*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Рішення виконкому міської ради*

*21.07.2017 №331*

***ПОЛОЖЕННЯ***

***про міську комісію з питань узгодження заборгованості з різниці в тарифах***

1.Міська комісія з питань узгодження заборгованості з різниці в тарифах (надалі - комісія) утворюється рішенням виконкому міської ради з метою реалізації положень Закону України «Про заходи, спрямовані на врегулювання заборгованості теплопостачальних та теплогенеруючих організацій та підприємств централізованого водопостачання і водовідведення за спожиті енергоносії» у частині узгодження обсягів заборгованості з різниці в тарифах на теплову енергію, послуги з централізованого опалення, постачання гарячої води, водопостачання, водовідведення, постачання холодної води та водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем), що вироблялися, транспортувалися й постачалися населенню, установам і організаціям, що фінансуються з державного та/або місцевого бюджетів, та або іншим підприємствам теплопостачання, централізованого водопостачання та водовідведення, що постачають теплову енергію, надають послуги з централізованого опалення, постачання гарячої води, централізованого водопостачання, водовідведення, постачання холодної води та водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем) населенню, а також організаціям та установам, що фінансуються з державного та/або місцевого бюджетів, яка виникла через невідповідність фактичної вартості теплової енергії, послуг з централізованого опалення, постачання гарячої води, водопостачання, водовідведення, постачання холодної води та водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем) тарифам, що затверджувалися та/або погоджувалися органами державної влади чи органами місцевого самоврядування, та залишилася непогашеною станом на 01 січня 2016 року (заборгованість з різниці в тарифах).

2.Комісія в діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України й постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації в межах делегованих повноважень та Положенням.

3. До складу комісії входять голова, його заступник, секретар, члени комісії.

4.До складу комісії за згодою можуть залучатися представники інших державних органів, підприємств чи організацій, до повноважень яких належать питання цінової політики у сфері житлово-комунального господарства.

5. Комісія в межах повноважень вирішує питання узгодження заборгованості з різниці в тарифах після подання суб’єктами господарювання документів, що підтверджують обсяг такої заборгованості, зокрема:

5.1 розрахунку обсягу заборгованості з різниці в тарифах, оформленого суб’єктом господарювання згідно з додатками 1, 2 до Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлового-комунального господарства України від 15 березня 2017 року №53 «Про затвердження Типового положення про територіальні комісії з питань узгодження заборгованості з різниці в тарифах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13 квітня 2017 року за №496/30364 (надалі – Наказ №53), погодженого управлінням благоустрою та житлової політики виконкому Криворізької міської ради,у частині інформації щодо трансфертів з державного та міського бюджетів, отриманих суб’єктами господарювання для відшкодування заборгованості з різниці в тарифах, та/або коштів, отриманих з міського бюджету ліцензіатами органів місцевого самоврядування, та відшкодування окремих витрат згідно зі складовими затверджених тарифів - фінансовим управлінням виконкому Криворізької міської ради;

5.2розрахунку фактичної вартості виробництва, транспортування та постачання теплової енергії, послуг з централізованого опалення, постачання гарячої води, водопостачання та водовідведення, постачання холодної води та водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем), що вироблялися, транспортувалися та постачалися населенню й організаціям та установам, які фінансуються з державного та/або місцевих бюджетів, та/або іншим підприємствам теплопостачання, централізованого водопостачання та водовідведення, що надають населенню та організаціям і установам, що фінансуються з державного та/або місцевих бюджетів, теплову енергію, послуги з централізованого опалення, постачання гарячої води, водопостачання та водовідведення, постачання холодної води та водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем), засвідченого підписом керівника або іншої уповноваженої особи суб’єкта господарювання та скріпленого печаткою (у разі наявності);

5.3копії рішення органу державної влади чи органу місцевого самоврядування про встановлення (затвердження) тарифів на виробництво, транспортування та постачання теплової енергії, послуг з централізованого опалення та постачання гарячої води, водопостачання й водовідведення, постачання холодної води та водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем), що вироблялися, транспортувалися та постачалися населенню й організаціям та установам, які фінансуються з державного та/або місцевих бюджетів, та/або іншим підприємствам теплопостачання, централізованого водопостачання й водовідведення, які надають населенню та організаціям і установам, що фінансуються з державного та/або місцевих бюджетів, теплову енергію, послуги з централізованого опалення, постачання гарячої води, водопостачання та водовідведення, послуги з постачання холодної води та водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем);

5.4звіту про витрати на виробництво та фінансові показники діяльності підприємств за формами, затвердженими Наказом Державного комітету з питань житлово-комунального господарства України від 16 грудня 2004 року, засвідчений підписом керівника або іншої уповноваженої особи суб’єкта господарювання, скріплений печаткою (у разі наявності), зокрема щодо:

5.4.1 надання послуг з теплопостачання (за формою №1С-теплопостачання);

5.4.2 надання послуг з водопостачання та водовідведення (за формою №1С-водопостачання, водовідведення);

5.5.звітів за формами, затвердженими Постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері комунальних послуг, від 11 жовтня 2013 року №202 «Про затвердження Правил організації звітності, що надається до Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері комунальних послуг»:

5.5.1 форма №1 НКП – тепло «Звіт про виробництво теплової енергії та використання енергетичних ресурсів»;

5.5.2форма №2 НКП – тепло «Звіт про транспортування теплової енергії магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами»;

5.5.3 форма №3 НКП –тепло «Звіт про розрахунки за спожиту теплову енергію та послуги з транспортування теплової енергії»;

5.5.4форма №4 НКП – водопостачання/водовідведення «Звіт про обсяги натуральних показників ліцензіатів з централізованого водопостачання та/або водовідведення»;

5.5.5 форма №5 НКП – водопостачання «Звіт про розрахунки за централізоване водопостачання»;

5.5.6 форма №8 НКП - НКП-ЖКК «Звіт про фінансові результати та виконання кошторису витрат з ліцензованих видів діяльності».

6. Члени комісії:

6.1.розглядають документи, надані суб’єктом господарювання, на наявність їх повного переліку, передбаченого п.4 Положення про обласну комісію з питань узгодження заборгованості з різниці в тарифах,затвердженого розпорядженням голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації від 19 травня 2017 року №Р-244/0/3-17 «Про утворення обласної комісії з питання узгодження заборгованості з різниці в тарифах», та належного оформлення;

6.2здійснюють арифметичний контроль даних,указаних у розрахунку обсягу заборгованості з різниці в тарифах, складеному суб’єктом господарювання згідно з додатками 1, 2 до Наказу №53, та співставлення цих даних з даними, відображеними в наданих документах (камеральна перевірка).

7. Рішення комісії приймається в разі, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів комісії та оформлюється протоколом, який підписується в день проведення засідання головуючим і членами комісії.

8. Оригінал протоколу зберігається в секретаря комісії. Копії протоколу направляються до відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради, спеціалісти яких є членами комісії.

9. Комісія може ухвалити рішення про неузгодження заборгованості з різниці в тарифах у разі невідповідності розрахунків обсягу заборгованості та/або розрахунку фактичної вартості виробництва звітним даним, що подаються суб’єктами господарювання.

10. Комісія в п’ятиденний строк з дня засідання надає вмотивовану відповідь про причини відмови узгодження обсягу заборгованості.

11.Суб’єкт господарювання може повторно звернутися до комісії з відповідним зверненням після усунення отриманих зауважень.

***Керуюча справами виконкому О.Шовгеля***