**МЕМОРАНДУМ**

**ПРО СПІВПРАЦЮ ЗА СУБПРОЕКТОМ №** **15-12-00-004**

|  |  |
| --- | --- |
| м. Кривий Ріг | 25 червня 2020 |

**Український фонд соціальних інвестицій**, ід. код № **21715696** (надалі - **УФСІ**), розташований за адресою: 04071, м. Київ, вул. Лук'янівська, 77, юридична адреса: Київ-023, вул. Еспланадна 8/10, к.507, в особі Директора регіонального представництва УФСІ Бродзінського Артура Мар"яновича, який діє на підставі Довіреності від 31 жовтня 2019р. №224, ***з однієї сторони***,

**Партнер з впровадження субпроекту** (надалі – **ПВCП**) №15-12-00-004 «Покращення умов надання послуг дошкільної освіти в м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область/KfW, (надалі - **СП**), що розташований за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Каткова, 53, в особі Бєлогрудової Ліліани Вадимівни, паспорт №АК №989231, виданий 21.08.2000р.Інгулецьким РВ КМУ УМВС України в Дніпропетровській області, що діє на підставі Протоколу форуму громади від 28 травня 2020 р., листа доручення власника/балансоутримувача №17/01-07/1402 від 12 червня 2020р., з ***другої сторони***,

**Власник об’єкту** - Криворізька міська рада, розташований за адресою: площа Молодіжна, 1, місто Кривий Ріг, Дніпропетровська область, в особі секретаря міської ради Маляренка Сергія Васильовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування», ***з третьої сторони*** та

**Балансоутримувач об'єкту** – відділ освіти виконкому Інгулецької районної у місті ради, розташований за адресою: площа Гірницької Слави, 1, місто Кривий Ріг, Дніпропетровська область, в особі Мамро Олександра Олеговича, який діє на підставі Положення, затвердженого рішенням ХXXIV сесії VІІ скликання Інгулецької районної у місті ради від 26.02.2019 №285, ***з четвертої сторони,***

що разом іменуються **Сторонами**, а кожна окремо **Сторона**, заявляють і гарантують одна одній, що, керуючись Регламентом (Посібником) діяльності УФСІ та поділяючи спільну позицію щодо пріоритетності процедур УФСІ, підписали даний Меморандум з метою виготовлення/коригування проектно-кошторисної документації (ПКД) за субпроектом №15-12-00-004, подальшого його впровадження та реалізації Плану заходів з розвитку потенціалу громади.

**1. Організація співпраці**

**1.1.** Для цілей узгодження ПКД та виконання Плану заходів з розвитку потенціалу громади, Сторони домовились додати всіх зацікавлених осіб у впровадженні даного субпроекту до списку членів робочої групи по впровадженню проекту «Сприяння розвитку соціальної інфраструктури. УФСІ VI», створеної на підставі меморандуму про співпрацю за СП №15-12-00-003 від 28 травня 2019р. Оновлений склад робочої групи приведено у Додатку №1 до цього Меморандуму.

# 2. Власник, Балансоутримувач та ПВСП зобов'язані:

**2.1.** Не пізніше 30 (*тридцяти*) днів з дати отримання звіту з енергоаудиту надати на розгляд УФСІ ПКД, необхідну для проведення будівельних робіт у рамках СП і підготовлену на підставі цього звіту.

**2. 2.** Протягом 15 (*п’ятнадцяти*) днів доопрацювати ПКД згідно наданих зауважень та пропозицій УФСІ.

**2. 3.** У випадку, якщо впровадження СП завдає шкоди будь-кому з членів Громади (порушує його права власності) - отримати попередні погодження від зазначених членів Громади. Зазначене у цьому абзаці стосується необхідного або можливого знищення або пошкодження того чи іншого майна (наприклад, насаджень, огорожі тощо), використання частини земельної ділянки або користування нею (наприклад, для під'їзду, під розташування тимчасових або постійних споруд, об'єктів тощо).

**3. Власник об’єкта зобов’язаний**

**3.1.** Протягом 5 (*п’яти*) днів після отримання погодженої УФСІ ПКД, надати її до відповідної експертної організації, що відповідає визначеним Мінрегіоном критеріям, для проведення експертизи;

**3.2.** Впродовж 5 (*п’яти*) днів після отримання позитивного висновку експертизи затвердити ПКД;

**3.3.** Протягом 15 (*п’ятнадцяти*) днів з дати підписання цього Меморандуму надати УФСІ План екологічного та соціального менеджменту згідно з Додатком 2 до цього Меморандуму;

**3.4.** Надати голові ПВСП письмову згоду на виконання робіт, визначених ПКД.

**4. УФСІ зобов’язаний**

**4.1.** Протягом 90 (*дев’яноста*) днів з дати отримання ПКД надати Власнику, Балансоутримувачу та ПВСП зауваження та пропозиції щодо доопрацювання отриманої ПКД, в тому числі, але невиключно - специфікації до видів робіт та матеріалів із зазначенням переліку вимог та назвою матеріальних ресурсів, що можуть бути застосовані при проектуванні як аналоги (з метою покращення характеристик енергоефективності, якості та зносостійкості);

**4.2.** Надавати Власнику, Балансоутримувачу та ПВСП технічну, консультативну допомогу у підготовці СП до впровадження;

# 5. Заходи з розвитку потенціалу громади

**5.1.** ПВСП, Власник та Балансоутримувач зобов’язуються разом з УФСІ реалізовувати План заходів з розвитку потенціалу громади, який було розроблено та затверджено робочою групою, створеною на підставі меморандуму про співпрацю за СП № 15-12-00-003 від 28 травня 2019р.

