*ЗАТВЕРДЖЕНО*

 *Розпорядження міського голови*

 *16.05.2017 №112-р*

***Графік прибирання приміщень адміністративних будівель***

***виконкому міської ради***

 Для підтримки чистоти та виробничої санітарії виконуються:

**1.*Щоденно:***

* 1. У службових приміщеннях:
		1. підмітання підлоги;
		2. вологе прибирання паркетної підлоги;
		3. миття підлоги з лінолеуму;
		4. вологе протирання столів, шаф, тумб, книжкових полиць, стільців, крісел, сейфів, стендів, стелажів, вішалок, вентиляторів, телефонів, настільних ламп, підставок для паперів, підвіконня, картин, портретів, м’яких меблів (стільців, диванів, крісел), дверей, пилососів;
	2. .5 сухе протирання дзеркал;
		1. миття кувшинів та наповнення їх водою (у кабінетах міського голови, заступ-ників міського голови);
		2. миття склянок тощо;
		3. опорожнення корзин для сміття;
		4. винесення сміття в баки;
		5. чищення килимового покриття пилососом ( за необхідності – чищення з мию-чим засобом);
		6. прання гумового валика до швабри та ганчірок.
	3. У коридорах, вестибюлях, тамбурах, холах:

 1.2.1 підмітання підлоги;

 1.2.2 миття підлоги з лінолеуму;

 1.2.3 миття підлоги з мармуру;

 1.2.4 вологе прибирання паркетної підлоги;

 1.2.5 вологе протирання стендів, пожежних шаф, підвіконня, картин, портретів,пи-

лососів;

 1.2.6 чищення килимового покриття пилососом ( за необхідністю чищення з миючим

 засобом);

 1.2.7 винесення сміття в баки;

 1.2.8 прання гумового валика до швабри та ганчірок.

1.3. На сходових клітинах:

 1.3.1 підмітання підлоги;

1.3.2 миття підлоги;

 1.3.3 вологе протирання перил, підвіконня;

1.3.4 винесення сміття в баки;

 1.3.5 прання гумового валика до швабри та ганчірок.

1.4. У санвузлах:

 1.4.1 підмітання підлоги;

 1.4.2 миття підлоги;

 1.4.3 вологе протирання стін кахельних, стін кабінок, дверей, рукосушарок, підвікон-

ня;

 1.4.4 миття умивальників, унітазів, чаш «Генуя», пісуарів, піддону для душу та ду-

шової кабіни;

 1.4.5 дезінфекція умивальників, унітазів, чаш «Генуя», пісуарів, піддону для душу;

 1.4.6 сухе протирання дзеркал;

 1.4.7 чищення кранів;

 1.4.8 опорожнення, миття та дезінфекція корзин для сміття;

 1.4.9 винесення сміття в баки;

 1.4.10 миття та дезінфекція йоржив для унітазів;

 1.4.11 прання гумового валика до швабри, ганчірок.

***2. Щотижня:***

 2.1 чищення дзеркал;

2.2 чищення шкіряних меблів;

 2.3 вологе протирання опалювальних приладів (радіаторів);

 2.4 миття корзин для сміття в службових приміщеннях;

2.5 чищення м’яких меблів (стільців, диванів, крісел);

 2.6 чищення умивальників, унітазів, чаш «Генуя», пісуарів;

2.7 вологе протирання картин, портретів;

 2.8 протирання квітів;

 2.9 прання мішків для пилососу.

***3. Три рази на тиждень:***

 3.1 миття тамбура зі скла;

 3.2 натирання меблів;

 3.3 поливання квітів;

 3.4 дезінфекція підлоги у санвузлах.

***4. Один раз на 2 тижні:***

4.1 вологе протирання стін (пофарбованих олійною, водоемульсійною фарбами) у коридорах, вестибюлях, тамбурах, холах;

 4.2 прання текстильних рушників, прапорів.

***5. Щомісяця:***

 5.1 дезінфекція корзин для сміття;

 5.2 вологе чищення м’яких меблів (стільців, диванів, крісел);

 5.3 миття дверей;

 5.4 миття холодильників;

 5.5 чищення підлоги з мармуру;

 5.6 чищення підлоги в санвузлах;

 5.7 миття пожежних шаф;

 5.8 чищення стін з кахельним покриттям, стін кабінок у санвузлах.

***6. Щокварталу****:*

 6.1 миття опалювальних приладів (радіаторів);

 6.2 обмітання стелі та стін у службових приміщеннях, коридорах, вестибюлях, там-

 бурах, холах, санвузлах, на сходових клітинах;

 6.3 вологе протирання стін у службових приміщеннях.

1. ***Один раз на півріччя:***

7.1миття вікон;

 7.2 миття плафонів.

1. ***Один раз на рік*** прання килимового покриття пилососом.
2. ***Після спорожнення:***

 9.1 наповнення дозаторів;

 9.2 наповнення дозаторів рідкого мила в санвузлах для гостей;

 9.3 заміна освіжувача повітря.

1. ***У разі використання:***

 10.1 заміна паперових рушників;

 10.2 заміна туалетного паперу.

***Керуюча справами виконкому О.Шовгеля***