*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Рішення виконкому міської ради*

*09.01.2020 №3*

**ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ**

**БАЛАНСОВИХ РАХУНКІВ, ДОКУМЕНТІВ, АКТИВІВ ТА МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ**

***комунального закладу «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради***

***до комунального некомерційного підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради***

м. Кривий Ріг «01» грудня 2019

 Ми, що нижче підписалися, члени комісії з реорганізації шляхом перетворення в комунальне некомерційне підприємство Комунального закладу «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради, створеної згідно рішення Криворізької міської ради LІ сесії VІI скликання від 26.09.2019 № 4074 «Про реорганізацію шляхом перетворення в комунальні некомерційні підприємства Комунальних закладів «Криворізька міська стоматологічна клінічна поліклініка» №№ 1, 2, «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №№ 3, 4, 5, 7, «Криворізька міська дитяча стоматологічна поліклініка» Криворізької міської ради» у складі:

|  |  |
| --- | --- |
| **Голова комісії** |  |
| ЄфіменкоМикола Іванович | - виконуючий обов’язки головного лікаря Комунального закладу «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради  |
| **Секретар комісії** |  |
| Корольова Галина Олександрівна | * головний бухгалтер Комунального закладу «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради
 |
| **Члени комісії** |  |
| БогатирчукОлена Іванівна | * медичний статистик Комунального закладу «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради
 |
| СизоненкоВікторія Олександрівна | * бухгалтер Комунального закладу «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради.
 |

