*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Розпорядження міського голови*

*02.03.2015 №75-р*

***ПОЛОЖЕННЯ***

***про застосовність цілей заходів інформаційної безпеки***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Підрозділи***  ***додатку А***  ***ДСТУ ISO/IEC 27001:2005*** | ***Цілі заходів безпеки*** | ***Позначка щодо застосов-ності (так, ні, частково)*** | ***Документи (політики, правила, інструкції тощо), які регламентують використання засобів безпеки*** |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| А.5. Політика безпеки  А.5.1. Політика інформаційної без-пеки  А.5.1.1. Документ, що визначає політику інформаційної безпеки  А.5.1.2. Аналізування політики ін-формаційної безпеки | Забезпечення керівницт-вом регулювання та під-тримки інформаційної безпеки згідно з вимо-гами чинного законодав-ства України | Так | Закони України «Про захист персональних даних», «Про інфор-мацію», «Про доступ до публічної інформації», розпорядження міського голови від: 31.05.2011 №122-р «Про захист персональних даних», зі змінами, 06.11.2013 №247-р «Про затвердження Проце-дур систем управління якістю та інформаційною безпекою у відді-лах, управліннях, інших виконавчих органах міської ради, викон-комах районних у місті рад», зі змінами, 14.05.2014 №141 «Про затвердження Порядку обробки персональних даних, володільцем яких є Криворізька міська рада, її виконком», зі змінами, Настанова з інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради (п. 4.2.1.1), Методика управління інцидентами інформаційної безпеки, План обробки ризиків інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради, Порядок управління комп’ютерами та мережами доступу до засобів інформації й програмного забезпечення у виконкомі Криворізької міської ради, Порядок організації антивірусного захисту інформаційних систем у виконкомі міської ради |
| А.6. Організація інформаційної безпеки  А.6.1. Внутрішня організація  А.6.1.1. Зобов'язання керівництва щодо інформаційної безпеки | Здійснення управління інформаційною безпе-кою у виконкомі міської ради | Так | Настанова з інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради (пп. 4.1, 5.1), розпорядження міського голови від 31.12.2014 №294-р «Про затвердження розподілу обов’язків між секретарем міської ради, заступниками міського голови та керуючою справами виконкому міської ради» |
| А.6.1.2. Координація питань забез-печення інформаційної безпеки |
| А.6.1.3 Розподіл відповідальності  щодо забезпечення інформаційної безпеки |
| А.6.1.4. Процедура отримання доз-волу на використання засобів об-роблення інформації  А.6.1.5. Угоди про дотримання конфіденційності | Закони України «Про захист персональних даних», «Про інформа-цію», «Про доступ до публічної інформації», «Про службу в орга-нах місцевого самоврядування» |
| А.6.1.6. Взаємодія з компетентни-ми органами | Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування» |
| А.6.1.7. Взаємодія з професійними групами | Угоди про співробітництво щодо технічного обслуговування ком-п’ютерної та оргтехніки, сайту виконкому міської ради, відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради |
| А.6.1.8. Незалежна перевірка (ау-дит) безпеки інформації | Настанова з інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради (пп. 4.2.4, 7) |
| А.6.2. Зовнішні сторони  А.6.2.1. Визначення ризиків, що пов’язані зі сторонніми організації | Підтримка в актуальному стані безпеки інформації виконкому міської ради та засобів оброблення ін-формації, до яких мають доступ, обробляють, яки-ми управляють або з яки-ми підтримують зв'язок зовнішні сторони | Так | Настанова з інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради (п. 4.2.1.2); Реєстр ризиків інформаційної безпеки виконкому міської ради; Методика управління ризиками |
