*Додаток*

*до рішення міської ради*

*23.12.2020 №29*

***ПРОГРАМА***

***фінансової підтримки комунальних засобів масової інформації та комунальних підприємств видавничо—поліграфічної сфери міста***

***на 2013—2025 роки***

***І. Паспорт***

***Програми фінансової підтримки комунальних засобів масової інформації та комунальних підприємств видавничо—поліграфічної сфери міста***

***на 2013-2025 роки***

1. Назва: Програма фінансової підтримки комунальних засобів масової інформації та комунальних підприємств видавничо-поліграфічної сфери міста на 2013-2025 роки (надалі ***—*** Програма).
2. Підстава для розроблення: Бюджетний кодекс України, Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», «Про інформацію», «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», «Про видавничу справу», «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», Указ Президента України «Про додаткові заходи щодо безперешкодної діяльності засобів масової інформації, дальшого утвердження свободи слова в Україні».
3. Співзамовники Програми: управління культури, преси, інформа-ційної діяльності та внутрішньої політики виконкому Криворізької міської ради.
4. Відповідальні за виконання: управління культури, преси, інформа-ційної діяльності та внутрішньої політики виконкому Криворізької міської ради, підприємства засобів масової інформації та видавничо-поліграфічної сфери.
5. Мета: забезпечення конституційних прав громадян на отримання інформаційної та видавничої продукції.
6. Початок: 2013 рік, закінчення: 2025 рік.
7. Загальні орієнтовні обсяги фінансування: 230 354,5 тис. грн

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Джерела*  *фінансування* | *Орієнтовні*  *обсяги*  *фінансування, усього,*  *тис. грн* | *За роками виконання* | | | | | | |
| *2013-2019 роки (звіт)* | *2020 рік (план)* | *2021 рік (проєкт)* | *2022 рік (прогноз)* | *2023 рік (прогноз)* | *2024 рік (прогноз)* | *2025 рік (прогноз)* |
| Державний бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обласний бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Місцевий бюджет | 230 354,5 | 70 615,9 | 19 448,6 | 24 413,1 | 26 130,3 | 27 943,1 | 29 871,2 | 31 932,3 |
| Інші джерела |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Усього** | **230 354,5** | **70 615,9** | **19 448,6** | **24 413,1** | **26 130,3** | **27 943,1** | **29 871,2** | **31 932,3** |

1. Очікувані кінцеві результати виконання Програми: підвищення ефективності роботи комунальних підприємств засобів масової інформації та видавничо-поліграфічної сфери.
2. Координація та контроль за виконанням Програми: ***координацію*** здійснюють управління культури, преси, інформаційної діяльності та внутрішньої політики виконкому Криворізької міської ради. Звітування про виконання Програми здійснюватиметься за підсумками кожного фінансового року.

***ІІ. Загальні положення***

Програма ґрунтується на необхідності розширення й подальшого розвитку інформаційного простору як одного з найважливіших консолідуючих факторів духовно-суспільного життя міста, гармонізації культурних відносин і спрямована на подолання проблем фінансового, матеріально-технічного, технологічного й кадрового забезпечення комунальних засобів масової інформації, гарантування широкого доступу споживачів до міських інформаційних джерел, створення можливостей для органів виконавчої влади, місцевого самоврядування відкрито й гласно інформувати громадськість про діяльність та отримувати зворотний зв’язок.

***ІІІ. Мета Програми***

Метою Програми є поєднання державної й регіональної політики в інформаційній та видавничій сферах, забезпечення конституційних прав громадян на отримання інформаційної та видавничої продукції, донесення до них всебічної інформації про соціально-економічне, суспільне, політичне, культурне життя міста.

***IV. Основні завдання Програми***

Основними завданнями Програми є:

4.1. Провадження політики щодо підтримки й розвитку засобів масової інформації з метою збалансованого та максимально широкого доступу жителів міста до місцевих інформаційних джерел.