керуючись статтею 107 Цивільного кодексу України, склали цей акт про те, що всі зобов’язання, права та обов’язки, а також всі активи і пасиви Комунального закладу «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради шляхом перетворення переходять до правонаступника - К***омунального некомерційного підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради***, а саме :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рахунок** | **Дебет** | **Кредит** |
| Рах.1011 Земельні ділянки | 0,00 |  |
| Рах.1013 Будівлі споруди та передавальні пристрої | 290193,00 |  |
| Рах.1014 Машини та обладнання | 444246,00 |  |
| Рах.1015 Транспортні засоби | 12438,00 |  |
| Рах.1016 Інструменти, прилади, інвентар | 19495,00 |  |
| Рах.1017 Тварини та багаторічні насадження | 654,00 |  |
| Рах.1113 Малоцінні необоротні матеріальні активи | 209940,58 |  |
| Рах.1114 Білизна, постільні речі, одяг та взуття | 833,00 |  |
| Рах.1311 Капітальні інвестиції в основні засоби | 0,00 |  |
| Рах.1312 Капітальні інвестиції в інші необоротні матеріальні активи | 0,00 |  |
| Рах.1411 Знос основних засобів |  | 583480,71 |
| Рах.1412 Знос інших необоротних матеріальних активів |  | 105386,79 |
| Рах.1511 Продукти харчування | 0,00 |  |
| Рах.1512 Медикаменти та перев’язувальні матеріали | 261204,06 |  |
| Рах.1513 Будівельні матеріали | 0,00 |  |
| Рах.1514 Пально- мастильні матеріали | 179,39 |  |
| Рах.1515 Запасні частини | 3533,65 |  |
| Рах.1518 Інші виробничі запаси | 0,00 |  |
| Рах.1812 Малоцінні та швидкозношувані предмети-місцевий бюджет | 58860,79 |  |
| Рах.1816 Інші нефінансові активи | 0,00 |  |
| Рах.2114 Дебіторська заборгованість за розрахунками із соціального страхування | 7505,60 |  |
| Рах.2117 Інша поточна дебіторська заборгованість за спец. фондом | 0,00 |  |
| Рах.2211 Готівка в національній валюті | 0,00 |  |
| Рах.2313/011 Реєстраційні рахунки. Медична субвенція. | 0,00 |  |
| Рах.2313/012 Реєстраційні рахунки. Місцевий бюджет | 2362,41 |  |
| Рах.2313/111 Реєстраційні рахунки. Кошти отримані , як плата за послуги. | 12297,41 |  |
| Рах.2313/113 Реєстраційні рахунки. Кошти рахунку за дорученнями | 301,30 |  |
| Рах.2314 Інші рахунки в Казначействі. | 0,00 |  |
| Рах.2911Витрати майбутніх періодів розпорядників бюджетних коштів. | 566,90 |  |
| Рах.5111 Внесений капітал розпорядникам бюджетних коштів. |  | 977799,58 |
| Рах.5411 Цільове фінансування розпорядників бюджетних коштів |  | 836912,73 |
| Рах.5512 Накопичені фінансові результати виконання кошторису. | 349573,00 |  |
| Рах.6211 Розрахунки з постачальниками та підрядчиками |  |  |
| Рах.6311 Розрахунки з бюджетом за податками та зборами |  | 0,00 |
| Рах.6312 Інші розрахунки з бюджетом (1,5%) |  | 0,00 |
| Рах.6312/10 Інші розрахунки з бюджетом  |  | 0,00 |
| Рах.6511 Розрахунки із заробітної плати. |  | 7505,60 |
| Рах.6511/ 012 Розрахунки із заробітної плати. (місцевий бюджет) |  | 0,00 |
| Рах.6611 Зобов’язання за внутрішніми розрахунками розпорядників бюджетних коштів. |  | 10,56 |
| Рах.7011 Бюджетні асигнування. |  | 262554,22 |
| Рах.7111 Доходи від реалізації продукції (робіт, послуг). |  | 0,00 |
| Рах.7511 Доходи за необмінними операціями- благодійні внески. |  | 16670,00 |
| Рах.8011 Витрати на оплату праці. | 513091,87 |  |
| Рах.8012 Витрати на соціальні заходи. | 127867,47 |  |
| Рах.8013 Матеріальні витрати  | 183736,54 |  |
| Рах.8111 Витрати на оплату праці спец.рахунок | 187418,96 |  |
| Рах.8112 Витрати на соціальні заходи спец.рахунок | 39039,23 |  |
| Рах.8113 Матеріальні витрати – спец. плата за послуги | 52766,03 |  |
| Рах.8114 Амортизація спец. рахунок | 0,00 |  |
| Рах.8511 Витрати за необмінними операціями | 12216,00 |  |
| *Баланс рахунків* | ***2 790 320,19*** | ***2 790 320,19*** |
| **Позабалансові рахунки** |
| Рах.011 Орендовані ОЗ розпорядників бюджетних коштів | 0,00 |  |
| Рах.021 Активи на відповідальному зберіганні розпорядників бюджетних коштів | 335500,00 |  |
| Рах.081 Бланки документів суворої звітності розпорядників бюджетних коштів | 0,00 |  |
| *Всього по позабалансових рахунках* | *335500,00* |  |

Залишки коштів

|  |
| --- |
| по рахунку 35413071139625 (медична субвенція) |
| в сумі – 0,00 грн. |
|  |
| по рахунку 35416071039625 (місцевий бюджет) |
| в сумі – 2362,41 грн. |
|  |
| по рахунку 35421271039625 (плата за послуги бюджетних установ) |
| в сумі – 12297,41 грн. |
|  |
| по рахунку 35428371039625 (рахунок за дорученнями) |
| в сумі – 301,30 грн. |

перенесено на рахунки правонаступнику Комунальному некомерційному підприємству «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради.

По розрахункам з виплати матеріальної допомоги з тимчасової втрати працездатності обліковується дебіторська заборгованість Фонду соціального страхування у сумі 7505,60 грн.,

* кредиторська заборгованість перед працівниками з виплати лікарняних складає 7505,60 грн.

Дебіторська заборгованість по видатках загального фонду – відсутня.

Дебіторська заборгованість по видатках спеціального фонду на кінець звітного періоду в частині майбутніх витрат склала – 566,90 грн.(передплата періодичних видань).

По внутрішнім розрахункам за операціями з централізованого постачання обліковується кредиторська заборгованість у сумі 10,50 грн. грн (за отримані медикаменти, вироби медичного призначення та лікарняні) .