| А.6.2.2. Розгляд питань безпеки щодо роботи з клієнтами | Настанова з інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради (п. 4.2.1.2); Розпорядження міського голови від 31.05.2011 №122-р «Про захист персональних даних», зі змінами, рішення виконкому міської ради від 14.05.2014 №141 «Про затвердження Порядку обробки персональних даних, володільцем яких є Криворізька міська рада, її виконком», зі змінами |
| А.6.2.3. Розгляд вимог щодо без-пеки в угодах зі сторонніми організаціями | Розпорядження міського голови від 31.05.2011 №122-р «Про захист персональних даних», зі змінами, угоди про співробітництво щодо технічного обслуговування комп’ютерної та оргтехніки, сайту виконкому міської ради, відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради тощо |
| А.7. Управління активами  А.7.1. Відповідальність за захист активів організації  А.7.1.1. Інвентаризація активів  А.7.1.2. Володіння активами | Досягнення та підтримка належного захисту ре- сурсів системи управлін- ня інформаційною безпе-кою виконкому міської ради | Так | Настанова з інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради (п. 5.2), посадові інструкції посадових осіб відділів, управлінь,  інших виконавчих органів міської ради, Реєстр інформаційних  активів виконкому міської ради |
| Настанова з інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради (п. 5.2.1); Реєстр інформаційних активів виконкому міської ради |
| А.7.1.3. Прийнятне використання активів |  | Настанова з інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради (п. 5.2), угоди про співробітництво щодо технічного обслуго-вування комп’ютерної та оргтехніки, сайту виконкому міської ради, відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради |
| А.7.2. Класифікація інформації  А.7.2.1. Основні принципи класи-фікації | Забезпечення належного рівня захисту інформа-ції | Так | Закони України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації» |
| А.7.2.2. Маркування та оброблен-ня інформації | Постанова Кабінету Міністрів України від 27 квітня 1993 року № 301 «Про трудові книжки працівників», рішення виконкому міської ради від 08.02.2012 №71 «Про затвердження Інструкції з діловодства в органах місцевого самоврядування міста», 14.08.2013 №285 «Про затвердження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської ради», зі змінами |
| А.8. Правила безпеки, пов’язані з персоналом  А.8.1.1. Ролі та відповідальність персоналу щодо забезпечення без-пеки | Забезпечення гарантії, що найманий персонал, підрядники та користу-вачі третьої сторони ро-зуміють свої обов’язки, придатні до ролей, на які претендують; зменшення ризику розкрадання, ша-храйства чи зловжи-вання обладнанням | Так | Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування»,  посадові інструкції працівників виконкому міської ради, Методика управління інцидентами інформаційної безпеки |
| А.8.1.2. Перевіряння під час прий-мання на роботу | Закон України «Про засади запобігання і протидії корупції», Указ  Президента України від 25січня 2012 року №33/2012 «Про Порядок проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, пов’язаних із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування», зі змінами, Постанови Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2001 року №1386 «Про затвердження Типового порядку формування кадрового резерву в  органах місцевого самоврядування», 01 грудня 1994 року №804 «Про затвердження Положення про порядок стажування у держав- |
|  |  | них органах», розпорядження міського голови від 22.09.2012  №203-к «Про затвердження Порядку організації спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад посадових осіб місцевого самоврядування у виконкомі міської ради», зі змінами |
| А.8.1.3. Умови трудового догово-ру |  |  | Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Постанова Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року №169 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на за-міщення вакантних посад державних службовців |
