# Додаток 6

*до конкурсної доку-ментації з визначення приватного партнера*

*для реалізації проєкту державно-приватного партнерства «Центр креативної економіки м. Кривого Рогу»*

*(підпункти 5.3.1.3,
5.3.1.6, 5.3.2,)*

# Зміст конкурсної пропозиції

Конкурсна пропозиція складається з 2 (двох) частин:

* + 1. **Технічної:**
	1. Супровідний лист до конкурсної пропозиції – форма 1 додатка 6 до конкурсної документації з визначення приватного партнера для реалізації проєкту державно-приватного партнерства «Центр креативної економіки м. Кривого Рогу».
	2. Анотація конкурсної пропозиції обсягом не більше чотирьох аркушів.
	3. Технічна частина конкурсної пропозиції – форма 2 додатка 6 до конкурсної документації з визначення приватного партнера для реалізації проєкту державно-приватного партнерства «Центр креативної економіки м. Кривого Рогу».
	4. Пропозиції щодо умов договору ДПП (за наявності).
	5. Документ, що підтверджує повноваження особи, яка підписала конкурсну пропозицію.
1. **Фінансово-економічної:**
	1. Фінансово-економічна частина конкурсної пропозиції – форма 3 додатка 6 до конкурсної документації з визначення приватного партнера для реалізації проєкту державно-приватного партнерства «Центр креативної економіки м. Кривого Рогу».

Усі документи в складі конкурсної пропозиції мають бути підготовлені у форматі листів «А4» або «Letter», якщо для підготовки окремих частин конкурсної пропозиції не вимагається більший за розміром формат.

*Додаток до змісту
конкурсної пропозиції*

**Форма 1**

***Супровідний лист до Конкурсної пропозиції***

[БЛАНК УЧАСНИКА КОНКУРСУ]

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Щодо: подання конкурсної пропозиції на участь в конкурсі з визначення приватного партнера для реалізації проєкту «Центр креативної економіки м. Кривого Рогу».

Кому: комісії з питань проведення конкурсу з визначення приватного партнера з метою здійснення державно-приватного партнерства для реалізації проєкту «Центр креативної економіки м. Кривого Рогу».

[*ім'я (найменування) учасника конкурсу*], [*організаційно-правова форма і дані реєстрації*], подає конкурсну пропозицію для участі в конкурсі з визначення приватного партнера для реалізації проєкту **«**Центр креативної економіки м. Кривого Рогу**»** у формі ДПП відповідно до конкурсної документації та просить прийняти її до розгляду. Конкурсна пропозиція складається з технічної та фінансово-економічної частин.

[*ім'я (найменування) осіб, пов’язаних з ним відносинами контролю*] та [*ім'я (найменування) учасника конкурсу*] погодився (погодилися) співпрацювати у зв’язку з участю [*ім'я (найменування) учасника конкурсу*] у конкурсі, а також сприяти йому у здійсненні проєкту в разі визнання [*ім'я (найменування) учасника конкурсу*] переможцем конкурсу. [(*указується, якщо учасник конкурсу бере участь у конкурсі покладаючись на осіб, пов’язаних з ним відносинами контролю*)].

[*ім'я (найменування) учасника конкурсу*]:

- підтверджує ознайомлення з усіма вимогами конкурсної документації (включно з додатками) і свою достатню правоздатність та дієздатність для участі в конкурсі та укладенні договору ДПП у разі визнання [*ім'я (найменування) учасника конкурсу*] переможцем конкурсу;

- зобов'язується дотримуватися вимог актів законодавства України, що регулюють порядок проведення конкурсу;

- заявляє та гарантує, що вся інформація і документи, подані в складі конкурсної пропозиції, є достовірними, повними й точними; уся подана в конкурсній пропозиції інформація є дійсною протягом дев’яти місяців з дати закінчення строку подання конкурсної пропозиції;

- приймає умови проведення конкурсу, визначені в конкурсній документації;

- визнає право Криворізької міської ради або конкурсної комісії запитувати додаткову інформацію, що обґрунтовано необхідна для розгляду конкурсної пропозиції, та відхиляти конкурсну пропозицію відповідно до правил і процедур, установлених конкурсною документацією та законодавством України;

- визнає виключне застосування законодавства України до процедури подання, розгляду конкурсних пропозицій та визначення результатів конкурсу.

[*підпис*]

Як  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[*посада*] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[*ім'я (найменування) уповноваженої особи учасника конкурсу*] уповноважений на підписання цього супровідного листа до конкурсної пропозиції від імені \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[*ім'я (найменування) учасника конкурсу*] на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[*документ на представництво учасника конкурсу*]

*Контактна інформація уповноваженої особи (осіб) претендента*

[Адреса, телефон, номер факсу та електронна пошта]

*Додаток до змісту
конкурсної пропозиції*

***Форма 2***

***Вимоги до оформлення технічної частини конкурсної пропозиції***

Текст технічної частини конкурсних пропозицій має містити 2 розділи:

1. Бізнес-план

У бізнес-плані кожного учасника конкурсу наводяться пропозиції щодо розвитку проєкту та здійснення необхідних заходів для його ефективної реалізації. Кожен розділ бізнес-плану заповнюється в описовій формі та в обсязі, необхідному для висвітлення питань його відповідного розділу.

