*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Рішення міської ради*

*27.01.2021 №167*

***ПОЛОЖЕННЯ***

***про комісію з питань проведення конкурсу з визначення приватного партнера з метою здійснення державно-приватного партнерства для реалізації проєкту «Центр креативної економіки м. Кривого Рогу»***

1. Комісія з питань проведення конкурсу з визначення приватного партнера з метою здійснення державно-приватного партнерства для реалізації проєкту «Центр креативної економіки м. Кривого Рогу» (надалі – комісія) є колегіальним органом, що створюється міською радою за для організації та проведення конкурсу з визначення приватного партнера для реалізації проєкту «Центр креативної економіки м. Кривого Рогу» (надалі – конкурс).

2. Комісія в роботі керується та діє на підставі чинного законодавства України, зокрема Закону України «Про державно-приватне партнерство», Порядку проведення конкурсу з визначення приватного партнера для здійснення державно-приватного партнерства щодо об'єктів державної, комунальної власності та об'єктів, які належать Автономній Республіці Крим, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 11 квітня 2011 року №384 «Деякі питання організації здійснення державно-приватного партнерства», Положення та інших нормативно-правових актів.

3. Комісія, відповідно до покладених на неї завдань:

3.1 визначає строки проведення конкурсу, зокрема строк для проведення попереднього відбору (перекваліфікації);

3.2 відповідно до вимог чинного законодавства України й Положення розробляє конкурсну документацію та подає в тримісячний термін на затвердження державному партнеру (Криворізькій міській раді):

3.2.1 конкурсну документацію;

3.2.2 проєкт оголошення про проведення конкурсу;

3.3 реєструє заявки на участь у конкурсі та конкурсні пропозиції;

3.4 забезпечує претендентів на участь у конкурсі необхідною інформацією (документами) про участь у конкурсі та надає відповідні роз'яснення з питань підготовки конкурсної пропозиції;

3.5 розглядає заявки та конкурсні пропозиції учасників конкурсу, визначає їх відповідність умовам конкурсу;

3.6 проводить оцінку конкурсних пропозицій та визначає переможця конкурсу;

3.7 подає міській раді протокол про результати конкурсу на затвердження;

3.8 залучає, у разі необхідності, експертів, консультантів, які мають відповідний досвід роботи у сфері державно-приватного партнерства;

3.9 письмово повідомляє учасників конкурсу про його результати;

3.10 виконує інші обов’язки, пов’язані з організацією та проведенням конкурсу.

4. Засідання комісії веде її голова, а в разі його відсутності – один із заступників голови.

5. Засідання комісії є повноважним за умови присутності на ньому не менше двох третин її членів від загального складу.

6. Рішення комісії приймаються більшістю голосів від загального її складу. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні.

7. За результатами засідання комісії складається протокол, що підписується головою та секретарем, а також членами комісії, присутніми на засіданні.

8. Член комісії в разі незгоди з ухваленим рішенням або зі змістом протоколу може викласти в письмовій формі окрему думку, що додається до протоколу, про що робиться відповідний запис у ньому.

***Керуюча справами виконкому Тетяна Мала***