*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Рішення виконкому міської ради*

*19.02.2020 №72*

***Порядок******надання матеріальної допомоги сім’ям***

***при народженні трьох або більше дітей одночасно***

1. Матеріальна допомога сім’ям при народженні трьох або більше дітей одночасно, надається згідно з Програмою соціального захисту окремих категорій мешканців м. Кривого Рогу, затвердженою рішенням міської ради на відповідні бюджетні роки у межах видатків, передбачених нею.
2. Право на соціальну підтримку мають особи, які на момент народження трьох або більше дітей одночасно зареєстровані й проживають у м. Кривому Розі, у тому числі внутрішньо переміщені особи, які перебувають на обліку в управліннях праці та соціального захисту населення виконкомів районних у місті рад (надалі – районні управління).
3. У разі народження у сім’ї одночасно трьох або більше дітей, управління охорони здоров’я виконкому Криворізької міської ради протягом місяця з дня їх народження інформує департамент соціальної політики виконкому Криворізької міської ради.
4. Виплата матеріальної допомоги проводиться без урахування сукупного доходу сім’ї одноразово в розмірі 50,0 тис. грн.
5. Матеріальна допомога надається одноразово на сім’ю одному з батьків новонароджених дітей або їх законному представнику за умови спільного проживання з дітьми, якщо їх звернення надійшло не пізніше 12 місяців після народження дітей.

6. Заява подається заявником особисто.

7. Під час прийому документів для призначення допомоги на дітей, які виховуються в багатодітних сім’ях за рахунок коштів державного бюджету, районні управління приймають заяву встановленого зразка (додаток) на надання матеріальної допомоги коштом міського бюджету сім’ям, у яких народилися троє або більше дітей одночасно.

8. Під час прийому заяви на призначення вказаного виду допомоги районні управління:

8.1 перевіряють факт реєстрації за однією адресою заявника та новонароджених одночасно дітей у Реєстрі територіальної громади;

8.2 перевіряють дані, викладені в заяві, на відповідність наданим документам;

8.3 заносять дані про сім’ю до реєстру отримувачів допомог та компенсацій за рахунок коштів міського бюджету;

8.4 надають до департаменту соціальної політики виконкому Криворізької міської ради (надалі – департамент) список із зазначенням:

8.4.1 прізвища, ім’я, по батькові одержувача матеріальної допомоги;

2

8.4.2 адреси реєстрації місця проживання одержувача матеріальної допомоги;

8.4.3 реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через релігійні або інші переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та мають відмітку в паспорті про відмову від його прийняття);

8.4.4 даних про новонароджених одночасно дітей (ПІБ, дата народження, адреса реєстрації);

8.4.5 дати та номера рішення суду або виконкому районної в місті ради про призначення опіки над дітьми (для опікунів);

8.4.6 дати та номера довідки встановленого зразка про взяття на облік у м. Кривому Розі, виданої районними управліннями (для внутрішньо переміщених осіб).

9. Відповідальність за достовірність інформації у списках одержувачів матеріальної допомоги несуть районні управління.

10. Допомога не надається у випадках народження мертвими однієї з трьох або усіх дітей чи їх смерті на день звернення за призначенням допомоги.

11. З метою недопущення нецільового використання бюджетних коштів виплачена надміру допомога внаслідок надання заявником недостовірної інформації повертається ним на рахунок департаменту. У разі відмови повернути надміру виплачену матеріальну допомогу отримувачем, питання вирішується в судовому порядку.

12. Фінансування видатків на виплату матеріальної допомоги проводяться департаментом фінансів виконкому Криворізької міської ради коштом міського бюджету відповідно до пропозицій головного розпорядника коштів – департаменту. Пропозиції до департаменту фінансів виконкому Криворізької міської ради надаються головним розпорядником коштів на підставі ухваленого виконкомом міської ради відповідного рішення.

***Керуюча справами виконкому Тетяна Мала***