлівна | 972 | БТ-І | 4547739 |
| 65 | Фещак | Олена | Михайлівна | 971 | АТ-І | 7014133 |
| 66 | Чумак | Олена | Миколаївна | 62 | БТ-П | 2809494 |
| 67 | Садова | Інна | Миколаївна | 980 | БТ-ІІ | 3468580 |
| 68 | Оліфіренко | Тарас | Михайлович | 978 | АФ | 125536 |
| 69 | Кукоба | Юлія | Миколаївна | 924 | АА | 921959 |
| 70 | Саченко | Анастасія | Олександрівна | 999 | АЗ | 979324 |
| 71 | Арієнчук | Тамара | Петрівна | 1043 | БТ-І | 4089737 |
| 72 | Колісник | Дмитро | Анатолійович | 1015 | АГ | 475858 |
| 73 | Коломієць | Павло | Володимирович | 1018 | БТ-ІІ | 2209629 |
| 74 | Колотій | Владислав | Юрійович | 1017 | АН | 480182 |
| 75 | Попадюченко | Ірина | Іванівна | 981 | Без номеру |
| 76 | Пензін | Дмитро | Володимирович | 1010 | АЕ | 658297 |
| 77 | Михальчишина | Галина | Зіновіївна | 1009 | БТ-ІІ | 3818026 |
| 78 | Сова | Сергій | Сергійович | 1020 | АН | 127759 |
| 79 | Костренко | Віра | Іванівна | 1019 | БТ-І | 1688713 |
| 80 | Баженова | Інна | Павлівна | 1040 | АА | 917864 |
| 81 | Семенова | Ольга | Василівна | 1041 | АА | 72102 |
| 82 | Турівна | Оксана | Сергіївна | 1026 | АЕ | 867455 |
| 83 | Заболотня | Анжеліка | Анатоліївна | 48 | БТ-І | 6014800 |
| 84 | Ратушна | Світлана | Михайлівна | 28 | БТ-ІІ | 2207739 |
| 85 | Соколовська | Марина | Олексіївна | 745 | БТ-ІІ | 4624306 |

Чисті бланки трудових книжок відсутні.

***Інформація щодо передачі наказів та документів***

Видано наказів за 2022 рік (станом на 10.02.2022 року):

* по оплаті праці 13 наказів;
* про відрядження 4 накази;
* про відпустки 2 накази;
* кадрові 4 накази;
* загально-поліклінічні 28 наказів.

Вказані накази зберігаються в приймальній керівника.

