*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Розпорядження міського голови*

*13.01.2022 №7-р*

***ПОЛОЖЕННЯ***

***про тимчасову робочу групу з питань формування в м. Кривому Розі***

***ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, та єдиного податку***

1. Тимчасова робоча група з питань формування в м. Кривому Розі ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, та єдиного податку (надалі – Тимчасова робоча група) – є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, створена для виконання власних повноважень міської ради в частині встановлення ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, та єдиного податку.

2. Тимчасова робоча група в діяльності керується Конституцією та законами України, Податковим кодексом України, указами Президента України й постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, органів місцевого самоврядування, цим Положенням.

3. Основними завданнями Тимчасової робочої групи є:

3.1 надання пропозицій щодо визначення розмірів ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, та єдиного податку, надання пільг для фізичних осіб відповідно до вимог Податкового кодексу України, для підготовки проєктів регуляторних актів − рішень міської ради та аналізу їх регуляторного впливу;

3.2 обговорення процедур та розміру витрат коштів і часу на одного суб’єкта господарювання середнього й малого підприємництва при запровадженні проєктів регуляторних актів − рішень міської ради щодо встановлення вищезазначених податків;

3.3 розгляд проєктів регуляторних актів − рішень міської ради щодо встановлення вищезазначених податків.

4. Тимчасова робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

4.1 бере участь у підготовці та обговоренні пропозицій щодо підготовки проєктів регуляторного акта про встановлення ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, та єдиного податку, надання пільг фізичним особам відповідно до вимог Податкового кодексу України;

4.2 за результатами роботи розглядає проєкти регуляторних актів про встановлення ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, та єдиного податку, надання пільг фізичним особам;

4.3 взаємодіє на постійній основі з департаментом фінансів виконкому Криворізької міської ради з метою проведення моніторингу стану виконання цілей, визначених при ухваленні регуляторних актів з установлення вищезазначених податків;

4.4 бере участь у проведенні заходів з відстеження результативності регуляторних актів з установлення вищевказаних податків.

5. Тимчасова робоча група має право:

5.1 одержувати в установленому порядку від територіальних підрозділів органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

5.2 залучати до участі в роботі представників територіальних підрозділів органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ і організацій (за погодженням з їх керівниками), інших осіб (за згодою) для розгляду питань, що належать до її компетенції;

5.3 брати участь у публічному обговоренні проєктів регуляторних актів щодо встановлення ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, та єдиного податку.

6. Персональний склад Тимчасової робочої групи затверджується розпорядженням міського голови.

7. До її складу входять голова, його заступник, секретар та члени Тимчасової робочої групи, які беруть участь у її роботі на громадських засадах. До складу Тимчасової робочої групи можуть входити представники місцевих органів виконавчої влади, у тому числі територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій ( за погодженням з їх керівниками), громадськості, інші особи.

8. Голова Тимчасової робочої групи:

8.1 здійснює загальне керівництво діяльністю Тимчасової робочої групи, визначає порядок її роботи, головує під час проведення її засідань;

8.2 організовує взаємодію членів Тимчасової робочої групи з керівниками департаментів, управлінь, відділів, інших виконавчих органів міської ради;

8.3 розподіляє обов’язки між заступниками голови та членами тимчасової робочої групи;

8.4 підписує документи від імені Тимчасової робочої групи.

9. Заступник/заступники голови Тимчасової робочої групи виконує/вико-нують повноваження голови в разі його відсутності.

10. Секретар Тимчасової робочої групи:

10.1 повідомляє за дорученням голови Тимчасової робочої групи про її засідання;

10.2 забезпечує ведення протоколів засідання Тимчасової робочої групи;

10.3 забезпечує організаційну діяльність Тимчасової робочої групи (у тому числі ведення діловодства), підготовку порядку денного та матеріалів до її засідань з урахуванням пропозицій членів Тимчасової робочої групи;

10.4 здійснює моніторинг стану реалізації пропозицій, рекомендацій Тимчасової робочої групи, інформує голову та інших її членів з цих питань;

10.5 виконує, у межах компетенції, доручення голови Тимчасової робочої групи.

11. Формою роботи Тимчасової робочої групи є засідання, що скли-каються головою (заступниками голови) Тимчасової робочої групи в разі необхідності. Її засідання вважаються повноважними, якщо на них присутні більше половини її членів.

12. На засіданнях Тимчасова робоча група розробляє пропозиції та реко-мендації з питань, що належать до її компетенції.

13. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Тимчасової робочої групи. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні.

14. Пропозиції та рекомендації фіксуються в протоколі засідання, що підписується головуючим на засіданні та секретарем.

15. Член Тимчасової робочої групи, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти в письмовій формі окрему думку, що додається до протоколу засідання.

16. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Тимчасової робочої групи здійснює управління розвитку підприєм-ництва виконкому Криворізької міської ради.

***Керуюча справами виконкому Тетяна Мала***