*Додаток 2*

*до Положення про порядок проведення конкурсу проектів місцевого розвитку "Громадський бюджет", які будуть реалізову-ватись у 2017 році*

***ФОРМА ПРОЕКТУ***

|  |  |
| --- | --- |
| ***№******з/п*** | ***Назва розділу, підрозділу*** |
| **І** | Реєстраційна картка проекту |
| **ІІ** | Проект |
| **1** | Анотація проекту |
| **2** | Докладний опис проекту |
| **2.1** | Опис проблеми |
| **2.2** | Мета та завдання проекту |
| **2.3** | Технологія досягнення цілей  |
| **2.4** | Очікувані результати від виконання проекту |
| **ІІІ** | Бюджет проекту |
| **ІV** | Додатки |
| **4.1** | Додаток 1. Резюме авторів проекту  |
| **4.2** | Додаток 2. Протокол про наміри спільної реалізації проекту  |
| **4.3** | Додаток 3. Інформація про партнерські організації  |

*Продовження додатка 2*

***І. РЕЄСТРАЦІЙНА КАРТКА ПРОЕКТУ***

|  |  |
| --- | --- |
| Назва проекту(не більше 15 слів) |  |
| Район міста, у якому реалізовуватиметься проект |  |
| Тематичний напрям (напрями), якому/ яким відповідає проект (визначені в пункті Положення 2.7.) |  |
| Загальний бюджет проекту (грн.) |  |
| Очікуваний обсяг фінансування проекту за рахунок коштів міського бюджету (грн.) |  |
| Адреса автора проекту |  |
| Телефон, факс, e-mail |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *Автор проекту* |  | *підпис* |  | *ПІБ* |  | *Дата* |

*Продовження додатка 2*

***ІІ. ПРОЕКТ***

***1. Анотація проекту*** (не більше 1 сторінки на окремому аркуші).

У анотації необхідно стисло розкрити зміст проекту за такою схемою:

* назва;
* актуальність;
* перелік заходів;
* результати реалізації;
* обсяг коштів та джерела фінансування.

***2. Докладний опис проекту:***

***2.1. Опис проблеми***, на розв’язання якої спрямовано проект (не більше 1 стор.).

Необхідно висвітлити такі питання:

- головні проблеми, на розв’язання яких спрямовано проект;

- цільова група(и) (перелічити категорії населення), на яку (які) спрямовані результати виконання проекту;

- ознаки, за якими визначено цільову групу (групи) проекту.

***2.2. Мета та завдання проекту*** (не більше 1 стор.).

Необхідно чітко сформулювати мету проекту (1 – 2 речення), завдання проекту, спрямовані на досягнення поставленої мети (логічні та послідовні кроки, що планується здійснити для досягнення бажаних результатів). Обов’язково зазначити відповідність проекту одному або декільком пріоритетним напрямам конкурсу, визначеним у пункті 2.7. Положення.

***2.3. Технологія досягнення цілей*** (не більше 2 стор.).

Необхідно описати:

- методи реалізації проекту;

- заходи проекту (короткий опис кожного заходу має дати можливість уявити, що й у який спосіб буде відбуватися);

- яким чином проект буде базуватися на попередніх досягненнях організації;

- яким чином буде оцінюватися досягнення результатів.

***2.4. Очікувані результати від виконання проекту*** (не більше 1 стор.).

До цього розділу має бути включена така інформація:

- короткотривалі результати;

- перспективні наслідки реалізації проекту;

- сталість результатів проекту (можливість його функціонування після закінчення фінансування в рамках конкурсу).

*Продовження додатка 2*

***ІІІ. БЮДЖЕТ ПРОЕКТУ***

(починати з нової сторінки)

У цьому розділі необхідно зазначити всі кошти, що будуть залучені для реалізації проекту, і джерела їх отримання (показати в таблиці).