***Документація***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва документів** | **Період** | **Кількість папок** |
| 1 | Накази по поліклініці | 1963 - 2007 | 24 (книги) |
| 2 | Накази по поліклініці | 2008 - 2021 | 14 |
| 3 | Накази по поліклініці по оплаті праці | 2008 - 2021 | 14 |
| 4 | Накази по поліклініці кадрові | 2008 - 2021 | 14 |
| 5 | Накази по поліклініці про відрядження | 2013-2021 | 9 |
| 6 | Накази по поліклініці про відпустки | 2016-2021 | 6 |
| 7 | Журнал реєстрації наказів загально-поліклінічні | 2008 - 2021 | 14 |
| 8 | Журнал реєстрації наказів по оплаті праці | 2008 - 2021 | 14 |
| 9 | Журнал реєстрації наказів кадрових | 2008 - 2021 | 14 |
| 10 | Журнал реєстрації наказів про відрядження | 2013-2021 | 9 |
| 11 | Журнал реєстрації наказів про відпустки | 2016-2021 | 6 |
| 12 | Книга обліку руху трудових книжок і вкладишів до них | 1963 - 2022 | 1 |
| 13 | Книга реєстрації вхідних документів | 2006 - 2022 | 3 |
| 14 | Книга реєстрації вихідних документів | 2006 - 2022 | 3 |
| 15 | Документи з питань військового обліку та мобілізаційної роботи | 2009 - 2022 | 4 |
| 16 | Вхідні документи | 2006 - 2022 | 16 |
| 17 | Вихідні документи | 2006 - 2022 | 16 |
| 18 | Штатний розпис та тарифікаційні відомості | 2017 - 2022 | 2 |
| 20 | Кошторис та зміни до нього, розрахунки до кошторисів | 2017 - 2021 | 7 |
| 21 | Тендерна документація( відкриті торги2021р.-1п., спрощені процедури 2021р.-1 п., переговорна процедура 2021р.-1п.) | 2021 | 3 |
| 22 | Розрахунок до фінансового плану | 2020-2021 | 2 |
| 23 | Розрахунки до тимчасового кошторису  | 2021 | 1 |
| 24 | Головна книга | 2017 -2021 | 8 |
| 25 | Річні, квартальні, місячні звіти | 2017 - 2021 | 8 |
| 26 | Податковий розрахунок сум доходу (звіти ф.1-ДФ) | 2010 - 2020 | 1 |
| 27 | Інвентаризація | 2017 - 2021 | 8 |
| 28 | Договори з постачальниками, надавачами послуг, виконавцями робіт, організаціями | 2017 - 2021 | 9 |
| 29 | Договори про матеріальну відповідальність | 2017-2021 | 1 |
| 30 | Журнали реєстрації довіреностей | 2014 - 2020 | 1 |
| 31 | Журнали реєстрації перевірок | 2006-2021 | 1 |
| 32 | Лікарняні та протоколи засідань комісії із соціального страхування | 2017 - 2021 | 5 |
| 33 | Картки обліку асигнувань, касових та фактичних видатків | 2017-2021 | 10 |
| 34 | Персоніфікація  | 2018-2021 | 4 |
| 35 | Звіти по фондам та податковій | 2017- 2021 | 1 |
| 36 | Касова книга | 2009-2015 | 13 |
| 37 | Виконавчі листи | 2018-2021 | 1 |
| 38 | Акти ревізій та перевірок | 2003-2021 | 1 |
| 39 | Особові рахунки працівників | 1964 - 2021 | 219 |
| 40 | Заяви на соціальну пільгу працівників | 2017-2021 | 2 |
| 41 | Меморіальні ордери № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17,19 ( з підшитими документами) | 2017 - 2021 | 154 |
| 42 | Акти виконаних робіт по пільговому зубопротезуванню | 2017-2021 | 19 |
| 43 | Наряди по платному зубопротезуванню | 2017-2021 | 53 |
| 44 | Наряди по платному лікуванню | 2020-2021 | 47 |
| 45 | Установчі документи | 2001- 2021 | 1 |
| 46 | Статистика та звіт по труду | 2014-2021 | 3 |
| 47 | Заява –розрахунок по лікарніним листам (ФСС) | 2017-2021 | 5 |
| 48 | Енергетичний пасорт підприємства | 2000р.-2006 | 2 |
| 49 | Платні послуги (розрахунок по ортопедичному відділенню) | 2015-2020 | 1 |
| 50 | Платні послуги (розрахунок по терапії та хірургічному відділенні) | 2020-2021 | 1 |
| 51 | Технічне завдання на енергетичне обстеження будівлі: вул.. Калантая,4 | 2010 | 2 |
| 52 | Технічний звіт | 2010 | 1 |
| 53 | Технічний звіт про встановленню меж прибудинкової території та визначеню частки землекористування вбудованого приміщення | 2002 | 1 |
| 54 | Робочий проект реконструкції системи газопостачання | 2016 | 2 |
| 55 | Розрахунок теплової потреби на опалення приміщень (Кремлівська,24; Ватутіна.12) | 2009 | 2 |
| 56 | Економічні звіти  | 2018-2021 | 3 |
| 57 | Договір з НСЗУ  | 2020-2021 | 1 |
| 58 | Угоди з інтернами та розрахунки | 2001-2021 | 1 |

***Недоліки згідно актів перевірок - відсутні****.*

***Не завершені процедури закупівель – відсутні.***

***Кадрова***

1. Положення про відділ кадрів, посадова інструкція по відділу кадрів – 2;
2. Посадові інструкції працівників комунального закладу – 85 інструкцій;
3. Статистичні звіти про склад та облік кадрів (ф. №17, ф. №20) – 2 папки (2012-2021 роки);
4. Документи (відомості, довідки, статистичні звіти) про зайнятість і працевлаштування громадян, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню, створення робочих місць – 1 папка;
5. Особові справи працівників поліклініки, у т. ч. осіб, які працюють за зовнішнім сумісництвом – 86 папок;
6. Особові картки працівників (у т. ч. тимчасових працівників та зовнішніх сумісників; типова форма № П-2) – 85 шт.;
7. Списки кандидатів до резерву кадрів – 1 папка;
8. Номенклатура справ відділу кадрів – 1 шт.

***Висновки комісії:***

 Відображене в акті майно, права та обов’язки, включаючи наявну кредиторську та дебіторську заборгованість, документація в наявності та знаходиться в задовільному стані.

Відображене в акті прийнято комісією у складі:

Голова комісії:

Петрова Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретар комісії:

Василега О.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члени комісії:

Грабар Ж.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Драгунова А.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_