Разом з тим передаються ***угоди,*** які продовжують діяти впродовж 2019 **року:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№******з /п*** | ***Назва постачальника*** | ***№ договору*** | ***Дата*** | ***Сума*** | ***Предмет договору*** |
|  | ТОВ «ЛІВАЙН ТОРГ» | СК22/21 | 01.02.2019 | 6475,00 | Бензин-А92  |
|  | ТОВ «ДНІПРОВСЬКІ ЕНЕРГЕТИЧНІ ПОСЛУГИ» | 12002/2019 | 10.01.2019 | 11095,15 | Активна електроенергія  |
|  | ТОВ «ВЕНБЕСТ» | 1533-ОП | 23.01.2019 | 710,00 | Охорона об’єкта шляхом спосте-реження за станом засобів сигналізації |
|  | АТ«КРИВОРІЖГАЗ» | 42АВКg17372-18 | 01.01.2019 | 2915,47 | Розподіл природного газу |
|  | КП «Кривбасводоканал» | 176 | 04.02.2019 | 8779,38 | Послуги з централізованого водопостачання та водовідведення |
|  | Фізична особа-підприємець Косей Л.Л. | 19/11 | 11.02.2019 | 1305,48 | Канцелярські товари |
|  | ТОВ «Екоспецтранс» | 2040/8 | 28.01.2019 | 882,79 | Вивезення (пере-везення) та захо-ронення твердих побутових відходів |
|  | ТОВ «ДНІПРОВСЬКІ ЕНЕРГЕТИЧНІ ПОСЛУГИ» | 219036 | 22.01.2019 | 14741,33 | Активна електроенергія |
|  | Фізична особа-підприємець Гук К.О. | 28 | 22.10.2019 | 1938,00 | Стоматологічні матеріали |
|  | ПП «ВІТАДЕНТ-СІЧ» | 45 | 25.01.2019 | 851,07 | Медикаменти |
|  | ТОВ «ДНІПРОПЕТРОВСЬКГАЗ ЗБУТ» | 41ЕВ497-182-19 | 18.01.2019 | 126957,51 | Природний газ |
|  | КПТМ «КРИВОРІЖТЕПЛОМЕРЕЖА» | 587 | 23.10.2019 | 91183,74 | Теплова енергія на потреби опалення по приладам |
|  | Фізична особа-підприємець Ганіна Н.О. | 8 | 29.01.2019 | 2355,00 | Рентген-плівка, проявник |
|  | ФОП Глущенко С.Б. | 2060 | 22.01.2019 | 480,00 | Обслуговування волоконно-оптич-них ліній зв’язку зі статичною ІР-адресою |
|  | Фізична особа-підприємець Синьогуб А.М. | 4 | 08.02.2019 | 3155,00 | Послуги по литтю елементів зубних протезів на основі вітчизняної сталі (зуби, фасетки) |
|  | Фізична особа-підприємець Живков С.М. | 5 | 13.02.2019 | 26812,50 | Лиття зубних протезів/лиття елементів зубних протезів |
|  | ТОВ «Екоспецтранс» | 881/3 | 28.01.2019 | 436,00 | Оренда контейнерів |

***Майнові права:***

Відомості з державного реєстру прав власності на нерухоме майно:

- свідоцтво про право власності на нерухоме майно за адресою: Дніпропетровська область., м. Кривий Ріг, вул. Подлєпи, 35 загальною площею 677,5 кв.м. Серія ЯЯЯ №395961 від 12.09.2005р.;

- свідоцтво про право власності на нерухоме майно за адресою: Дніпропетровська область., м. Кривий Ріг, вул. Рудна, 1 загальною площею 1154,0 кв.м. Серія ЯЯЯ №326571 від 26.08.2005р.

***Кадрові питання***

У відповідності до пункту 2 статті 108 Цивільного кодексу України, згідно з яким у разі перетворення до нової юридичної особи переходять усі права та обов'язки попередньої юридичної особи, та пункту 2 статті 107 положення про правонаступництво щодо всіх зобов'язань юридичної особи, що припиняється, до Комунального некомерційного підприємства «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради переходять права і обов'язки, передбачені законодавством, щодо трудових відносин усіх працівників.