4.2. Забезпечення потреб населення міста в інформаційній продукції, поліпшення її якості та конкурентоспроможності.

4.4. Поширення сучасними засобами ефірного та цифрового мовлення, створених теле-, радіожурналістами комунального підприємства «Телерадіо- компанія «Рудана» Криворізької міської ради інформаційних, економічних, публіцистичних, культурно-просвітницьких, спортивних, дитячих і навчальних програм, своєчасне інформування мешканців про головні події в місті.

4.5. Сприяння в розширенні подання об'єктивної інформації у міжнародній інформаційній мережі Інтернет.

4.6. Збереження та забезпечення повноцінного функціонування комунальних підприємств видавничо-поліграфічної сфери міста.

***V. Основні заходи реалізації Програми***

5.1. Створення оптимальних умов для роботи комунальних засобів масової інформації та комунальних підприємств видавничо-поліграфічної сфери міста, журналістів на основі сучасних інформаційно-телекомунікаційних технологій.

5.2. Сприяння зміцненню:

5.2.1 зв’язків управлінь, відділів, інших виконавчих органів міської ради з комунальними засобами масової інформації в питаннях забезпечення їх повною, неупередженою інформацією про діяльність цих органів, реагування в установленому порядку на критичні виступи в засобах масової інформації;

5.2.2 виробничої, матеріально-технічної бази підприємств засобів масової інформації, кадрового забезпечення.

5.3. Забезпечення неприпустимості втручання у творчу діяльність журналістів.

5.4. Перелік завдань і заходів Програми з визначенням орієнтовних обсягів фінансування наведено в додатках 1, 2.

***VI. Механізм реалізації та фінансове забезпечення Програми***

6.1. Право на отримання фінансової підтримки мають підприємства засобів масової інформації та видавничо-поліграфічної сфери, засновниками яких є Криворізька міська рада.

6.2. Джерелами фінансування комунальних засобів масової інформації є власні кошти підприємств, кошти міського бюджету та інші, не заборонені чинним законодавством України.

6.3. Підставами для надання фінансової підтримки підприємствам засобів масової інформації та видавничо-поліграфічної сфери є їх економічний стан, підтверджений показниками господарської діяльності та розвитку підприємства на плановий рік. ;

6.4. Розмір фінансової підтримки визначається в межах коштів, виходячи з реальних можливостей міського бюджету, відповідним рішенням міської ради на певний рік. Кошти перераховуються одержувачам відповідно до чинного законодавства України.

6.5. Суми фінансової підтримки на безповоротній основі у формі поточних та капітальних трансфертів підприємствам (установам, організаціям) використовуються суто за цільовим призначенням та виключно на покриття витрат з виконання заходів Програми.

6.6. Отримані бюджетні кошти, їх використання відображуються в бухгал­терському обліку та фінансовій звітності відповідно до чинного законодавства України.

6.7. Звіт про використання бюджетних коштів одержувач фінансової підтримки подає до управління культури виконкому Криворізької міської ради та до управління Державної казначейської служби України у м. Кривому Розі Дніпропетровської області відповідно до визначених форм і встановлених термінів.

6.8. Відповідальність за нецільове використання бюджетних коштів несуть їх одержувачі.

**VII. Контроль за виконанням Програми**

1. Контроль за виконанням Програми здійснюють: управління культури виконкому Криворізької міської ради в частині обсягів та джерел фінансування, уточнення їх показників; управління преси, інформаційної діяльності та внутрішньої політики виконкому Криворізької міської ради в частині розкладу, обсягів та форм оприлюднення інформації про діяльність органів місцевого самоврядування.
2. Управління культури виконкому Криворізької міської ради несе відповідальність за своєчасне подання пропозицій з унесення змін до Програми в разі необхідності збільшення орієнтовного обсягу фінансування, управління преси, інформаційної діяльності та внутрішньої політики виконкому Криворізької міської ради – у разі необхідності включення додаткових завдань (заходів), уточнення показників у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

***Керуюча справами виконкому Тетяна Мала***