*Додаток 2*

*до рішення виконкому міської ради*

 ***АЛГОРИТМ*** *17.07.2019 №360*

***надання адміністративних, інших публічних послуг «одним пакетом» за життєвою ситуацією «Втрата документів»***

***через Центр адміністративних послуг «Віза»***

**Суб’єкт звернення** *(1 етап)*

**Центр адміністративних послуг «Віза»**

**Паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм**

*терміново – 10 робочих днів, у звичайний термін – 20 робочих днів*

**Паспорт громадянина України для виїзду за кордон з безконтактним електронним носієм**

*терміново – 7 робочих днів, у звичайний термін – 20 робочих днів*

**Суб’єкт звернення** *(2 етап)*

*за бажанням заявника*

**Архівний відділ виконкому Криворізької міської ради**

**Центр адміністративних послуг «Віза»**

**Відділи обслуговування громадян (сервісні центри) у м. Кривому Розі управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області**

**Управління з питань реєстрації виконкому Криворізької міської ради**

**Виконавчі комітети районних у місті рад** *(з липня 2011 року)*

*До 30 календарних днів*

***Довідка соціально-правового характеру (про підтвердження факту роботи, заробітної плати та стажу роботи, який дає право на пенсію за віком на пільгових умовах)***

*До 20 календарних днів*

***Дублікат свідоцтва про право власності на житло***

***Пенсійне посвідчення***

*До 30 календарних днів*

*5 робочих днів,*

*2 робочі дні,*

*1 робочий день,*

*2 години*

*(у залежності від сплаченого адміністративного збору)*

*Протягом 24 годин,*

*крім святкових та вихідних днів*

***Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв’язку із втратою витягу з Державного реєстру речових прав***

***на нерухоме майно***

*1 робочий день*

1 робочий день

 *у момент звернення*

***Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань***

***Витяг з Державного земельного кадастру***

***Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно***

***Керуюча справами виконкому Т.Мала Т***