Журнали та папки наказів особових та кадрових комунального закладу «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Роки** | **Кількість журналів, та папок** |
|  | за 1975-1984 р.р. |  | 23 |
|  | за 1985-1987 р.р. |  | 2 |
|  | за 1987-1993 р.р. |  | 5 |
|  | за 1993-1996 р.р. |  | 7 |
|  | за 1996-1999 р.р. |  | 7 |
|  | за 2000-2015 р.р. |  | 16 |
|  | за 2016-2018 р.р. |  | 3 |
|  | **Всього:** |  |  | **62**  |

Особові картки звільнених працівників з 2007-2015рр. – 122 шт., з 2016-2019 рр. – 43 шт.

У сейфі зберігається 73 (сімдесят три) трудових книжок працюючих працівників комунального закладу «Криворізька міська стоматологічна поліклініка №4» Криворізької міської ради:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **П.І.Б.** | **№ особової справи** | **Серія і № трудової книжки** |
|  | Багіров Тарлан Міргасим огли | 162 | АВ №503015 |
|  | Білоус Ольга Анатоліївна | 44 | АА №465320 |
|  | Богатирчук Олена Іванівна | 47 | БТ-I №5409195 |
|  | Бондарь Анатолій Володимирович | 46 | 02.08.1977 р. |
|  | Величко Світлана Вікторівна | 48 | УКР №2681972 |
|  | Веремієва Анжела Василівна | 158 | БТ-II №6526011 |
|  | Гончаренко Людмила Григорівна | 57 | БТ-I №9894656 |
|  | Гопак Людмила Іванівна | 54 | БТ-I №0412655 |
|  | Гордовий Олександр Людвігович | 53 | БТ-I №4646124 |
|  | Данканич Лідія Петрівна | 60 | 15.09.1967 р. |
|  | Єпіфанцев Микола Якович | 34 | АА №149108 |
|  | Єфіменко Микола Іванович | 141 | АХ №898030 |
|  | Журавель Надія Григорівна | 62 | БТ-I №6078193  |
|  | Журавська Галина Олексіївна | 63 | АТ-III №2594355 |
|  | Ігнатченко Наталія Анатоліївна | 64 | БТ-II №2463563 |
|  | Камлик Микола Михайлович | 67 | 19.08.1969 р. |
|  | Коваленко Інна Анатоліївна | 70 | АС №352275 |
|  | Коваріна Людмила Сааківна | 75 | БТ-I №4957569 |
|  | Короленко Наталія Володимирівна | 71 | БТ-II №7401583 |
|  | Корольова Галина Олександрівна | 74 | БТ-II №0104521 |
|  | Кравчук Неля Іванівна | 31 | БТ-I №9869438 |
|  | Кривощокова Ольга Валеріївна | 65 | БТ-I №3658628 |
|  | Кузьменко Валентина Миколаївна | 78 | БТ-I №0423529 |
|  | Кузьмін Олександр Віталійович | 66 | ЮИ- I №001085 |
|  | Кузьміна Тетяна Вікторівна | 68 | БТ-II №2553142 |
|  | Кутня Світлана Борисівна | 77 | АР №081159 |
|  | Кухтіна Ірина Володимирівна | 143 | АХ №559618 |
|  | Куц Володимир Олександрович | 149 | БТ-II №2187530 |
|  | Лагода Маргарита Георгіївна | 80 | БТ-I №9810201 |