| А.8.2. Під час виконання своїх службових обов’язків | Забезпечення:  - поінформованості най-маного персоналу, під-рядників та користувачів третьої сторони стосовно загроз і проблем інфор-маційної безпеки, відпо-відальності та обов’яз-ків у сфері інформацій-ної безпеки;  - працівників усім необ-хідним для підтримки політики безпеки викон-кому міської ради в ході повсякденної роботи та зменшення ризику су-б’єктивної помилки | Так | Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування» |
| А.8.2.1. Зобов’язання керівництва | Настанова з інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради (п. 5.1) |
| А.8.2.2. Обізнаність, навчання, пе-репідготовка у сфері інформацій-ної безпеки | Настанова з інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради (п. 5.2.2) |
| А.8.2.3. Дисциплінарна практика | Закони України «Про захист персональних даних», «Про службу в органах місцевого самоврядування» |
| А.8.3. Звільнення або змінення службових обов’язків  А.8.3.1. Відповідальність після за-кінчення трудового договору  А.8.3.2. Повернення активів  А.8.3.3. Анулювання прав доступу | Забезпечення гарантій, що весь найманий персо-нал, підрядники та ко-ристувачі третьої сто-рони залишають викон-ком міської ради чи змінюють умови найму в установленому порядку | Так | Закони України «Про захист персональних даних», «Про службу в органах місцевого самоврядування» |
| А.9. Фізична та екологічна без-пека  А.9.1. Безпечні зони  А.9.1.1. Периметр зон, які охоро-няють  А.9.1.2. Контролювання доступу в зону, яку охороняють  А.9.1.3. Забезпечення безпеки бу-дівель, виробничих приміщень та устаткування  А.9.1.4. Захист від зовнішніх впливів та загроз з боку довкілля | Запобігання несанкціо-нованому фізичному до-ступу, ушкодженню та вторгненню до службо-вих приміщень виконко-му міської ради та втру-чанню в його інфор- мацію | Так | Рішення виконкому міської ради від 14.08.2013 №285 «Про зат-вердження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської  ради», зі змінами, договір з комунальним підприємством «Кри-ворізька муніципальна гвардія» про проведення заходів з охорони об’єктів |
| А.9.1.5. Робота в зонах, які охо-роняють  А.9.1.6. Зони громадського досту-пу та відвантаження матеріальних цінностей | Угоди про співробітництво щодо технічного обслуговування комп’ютерної та оргтехніки, іншого обладнання |
| А.9.2. Забезпечення безпеки ус-таткування  А.9.2.1. Розміщення та захист ус-таткування  А.9.2.2. Допоміжні послуги  А.9.2.3. Безпека кабельної мережі | Запобігання втратам, уш-кодженню, крадіжці або компрометації ресурсів системи управління ін-формаційною безпекою та перериванню діяль-ності виконкому міської ради | Так | Рішення виконкому міської ради від 14.08.2013 №285 «Про зат-вердження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської ради», зі змінами, Порядок управління комп’ютерами та мере-жами доступу до засобів інформації та програмного забезпечення у виконкомі Криворізької міської ради |
| А.9.2.4. Технічне обслуговування устаткування | Угоди про співробітництво щодо технічного обслуговування комп’ютерної та оргтехніки, іншого обладнання |
| А.9.2.5. Забезпечення безпеки ус-таткування, яке використовують за межами приміщень організації  А.9.2.6. Безпечна утилізація або повторне використання устатку-вання  А.9.2.7. Перенесення майна за  межі організації | Рішення виконкому міської ради від 14.08.2013 №285 «Про зат-вердження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської ради», зі змінами, Методика управління інцидентами інформацій-ної безпеки, Порядок управління комп’ютерами та мережами доступу до засобів інформації та програмного забезпечення у ви-конкомі Криворізької міської ради |
