*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Розпорядження міського голови*

*25.04.2017 №85-р*

***План заходів***

***з підготовки до відзначення Дня Європи ум. Кривому Розі в 2017 році***

| ***№ з/п*** | ***Назва заходу*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальний*** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Підготовчі заходи*** | | | |
| 1. | Забезпечити проведення організаційних заходів з підготовки до відзначення Дня Європи у місті Кривому Розі | до 19.05.2017 | Управління економіки виконкому міської ради |
| 2. | Підготувати: |  |  |
| 2.1 | пропозиції до нагородження кращих представників розвитку європейської діяльності у місті Кривому Розі; | 26.04.2017, | Управління: організаційно-протокольної роботи, економіки, освіти і науки, культури виконкому міської ради, комітетиу справах сім'ї і молоді,з фізичної культури і спорту виконкому міської ради, виконкоми районних у місті рад; |
| 2.2 | план проведення заходів, присвячених Дню Європи у Кривому Розі; | 27.04.2017, | управління економіки, культури, освіти і науки, розвитку підприємництва, комітетиу справах сім'ї і молоді, з фізичної культури і спорту виконкому міської ради, молодіжний виконком м. Кривого Рогу, комунальне підприємство "Інститут розвитку міста Кривого Рогу" Криворізької міської ради, виконкоми районних у місті рад; |
| 2.3 | матеріали для виступу міського голови на міському святі; | 12.05.2017, | управління економіки виконкому міської ради; |
| 2.4 | списки запрошених на свято з урахуванням представників інших країн | 12.05.2017 | управління економіки виконкому міської ради |
| 3. | Забезпечити: |  |  |
| 3.1 | матеріально-технічнізасоби для проведення свята; | 03.05.2017, | виконком Довгинцівської районної в місті ради, управління економіки виконкому міської ради; |
| 3.2 | виконання заходів з благоустрою "Парку Ювілейний"(Довгинцівський район)у рамках проведення акції "У Європу без сміття"; | до 19.05.2017, | управління благоустрою та житлової політики виконкому міської ради, виконком Довгинцівської районної в місті ради; |
| 3.3 | естетичний вигляд та святкове оформлення "Парку Ювілейний" (Довгинцівський район); | до 19.05.2017, | виконком Довгинцівської районної в місті ради, управління економіки виконкому міської ради; |
| 3.4 | розміщення: контейнерів для збору відпрацьованих елементів живлення (батарейок) та рекламних бюлетнів щодо впровадження в місті роздільного збору твердих побутових відходів; | 20.05.2017, | управління екології та розвитку підприємництва виконкому міської ради, виконком Довгинцівської районної в місті ради, товариство з обмеженою відповідальністю "Екоспецтранс"(за згодою); |
| 3.4 | організацію торговельного обслуговування відвідувачів та святкової торгівлі під час проведення свята у "Парку Ювілейний" (Довгинцівський район); | 20.05.2017, | управління розвитку підприєм-ництва виконкому міської ради, виконком Довгинцівської районної в місті ради; |
| 3.5 | підключення до енергопостачання, налагодження звуку, освітлення під час проведення міського свята; | 19.05.2017, | управління благоустрою та житлової політики виконкому міської ради, виконком Довгинцівської районної в місті ради; |
| 3.6 | громадський правопорядок та безпеку громадян, у тому числі нагляд за дотриманням правил протипожежної безпеки під час проведення свята; | 19-20.05.2017, | відділ взаємодії із правоохорон-ними органами та оборонної роботи апарату міської ради і виконкому, управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконкому міської ради; |
| 3.7 | чергування під час проведення святкування: медичних працівників, бригад "швидкої медичної допомоги" | 20.05.2017, | управління охорони здоров'я виконкому міської ради |
| ***Медійна підтримка та поліграфія*** | | | |