|  | Лагун Тетяна Володимирівна | 128 | АТ-VI №3737343 |
|  | Ланець Марина Олександрівна | 153 | АА №321294 |
|  | Леванідова Лариса Анатолоіївна | 84 | БТ-II №6806922 |
|  | Левенюк Світлана Михайлівна | 160 | БТ-I №5289411 |
|  | Лісевич Марія Василівна | 164 | 07.08.1971 р. |
|  | Ліщінська Валентина Вікторівна | 79 | БТ-I №8881322 |
|  | Ляшок Ірина Миколаївна | 81 | АМ №640590 |
|  | Макарова Олена Вікторівна | 85 | БТ-I №5237172 |
|  | Мальцева Марія Іванівна | 86 | БТ-II №4020652 |
|  | Матюшенко Ольга Володимирівна | 87 | АТ-I №2483324 |
|  | Мельник Тетяна Володимирівна | 155 | АС №00036260 |
|  | Молодецька Тетяна Миколаївна | 93 | АТ- III №979220 |
|  | Мороз Ірина Володимирівна | 91 | АА №156998 |
|  | Ніколенко Ірина Миколаївна | 94 | БТ-I №44440673 |
|  | Обруснік Євгеній Михайлович | 96 | БТ-I №6156463 |
|  | Олійник Анастасія Сергіївна | 150 | АВ №655329 |
|  | Остапенко Олена Володимирівна | 152 | БТ-II №1573430 |
|  | Пальчех Олена Валентинівна | 101 | БТ-I №9847646 |
|  | Плосконіс Юрій Володимирович | 102 | УКР №2110578 |
|  | Подереча Світлана Анатоліївна | 104 | БТ-II №2265513 |
|  | Полянічкіна Тетяна Леонідівна | 103 | АР №081180 |
|  | Проскуренко Наталія Феофанівна | 165 | БТ-I №3830270 |
|  | Пунтус Ольга Володимирівна | 144 | БТ-II №2463510 |
|  | Рабінко Ольга Миколаївна | 135 | ЮИ- I №003059 |
|  | Самсонов Іван Борисович | 106 | 15.03.1974 р. |
|  | Сєбєлєва Олена Миколаївна | 112 | БТ-II №2437232 |
|  | Сивогракова Тетяна Віталіївна | 166 | 06.06.1993 р. |
|  | Сизоненко Вікторія Олександрівна | 61 | АА №126701 |
|  | Сілюта Наталія Михайлівна | 107 | БТ-I №3696646 |
|  | Скірко Неоніла Анвербековна | 109 | 19.04.1971 р. |
|  | Скірко Людмила Дмитрівна | 146 | АВ №055954 |
|  | Скриль Альоша Вікторівна | 37 | АА №146493 |
|  | Скрипник Ганна Алімівна | 110 | АХ №835145 |
|  | Сорока Надія Степанівна | 113 | БТ-I №3967248 |
|  | Спільняк Валентина Михайлівна | 111 | 29.08.1963 р. |
|  | Тільг Артур Адамович | 117 | БТ-I №2534466 |
|  | Тодорашко Галина Леонідівна | 116 | 28.11.1961 р. |
|  | Толстова Тетяна Миколаївна | 115 | БТ-I №8088659 |
|  | Тюлюпа Наталія Іванівна | 114 | 07.09.1972 р. |
|  | Усенко Наталія Леонідівна | 121 | БТ-I №3728053 |
|  | Устименко Ганна Савеліївна | 122 | 05.09.1960 р. |
|  | Шевченко Дмитро Сергійович | 28 | КД №124468 |
|  | Юр’єва Віра Леонідівна | 1 | АА №275955 |
|  | Якименко Ірина Євгеніївна | 163 | БТ-I №8368599 |

