*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Розпорядження міського голови*

*16.05.2017 №112-р*

***Графік прибирання приміщень адміністративних будівель***

***виконкому міської ради***

Для підтримки чистоти та виробничої санітарії виконуються:

**1.*Щоденно:***

* 1. У службових приміщеннях:
     1. підмітання підлоги;
     2. вологе прибирання паркетної підлоги;
     3. миття підлоги з лінолеуму;
     4. вологе протирання столів, шаф, тумб, книжкових полиць, стільців, крісел, сейфів, стендів, стелажів, вішалок, вентиляторів, телефонів, настільних ламп, підставок для паперів, підвіконня, картин, портретів, м’яких меблів (стільців, диванів, крісел), дверей, пилососів;
  2. .5 сухе протирання дзеркал;
     1. миття кувшинів та наповнення їх водою (у кабінетах міського голови, заступ-ників міського голови);
     2. миття склянок тощо;
     3. опорожнення корзин для сміття;
     4. винесення сміття в баки;
     5. чищення килимового покриття пилососом ( за необхідності – чищення з мию-чим засобом);
     6. прання гумового валика до швабри та ганчірок.
  3. У коридорах, вестибюлях, тамбурах, холах:

1.2.1 підмітання підлоги;

1.2.2 миття підлоги з лінолеуму;

1.2.3 миття підлоги з мармуру;

1.2.4 вологе прибирання паркетної підлоги;

1.2.5 вологе протирання стендів, пожежних шаф, підвіконня, картин, портретів,пи-

лососів;

1.2.6 чищення килимового покриття пилососом ( за необхідністю чищення з миючим

засобом);

1.2.7 винесення сміття в баки;

1.2.8 прання гумового валика до швабри та ганчірок.

1.3. На сходових клітинах:

1.3.1 підмітання підлоги;

1.3.2 миття підлоги;

1.3.3 вологе протирання перил, підвіконня;

1.3.4 винесення сміття в баки;

1.3.5 прання гумового валика до швабри та ганчірок.

1.4. У санвузлах:

1.4.1 підмітання підлоги;

1.4.2 миття підлоги;

1.4.3 вологе протирання стін кахельних, стін кабінок, дверей, рукосушарок, підвікон-

ня;

1.4.4 миття умивальників, унітазів, чаш «Генуя», пісуарів, піддону для душу та ду-

шової кабіни;

1.4.5 дезінфекція умивальників, унітазів, чаш «Генуя», пісуарів, піддону для душу;

1.4.6 сухе протирання дзеркал;

1.4.7 чищення кранів;

1.4.8 опорожнення, миття та дезінфекція корзин для сміття;

1.4.9 винесення сміття в баки;

1.4.10 миття та дезінфекція йоржив для унітазів;

1.4.11 прання гумового валика до швабри, ганчірок.

***2. Щотижня:***

2.1 чищення дзеркал;

2.2 чищення шкіряних меблів;

2.3 вологе протирання опалювальних приладів (радіаторів);

2.4 миття корзин для сміття в службових приміщеннях;

2.5 чищення м’яких меблів (стільців, диванів, крісел);

2.6 чищення умивальників, унітазів, чаш «Генуя», пісуарів;

2.7 вологе протирання картин, портретів;

2.8 протирання квітів;

2.9 прання мішків для пилососу.

***3. Три рази на тиждень:***

3.1 миття тамбура зі скла;

3.2 натирання меблів;

3.3 поливання квітів;

3.4 дезінфекція підлоги у санвузлах.

***4. Один раз на 2 тижні:***

4.1 вологе протирання стін (пофарбованих олійною, водоемульсійною фарбами) у коридорах, вестибюлях, тамбурах, холах;

4.2 прання текстильних рушників, прапорів.

***5. Щомісяця:***

5.1 дезінфекція корзин для сміття;

5.2 вологе чищення м’яких меблів (стільців, диванів, крісел);

5.3 миття дверей;

5.4 миття холодильників;

5.5 чищення підлоги з мармуру;

5.6 чищення підлоги в санвузлах;

5.7 миття пожежних шаф;

5.8 чищення стін з кахельним покриттям, стін кабінок у санвузлах.

***6. Щокварталу****:*

6.1 миття опалювальних приладів (радіаторів);

6.2 обмітання стелі та стін у службових приміщеннях, коридорах, вестибюлях, там-

бурах, холах, санвузлах, на сходових клітинах;

6.3 вологе протирання стін у службових приміщеннях.

1. ***Один раз на півріччя:***

7.1миття вікон;

7.2 миття плафонів.

1. ***Один раз на рік*** прання килимового покриття пилососом.
2. ***Після спорожнення:***

9.1 наповнення дозаторів;

9.2 наповнення дозаторів рідкого мила в санвузлах для гостей;

9.3 заміна освіжувача повітря.

1. ***У разі використання:***

10.1 заміна паперових рушників;

10.2 заміна туалетного паперу.

***Керуюча справами виконкому О.Шовгеля***