***Загальний бюджет проекту***

*грн.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№******з/п*** | ***Захід*** | ***Стаття витрат*** | ***Розрахунок статті витрат\**** | ***Джерела фінансування*** |
| ***фонд конкурсу*** | ***заявник*** | ***партнери*** |
| ***1.*** | ***Захід 1*** |  |  |  |  |  |
| ***…*** |  |  |  |  |  |  |
| ***Разом***  |  |  |  |  |
| ***2.*** | ***Захід 2*** |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| ***Разом***  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| ***Загальний бюджет проекту*** |  |  |  |
| *Питома вага витрат до загального бюджету проекту, %* |  |  |  |

\* - у розрахунках цієї статті витрат обов’язково вказується кількісні показники, ціна за одиницю та сума. Ціни мають бути обґрунтованими та не перевищувати середньо-статистичного розміру.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *Автор проекту* |  | *підпис* |  | *ПІБ* |  | *Дата* |

*Додаток 1*

*до Форми проекту*

***РЕЗЮМЕ АВТОРА ПРОЕКТУ***

*(керівника інституту громадянського суспільства)*

1. Прізвище, ім’я та по батькові.
2. Науковий ступінь, почесні нагороди (у разі наявності).
3. Базова освіта (повна назва навчального закладу, рік закінчення).
4. Досвід професійної діяльності (посада, місце роботи протягом останніх 5-ти років).
5. Уміння та навички, що стосуються проблематики проекту.
6. Досвід за останні роки (у разі наявності), посилання на відповідні новини в мережі Інтернет про заходи за участю автора проекту.
7. Телефон для зв’язку/факс, е-mail.

*Примітка. Подається тільки для першої категорії учасників.*

*Додаток 2*

*до Форми проекту*

***Протокол про наміри спільної реалізації проекту***

№\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(надалі – учасник конкурсу) в особі

 *(назва автора проекту (конкурсанта)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , з одного боку, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (ПІБ) *(назва організації-партнера 1)* (ПІБ)

який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(зазначити документ, на підставі якого здійснюється діяльність організації)*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,який діє на підставі *(назва організації-партнера 2)* (ПІБ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншого боку,

 *(зазначити документ, на підставі якого здійснюється діяльність організації)*

дійшли згоди та вирішили:

1. Об’єднати організаційні, технічні, фінансові можливості для підготовки й реалізації проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(назва проекту)*

2. Розподілити обов’язки таким чином:

2.1 учасник конкурсу бере на себе такі зобов’язання:

(зазначити функції та завдання, які виконуватиме учасник конкурсу при підготовці й реалізації проекту);

2.2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бере такі зобов’язання:

 *(назва організації-партнера 1)*

(зазначити функції та завдання, що виконуватиме ця організація при підготовці та реалізації проекту);

2.3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бере на себе такі зобов’язання:

 *(назва організації-партнера 2)*

(зазначити функції та завдання, що виконуватиме ця організація при підготовці та реалізації проекту).

1.
2. *Продовження додатка 2*

2

3. Подальшу діяльність здійснювати на основі додатково складеної й підписаної угоди, що є складовою частиною цього протоколу.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *Посада* |  | *підпис* |  | *ПІБ* |  | *Дата* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *Посада* |  | *підпис* |  | *ПІБ* |  | *Дата* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *Посада* |  | *підпис* |  | *ПІБ* |  | *Дата* |

*Примітка. Цей протокол підписується в разі наявності організації-партнера. За умови участі більшої кількості організацій-партнерів, протокол доповнюється відомостями про кожну організацію та завіряється підписами керівників і печатками організацій (у разі наявності).*

1. *Додаток 3*
2. *до Форми проекту*

***Інформація про ПАРТНЕРСЬКу ОРГАНІЗАЦІю***

|  |
| --- |
| ***Партнер*** |
| Повна офіційна назва організації-партнера |  |
| Місце розташування |  |
| Юридичний статус |  |
| Офіційна адреса |  |
| Відповідальна особа  |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Адреса електронної пошти |  |
| Кількість штатних співробітників (постійних і тимчасових) |  |
| Роль у підготовці проекту |  |
| Завдання, пов’язані з реалізацією проекту, що покладаються на організацію-партнера  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *Посада* |  | *підпис* |  | *ПІБ* |  | *Дата* |

*Примітка. Ця форма має бути заповнена для кожної з організацій-партнерів.*