Бізнес-план надається для загального розуміння підходу, бачення та пропозицій учасника конкурсу щодо реалізації проєкту.

Бізнес-план має відображати всі розділи, зазначені нижче, а також бути достатньо повним, обґрунтованим і реалістичним.

[БЛАНК УЧАСНИКА КОНКУРСУ]

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БІЗНЕС-ПЛАН [ІМ'Я (НАЙМЕНУВАННЯ) УЧАСНИКА КОНКУРСУ]

Щодо: подання конкурсної пропозиції на участь у конкурсі з визначення приватного партнера для реалізації проєкту «Центр креативної економіки м. Кривого Рогу».

Кому: комісії з питань проведення конкурсу з визначення приватного партнера з метою здійснення державно-приватного партнерства для реалізації проєкту «Центр креативної економіки м. Кривого Рогу».

[Ім'я (найменування) учасника конкурсу] подає в складі пропозиції для участі в конкурсі цей бізнес-план відповідно до вимог конкурсної документації та просить прийняти його до розгляду.

[Ім'я (найменування) учасника конкурсу] підтверджує своє розуміння того, що відповідно до конкурсної документації цей бізнес-план має містити інформацію щодо основних запланованих учасником конкурсу показників проєкту (обсяг інвестицій, термін здійснення ДПП, очікувані соціально-економічні наслідки проєкту, вартість навчання, вартість оренди підприємницької інфраструктури тощо).

***Зміст бізнес-плану***

1. Базова інформація про проєкт.
2. Обов’язки приватного партнера.
3. Послуги, що надаватимуться в проєкті, та цільові показники його реалізації.
4. Організаційно-юридична модель реалізації проєкту.
5. План-графік реалізації проєкту.
6. Ключові фінансово-економічні показники проєкту.
7. Очікувані соціально-економічні та екологічні наслідки реалізації проєкту.
8. Ризики проєкту.
9. Управлінська команда проєкту.

2. Підтвердження надійності учасника

З метою підтвердження надійності учасника він надає документи, у яких зазначена інформація про:

2.1 обсяг залученого учасником та/або особами, пов’язаними з ним відносинами контролю, прямого грантового фінансування від донорcьких організацій на реалізацію проєктів з розвитку підприємництва, креативної економіки/креативних індустрій, сталого розвитку;

2.2 кількість міжнародних проєктів з розвитку креативної економіки/ креативних індустрій у складі представників кількох країн, у реалізації яких учасник та/або особи, пов’язані з ним відносинами контролю, брав (-ли) участь та здійснював (-ли) управління такими проєктами;

2.3 кількість учасників, що пройшли навчання з підприємництва (основи підприємницької діяльності, маркетинг, фінансовий та операційний менедж-мент, бізнес-планування тощо), участь у організації якого брав учасник та/або особи, пов’язані з ним відносинами контролю;

2.4 кількість слухачів, які пройшли навчання у сфері інформаційних технологій, участь в організації якого брав учасник та/або особи, пов’язані з ним відносинами контролю;

2.5 кількість суб’єктів підприємницької діяльності, які отримали послуги з виробничого консалтингу, участь у організації якого брав учасник та/або особи, пов’язані з ним відносинами контролю;

2.6 наявність в учасника та/або осіб, пов’язаних з ним відносинами контролю, управлінської команди;

2.7 кількість підписаних меморандумів про співпрацю учасника та/або осіб, пов’язаних з ним відносинами контролю, з його потенційними партнерами та/або листів підтримки від них.

*Додаток до змісту
конкурсної пропозиції*

***Форма 3***

***Вимоги до оформлення фінансово-
економічної частини конкурсної пропозиції***

Текст фінансово-економічної частини конкурсної пропозиції повинен містити таку інформацію:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Обов’язкові пункти фінансово-економічноїчастини конкурсної пропозиції*** | ***Значення*** |
| 1 | Загальний обсяг інвестицій, який учасник конкурсу зобов’язується вкласти в реалізацію проєкту, млн грн |  |
| 2 | Кількість робочих місць, що мають бути забезпечені протягом періоду реалізації проєкту, у тому числі на договірній основі, осіб |  |
| 3 | Кількість учасників заходів, що мають бути проведені в Центрі креативної економіки м. Кривого Рогу (у тому числі за напрямами: підприємництво, ІТ, Soft Skills тощо) протягом періоду реалізації проєкту, осіб |  |
| 4 | Сума коштів, на отримання якої претендує учасник конкурсу додатково до суми повернення власної інвестиції в проєкт (пункт 1 цієї таблиці), грн |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_