| А.10. Управління засобами кому-нікацій та їх функціонуванням  А.10.1. Процедури щодо експлуа-тації. Відповідальність.  А.10.1.1. Документування експлуа-таційних процедур  А.10.1.2. Управління змінами  А.10.1.3. Розмежування обов’язків | Забезпечення коректно-го та безпечного функ-ціонування засобів об-роблення інформації | Так | Рішення виконкому міської ради від 14.08.2013 №285 «Про зат-вердження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської ради», зі змінами, Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування», посадові інструкції працівників виконкому місь-кої ради |
| А.10.1.4. Розмежування засобів розроблення, тестування та експлуатації | Порядок управління комп’ютерами та мережами, доступу до засобів інформації та програмного забезпечення у виконкомі Криворізької міської ради |
| А.10.2 Управління наданням пос-луг сторонніми організаціями  А.10.2.1. Надання послуг  А.10.2.2. Моніторинг та аналізу-вання послуг, наданих сторонні-ми особами та/чи організаціями  А.10.2.3. Зміни в разі надання сто-ронніми організаціями послуг що-до забезпечення безпеки | Упровадження та під-тримка належного рівня інформаційної безпеки й надання послуг відповід-но до угод щодо надан-ня послуг третьою сто-роною | Так | Угоди про співробітництво щодо технічного обслуговування ком-п’ютерної та оргтехніки |
| А.10.3. Планування та приймання систем  А.10.3.1. Управління продуктив-ністю  А.10.3.2. Приймання систем | Мінімізація ризику від-мови систем | Так | Порядок організації антивірусного захисту інформаційних систем у виконкомі міської ради |
| А.10.4. Захист від шкідливого та мобільного коду  А.10.4.1. Заходи захисту від шкід-ливого коду  А.10.4.2. Заходи захисту від мо-більного коду | Захист цілісності прог-рамного забезпечення та інформації | Так | Порядок управління комп’ютерами та мережами, доступу до засобів інформації та програмного забезпечення у виконкомі Криворізької міської ради |
| А.10.5. Резервування  А.10.5.1. Резервування інформації | Підтримка цілісності та доступності інформації й  засобів її оброблення | Рішення виконкому міської ради від 14.08.2013 №285 «Про затвер- дження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської  ради», зі змінами |
| А.10.6. Управління безпекою мереж  А.10.6.1. Засоби контролювання мереж  А.10.6.2. Безпека мережевих серві-сів | Забезпечення захисту ін-формації в мережах та інфраструктури, що їх підтримує |
| А.10.7. Поводження з носіями ін-формації  А.10.7.1. Управління зйомними носіями  А.10.7.2. Утилізація носіїв інфор-мації  А.10.7.3. Процедура оброблення інформації  А.10.7.4. Безпека системної доку-ментації | Запобігання несанкціо-нованому розголошен-ню, модифікації, вилу-ченню або знищенню ресурсів системи управ-ління інформаційною безпекою та перериван-ню діяльності | Так | Постанова Кабінету Міністрів України від 27 квітня 1993 року №301 «Про трудові книжки працівників», рішення виконкому міської ради від 14.08.2013 №285 «Про затвердження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської ради», зі змінами, Порядок управління комп’ютерами та мережами доступу до засобів інформації та програмного забезпечення у виконкомі Криворізької міської ради |
| А.10.8. Обмін інформацією  А.10.8.1. Політика та процедури обміну інформацією  А.10.8.2. Угоди щодо обміну ін-формацією  А.10.8.3. Захист фізичних носіїв інформації під час транспорту-вання  А.10.8.4. Електронний обмін пові-домленнями  А.10.8.5. Інформаційні системи, які використовують у бізнесі | Підтримка безпеки ін-формації та програмно-го забезпечення, якими обмінюються у виконко-мі міської ради та із зов-нішнім об’єктом | Так | Рішення виконкому міської ради від 14.08.2013 №285 «Про зат-вердження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської ради», зі змінами, Порядок організації антивірусного захисту інформаційних систем у виконкомі міської ради |
| А.10.9. Послуги електронної ко-мерції | Забезпечення захисту послуг електронної ко-мерції та їх безпечне використання | Частково |  |
| А.10.9.1. Електронна комерція  А.10.9.2. Трансакції в режимі реа-льного часу (он-лайн) | Ні |