|  | Розробити та виготовити інформаційні матеріали (афіші, єврофлаєри, банер, палатки, карту локацій тощо) | 20.04.2017 –  17.05.2017 | Управління економіки виконкому міської ради |
|  | Забезпечити розміщення біл-бордів по місту | 20.04.2017 –  11.05.2017 | Управління: містобудування, архітектури та земельних відносин, економіки виконкому міської ради |
|  | Забезпечити розповсюдження:  - афіші;  - єврофлаєра;  - карти локацій | до 05.05.2017  05.05.2017  12.05.2017 | Управління економіки виконкому міської ради, виконкоми районних у місті рад |
|  | Підготовка промоційного відеоролика | 05.05.2017 | Комунальне підприємство "Телерадіокомпанія "Рудана"Криворізької міської ради |
|  | Трансляція промоційного відеоролика | 10.05.2017 –19.05.2017 | Відділ преси та інформації апарату міської ради і виконкому, комунальне підприємство "Телерадіокомпанія "Рудана" Криворізької міської ради, управління розвитку підприємництва виконкому міської ради |
|  | Підготувати прес-реліз про святкування Дня Європи у м. Кривому Розі | 28.04.2017 | Управління економіки виконкому міської ради, відділ преси та інформації апарату міської ради і виконкому, комунальне підприємство "Редакція Криворізької міської комунальної газети "Червоний гірник" |
|  | Розмістити анонси свята на:  - офіційному веб-сайті виконкому Криворізької міської ради;  - на порталі "Криворізький ресурсний центр" | 05.05.2017,  15.05.2017 | Відділи: інформатизації виконкому міської ради, стратегії розвитку електронних інформаційних ресурсів містаапарату міської ради і виконкому |
|  | Підготувати виступ у телепрограмі "Ракурс" | 16.05.2017 | Відділ преси та інформації апарату міської ради і виконкому, комунальне підприємство "Телерадіокомпанія "Рудана"Криворізької міської ради, управління економіки виконкому міської ради |
|  | Забезпечити координацію та узгодження основних питань з представниками засобів масової інформації, а саме:   * запрошення та підтвердження присутності місцевих засобів масової інформації, зустріч та супровід; * організація інтерв'ю перед початком; * налагодження зв'язку, координації діяльності фотографа та відеооператора, оперативний відбір відзнятої інформації; * забезпечення зворотного зв'язку з представ-никами засобів масової інформації | до 18.05.2017 | Відділ преси та інформації апарату міської ради і виконкому, управління економіки виконкому міської ради |
|  | Забезпечити адміністрування сторінок відзначення Дня Європи у місті Кривому Розі в соціальних мережах ("Фейсбук", "Вконтакті") | 01.04.2017 –  25.05.2017 | Управління економіки виконкому міської ради |
|  | Підготувати пост-реліз про відзначення Дня Європи у м. Кривому Розі | до 24.05.2017 | Управління економіки виконкому міської ради, відділ преси та інформації апарату міської ради і виконкому, комунальне підприємство "Редакція Криворізької міської комунальної газети "Червоний гірник" |
| ***Відзначення Дня Європи у м. Кривому Розі(20.05.2017, 14:00, "Парк Ювілейний" (Довгинцівський район)*** | | | |
| 1. | Забезпечити: |  |  |
| 1.1 | підготовку та проведення свята за участі колективів, організацій, виконкомів районних у місті рад; | управління економіки, культури, освіти і науки, розвитку підприєм-ництва, комітет у справах сім'ї і молоді, з фізичної культури і спорту виконкому міської ради, молодіжний виконком м. Кривого Рогу, комунальне підприємство "Інститут розвитку міста Кривого Рогу" Криворізької міської ради, виконкоми районних у місті рад, підприємства міста (за згодою); |
| 1.2 | паркування автотранспорту; | виконком Довгинцівської районної в місті ради; |
| 1.3 | роботу громадського транспорту в умовах збільшення кількості пасажиропотоку у вечірній час | відділ транспорту та зв'язку виконкому міської ради, промислові підприємства міста (за згодою) |

***Керуюча справами виконкому О.Шовгеля***