*Додаток*

 *до рішення міської ради*

*22.11.2017 №2212*

***ДОГОВІР ПОЗИЧКИ (ПРОПОНОВАНА РЕДАКЦІЯ)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата укладення)*м. Кривий Ріг

Управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради (надалі – Позичкодавець) у особі начальника управління \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Положення про управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради, затвердженого рішенням міської ради від 26.08.2016 №837, з одного боку, та Дніпропетровська митниця ДФС (надалі – Користувач) у особі начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другого боку, на підставі рішення міської ради від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ «Про надання згоди Дніпропетровській митниці ДФС на безоплатне користування (позичку) нежилим приміщенням комунальної власності територіальної громади міста Кривого Рогу» (надалі – Сторони) уклали цей договір позички (надалі – Договір) про таке.

1. ***Предмет Договору***

1.1. За Договором Позичкодавець передає Користувачу в безоплатне користування на строк, обумовлений Договором, об’єкт позички, балансоутримувачем якогоє комунальне підприємство «Міжнародний аеропорт Кривий Ріг» Криворізької міської ради, для розміщення митного посту «Кривий Ріг», який Користувач зобов’язується повернути Позичкодавцеві після закінчення строку, установленого Договором.

1.2. Об’єктом позички за Договором є нежиле приміщення площею 25,72 м2 у будівлі аеровокзалу за адресою: 50000, м. Кривий Ріг, комунальне підприємство «Міжнародний аеропорт Кривий Ріг» Криворізької міської ради.

1. ***Умови надання та повернення об’єкта позички***

2.1. Позичкодавець зобов’язується надати об’єкт позички Користувачеві протягом п’яти календарних днів з моменту підписання Договору.

2.2. Об’єкт позички вважається переданим Позичкодавцем Користувачу з моменту підписання акта його приймання-передавання з комунальним підприємством «Міжнародний аеропорт Кривий Ріг» Криворізької міської ради.

2.3. При настанні дати, указаної в пункті 4.1. Договору, Користувач зобов’язується протягом п’яти календарних днів повернути Позичкодавцю об’єкт позички в такому ж стані, у якому він перебував на момент його передачі Користувачу, з урахуванням природного зносу.

2.4. Об’єкт позички вважається повернутим Позичкодавцю Користувачем з моменту підписання акта його приймання-передавання з

 *Продовження додатка*

комунальним підприємством «Міжнародний аеропорт Кривий Ріг» Криворізької міської ради, що укладається в 5-денний термін з дати, визначеної пунктом 4.1.

1. ***Права та обов’язки Сторін***

3.1. Користувач зобов’язується:

3.1.1. Користуватися об’єктом позички за цільовим призначенням (для розміщення міжнародного пункту пропуску «Кривий Ріг-аеропорт»).

3.1.2. Нести витрати з утримання об’єкта позички, здійснювати ремонтні роботи.

3.1.3. Окремо укладати договори на одержання комунальних послуг (водопостачання та водовідведення, електропостачання, телефонний зв’язок та ін.) безпосередньо з їх постачальником, а на витрати з утримання приміщення –з комунальним підприємством «Міжнародний аеропорт Кривий Ріг» Криворізької міської ради.

3.1.4. Користувач не звільняється від плати за користування комунальними послугами (водопостачання та водовідведення, електро-постачання, телефонний зв’язок та ін.).

3.1.5. У разі прострочення терміну повернення об’єкта позички, нести ризик його випадкового знищення або пошкодження. Користуватись об’єктом позички одноособово та не передавати його повністю або частково іншим юридичним чи фізичним особам.

3.1.6. Приймати та передавати об’єкт позички за актом.

3.1.7. У разі проведення реконструкції, розширення й технічного пере-оснащення об’єкта позички, отримати дозвіл на його реконструкцію, розробку проектно-кошторисної документації відповідно до діючих проектно-планувальних норм, узгодження її та отримання дозволу на виконання будівельних робіт згідно з чинним законодавством України.

3.1.8. Застрахувати об’єкт позички на користь Позичкодавця в одній зі страхових компаній, що виборола право на страхування об’єктів комунальної власності міста, протягом календарного року з моменту укладання Договору в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.1.9. У місячний термін надати Позичкодавцю копію страхового полісу та платіжного доручення.

3.1.10. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб протягом строку дії Договору об’єкт позички був застрахованим.

3.2. Користувач має право:

3.2.1. Розірвати Договір відповідно до чинного законодавства України.

3.2.2. Протягом дії Договору здійснювати невід’ємні поліпшення, що не підлягають відшкодуванню Позичкодавцем, у тому числі й ремонт об’єкта.

3.3.Позичкодавець зобов’язується:

3.3.1. Своєчасно передати об’єкт позички Користувачу.

 *Продовження додатка*

3.3.2. Передавати та приймати об’єкт позички за актом.

3.4. Позичкодавець має право:

3.4.1. Розірвати договір та вимагати повернення об’єкта позички у випадках, визначених чинним законодавством України.

3.4.2. Здійснювати контроль за виконанням Користувачем умов Договору, вимагати усунення порушень. У разі неповернення об’єкта позички в передбачений строк, вимагати його примусового повернення відповідно до чинного законодавства України.

3.4.3. У разі повернення об’єкта позички із суттєвими пошкодженнями або недоліками, погіршення його стану, недбалого використання або використання не за призначенням, порушення Користувачем інших умов Договору, вимагати від нього відшкодування вартості об’єкта позички та ініціювати розірвання Договору.

1. ***Строк дії Договору позички***

4.1. Договір діє з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ включно.

4.2. Договір вважається укладеним з моменту його підписання Сторонами.

4.3. Кожна Сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору згідно з чинним законодавством України.

1. ***Відповідальність Сторін та вирішення спорів***

5.1. За порушення умов Договору винна Сторона несе відповідальність передбачену діючим законодавством України.

5.2. Усі спори та суперечності Сторін за Договором вирішуються шляхом переговорів, у разі недосягнення згоди – у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

1. ***Заключні положення***

 6.1. Договір складений у трьох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони й комунального підприємства «Міжнародний аеропорт Кривий Ріг» Криворізької міської ради.

 6.2. Контроль за виконанням умов Договору покладається на По-зичкодавця.

6.3. Випадки, не передбачені Договором, регулюються чинним законо-давством України.

6.4. Усі додатки та доповнення до Договору є його невід’ємними частинами, якщо вони викладені письмово, підписані Сторонами.

 *Продовження додатка*

***7. Місцезнаходження й реквізити Сторін***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Позичкодавець*** *:* | ***Користувач:*** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Підпис) (Ініціал, прізвище  Позичкодавця)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Підпис) (Ініціал, прізвище  Користувача)  |

***Секретар міської ради С.Маляренко***