Чисті бланки трудових книжок відсутні.

***Інформація щодо передачі наказів та документів***

***Документація***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Назва документів** | **Період** | **Кількість папок** |
|  | Кадровий резерв головного лікаря | 2015-2019 | 1 |
|  | Накази з основної діяльності | 2005,2006,2007,2008,2009, 2010,2011,2012,2013,2014, 2015,2016,2017,2018,2019 | 15 |
|  | Книга реєстрації, пропозицій, заяв та скарг громадян | 2015-2019 | 1 |
|  | Книга реєстрації вихідних документів | 2010-2018, 2019 | 2 |
|  | Книга реєстрації вхідних документів | 2010-2018, 2019 | 2 |
|  | Вхідні документи | 2018, 2019 | 2 |
|  | Вихідні документи | 2018, 2019 | 2 |
|  | Штатний розпис | 01.04.1998 – 2019 (по 01.12.2019) | 9 |
|  | Кошторис та зміни до нього | 2010,2011,2012,2013,2014,2015,2016, 2017, 2018, 2019 (по 01.12.2019 ) | 21 |
|  | Головна книга | 2011,2012,2013,2014,2015,2016,2017,2018, (по 01.12.2019) | 8 |
|  | Річні,квартальні, місячні звіти | 2012,2013,2014,2015,2016,2017,2018, 2019 (по 01.12.2019) | 13 |
|  | Податковий розрахунок сум доходу (звіти ф.1-ДФ)Звіти по фондам та податковій | 2012-2019 (по 1 квартал 2019) | 7 |
|  | Інвентаризація | 2012,2013,2014,2015,2016,2017, 2018,2019 | 8 |
|  | Договори з організаціями | 2012,2013,2014,2015,2016,2017,2018,2019 | 16 |
|  | Персоніфікація | 2012-2019 | 9 |
|  | Звіти по фондам та податковій | 2011,2012,2013,2014,2015,2016,2017,2018, 2019 (по 01.12.2019) | 9 |
|  | Особові рахунки працівників | 1983-2019 (станом на 01.12.2019) | 124 |
|  | Меморіальні ордери № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,12,13,17 | 2012,2013,2014,2015,2016,2017,2018, 2019 (по 01.12.2019) | 95 |
|  | Установчі документи | 2011-2019 (по 01.12.2019) | 1 |

Не завершені процедури закупівель станом на 01.12.2019 відсутні

**Кадрова документація:**

1. Нормативно-правова база, що стосується роботи з кадрами – 2 папки;

2. Штатний розпис за період з 2016 по 2019 – 1папка;

3. Посадові інструкції працівників закладу – 4 папки;

4. Річний план та звіт про роботу відділу кадрів – 1 папка;

6. Документи (відомості, довідки, статистичні звіти) про зайнятість і працевлаштування громадян, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню, створенню робочих місць – 1 папка;

7. Звіти про попит на робочу силу (вакансії), заплановане масове вивільнення працівників –1 папка;

8. Звіт про чисельність працюючих та військовозобов`язаних, які заброньовані згідно з переліком посад і професій – 1 папки;

9. Документи про персональні дані працівників поліклініки (заяви, накази) – 1 папка.

10. Документи з питань військового обліку та мобілізаційної роботи (посвідчення про відстрочку від призову до ЗСУ на період мобілізації та на воєнний час, відомості щодо їх видачі, розписки про отримання військово-облікових документів та ін.) – 1папка;

11. Журнал обліку результатів перевірок стану військового обліку призовників і військовозобов`язаних та звіряння їх облікових даних з даними районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки - 1шт.;

12. Книга обліку передачі бланків спеціального військового обліку військових квитків та особових карток – 1шт.;

13. Книга обліку бланків спеціального військового обліку працівників – 1шт.;

14. Особові картки військовозобов`язаних і призовників – 17 шт.;

15. Журнали обліку щорічних відпусток працівників закладу – 2 шт.;

16. Особові картки працівників ( ф. № П-2, у т.ч. сумісників) – 73 шт.;

17. Списки кандидатів до резерву кадрів – 1папка;

18. Журнали реєстрації наказів із кадрових питань – 1 шт.;

19. Книга обліку руху трудових книжок і вкладишів до них – 1шт.;

20. Номенклатура справ відділу кадрів – 1шт.;

Вказані накази зберігаються у приймальні головного лікаря.

***Неусунені недоліки згідно актів перевірок – відсутні.***

***Не завершені процедури закупівель – відсутні.***

***Висновки комісії:***

 Відображене в акті майно, права та обов’язки, включаючи наявну кредиторську та дебіторську заборгованість, документація в наявності та знаходиться в задовільному стані.

Відображене в акті прийнято комісією у складі:

Голова комісії:

Єфіменко М.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретар комісії

Корольова Г.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члени комісії:

Богатирчук О.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сизоненко В.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_