**6. Випадки дострокового припинення та Зміни до Меморандуму**

**6.1.** Цей Меморандум може бути достроково припиненим:

- за ініціативи УФСІ у разі невиконання/неналежного виконання Сторонами умов цього Меморандуму шляхом надсилання відповідно письмового повідомлення іншим Сторонам;

- за згодою Сторін шляхом підписання відповідної додаткової угоди до цього Меморандуму.

**6.2.** Будь-які зміни умов Меморандуму оформляються письмово у вигляді Додаткової угоди до Меморандуму.

# 7. Вирішення спорів

Сторони будуть докладати зусиль, щоб вирішити можливі спори шляхом переговорів. Якщо у ході переговорів Сторони не дійдуть згоди, вони повинні вирішувати спори відповідно до діючого законодавства України.

# 8. Спеціальні умови

* 1. У випадку, якщо загальна вартість будівельних робіт, згідно ПКД, що отримала позитивний висновок державної експертизи, не перевищує суми коштів у розмірі 5 136 023 грн. (*п’ять мільйонів сто тридцять шість тисячі двадцять три гривні 00 копійок*), на підставі рішення ВК УФСІ Сторони протягом 10 (*десяти)* днів після затвердження власником ПКД укладають Рамкову угоду.
  2. У випадку, якщо загальна вартість будівельних робіт, згідно ПКД, що пройшла експертизу, перевищує суму коштів у розмірі 5 136 023 грн. (*п’ять мільйонів сто тридцять шість тисячі двадцять три гривні 00 копійок*), СП може бути взятий УФСІ до впровадження лише за наявності окремого погодження KfW. У іншому випадку СП відхиляється від впровадження.
  3. Цей Меморандум набуває чинності з дати його підписання та діє до дати підписання Рамкової угоди або до прийняття рішення щодо відхилення СП.
  4. ПВСП, Власник та Балансоутримувач об’єкту зобов’язані надавати можливість представникам УФСІ та KfW у будь-який час перевіряти СП та будь-яку документацію щодо реалізації та діяльності СП, включаючи відвідування об’єкту будівництва.
  5. ПВСП, Власник та Балансоутримувач об’єкту, УФСІ визнають та забезпечують право KfW безкоштовно використовувати будь-які форми документів Проекту, що фінансується за рахунок фінансового внеску KfW, за умови, що цим не порушуються діючі права промислової та інтелектуальної власності та право публікувати будь-яку інформацію чи документи, що стосуються Проекту, відповідно до його власних правил та процедур.
  6. Будь-які Доповнення та Додатки до цього Меморандуму, які погоджені Сторонами, складають невід'ємну його частину.
  7. Цей Меморандум укладений українською мовою у чотирьох примірниках – по одному для кожної Сторони.

|  |  |
| --- | --- |
| **Від імені УФСІ:**  Директор Східного регіонального представництва УФСІ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М.Бродзінський  *(підпис)*  *м.п.* | **Від імені ПВСП:**  *Голова Партнера з впровадження Субпроекту*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Бєлогрудова  *(підпис)* |
| **Від імені Власника об'єкта:** *Секретар Криворізької міської ради*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Маляренко *(підпис)*  *м.п.* | **Від імені Балансоутримувача об'єкта:**  *Начальник відділу освіти виконавчого комітету Інгулецької районної у місті ради*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О.Мамро *(підпис)*  *м.п.* |

Додаток №1

до Меморандуму про співпрацю за субпроектом

№15-12-00-004

Склад робочої групи

|  |  |
| --- | --- |
| Беліков Костянтин Аркадійович    Бєлогрудова Ліліана Вадимівна  Патрушева Наталія Володимирівна | заступник міського голови, голова робочої групи  партнер з впровадження субпроекту  голова ГО «Егіда-Центр» |
| Сідоренко Лариса Вікторівна | представниця ГО «Егіда-Цетр», координатор з питань ВПО |
| Кріпак Тетяна Петрівна | директорка департаменту освіти і науки виконавчого комітету Криворізької міської ради |
| Карий Іван Олександрович | директор департаменту розвитку інфраструктури виконавчого комітету Криворізької міської ради |
| Сереженко Світлана Миколаївна | начальниця управління природних монополій та житлової політики департаменту розвитку інфраструктури виконавчого комітету Криворізької міської ради |
| Бихно Марина Володимирівна | сертифікований спеціаліст технагляду, представник громади |
| Кравченко Ольга Сергіївна  Мамро Олександр Олегович    Скляренко Тетяна Олександрівна  Павліченко Олександр Вікторович | завідувачка відділу по наданню управлінських послуг на житловому масиві Інгулець виконавчого комітету Інгулецької районної у місті ради  начальник відділу освіти виконавчого комітету Інгулецької районної у місті ради    консультант з розвитку громад Східного регіонального представництва УФСІ, за згодою  консультант з технічних питань Східного регіонального представництва УФСІ, за згодою |