| А.10.9.3. Загальнодоступна інфор-мація | Так |
| А.10.10. Моніторинг  А.10.10.1. Ведення журналів ауди-ту  А.10.10.2. Моніторинг викорис-тання засобів оброблення інфор-мації  А.10.10.3. Захист інформації журналів реєстрації  А.10.10.4. Журнали реєстрації дій адміністратора та оператора | Виявлення несанкціоно-ваної діяльності з оброб-лення інформації | Так | Методика управління інцидентами інформаційної безпеки, План обробки ризиків інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради, Порядок управління комп’ютерами та мережами доступу до засобів інформації та програмного забезпечення у виконкомі Криворізької міської ради |
| А.10.10.5. Реєстрація відмов  А.10.10.6. Синхронізація годинни-ків | Журнал реєстрації заявок на обслуговування комп’ютерної та оргтехніки |
| А.11. Управління доступом  А.11.1. Бізнес-вимоги до управ-ління доступом  А.11.1.1. Політика контролювання доступу | Контроль доступу до ін-формації | Так | Порядок управління комп’ютерами та мережами доступу до засобів інформації та програмного забезпечення у виконкомі Криворізької міської ради |
| А.11.2. Управління доступом кори-стувачів  А.11.2.1. Реєстрація користувачів  А.11.2.2. Управління привілеями  А.11.2.3. Управління паролями ко-ристувачів  А.11.2.4. Перегляд прав доступу користувачів | Забезпечення санкціоно-ваного доступу користу-вача та запобігання не-санкціонованому доступу до інформаційних систем | Так | Політика контролю доступу сервера |
| А.11.3. Відповідальність користу-вачів  А.11.3.1. Використання паролів | Запобігання несанкціо-нованому доступу корис- тувача та компрометації | Так | Політика безпеки сервера |
| А.11.3.2. Устаткування, залишене користувачем без нагляду  А.11.3.3. Правила «чистого столу» та «чистого екрана» | або викраденню інфор-мації та засобів її оброб-  ки |  |  |
| А.11.4. Управління доступом до мереж  А.11.4.1. Політика використання мережевих послуг  А.11.4.2. Аутентифікація користу-вачів щодо зовнішніх з’єднань  А.11.4.3. Ідентифікація устатку-вання в мережах  А.11.4.4. Захист діагностичних і конфігураційних портів під час віддаленого доступу  А.11.4.5. Принцип розподілу в мережах  А.11.4.6. Контролювання мереже-вих з’єднань  А.11.4.7. Контролювання маршру-тизації в мережі | Запобігання несанкціо-нованому доступу корис-тувача та компрометації або викраденню інфор-мації й засобів її оброб-  ки | Так | Політика безпеки сервера |
| А.11.5. Контроль доступу до опе-раційної системи  А.11.5.1. Безпечні процедури ре-єстрації  А.11.5.2. Ідентифікація та аутен-тифікація користувача | Запобігання несанкціо- нованому доступу до послуг мережі | Так | Порядок управління комп’ютерами та мережами доступу до засобів інформації та програмного забезпечення у виконкомі Криворізької міської ради |
| А.11.5.3. Система управління па-ролями  А.11.5.4. Використання системних утиліт  А.11.5.5. Періоди блокування в сеансах зв’язку  А.11.5.6.Обмеження часу з’єднання | Запобігання несанкціо- нованому доступу до операційних систем |  |  |
| А.11.6. Управління доступом до прикладних систем та інформації  А.11.6.1. Обмеження доступу до інформації  А.11.6.2. Ізоляція систем, що об-робляють важливу інформацію | Запобігання несанкціо-нованому доступу до ін-формації, що міститься в прикладних системах | Так | База користувачів локальної мережі та сервера |
| А.11.7. Мобільні обчислення  А.11.7.1. Робота з переносними пристроями  А.11.7.2. Робота в дистанційному режимі | Забезпечення безпеки ін-формації при викорис-танні мобільних обчис-лень та засобів дистан-ційної роботи | Ні |
| А.12. Розроблення, упровадження та обслуговування інформаційних систем  А.12.1. Вимоги щодо безпеки ін-формаційних систем  А.12.1.1. Аналізування й деталіза-ція вимог щодо безпеки  А.12.2. Правильне оброблення даних у застосуваннях  А.12.2.1. Перевіряння достовірнос-ті вхідних даних  А.12.2.2. Контролювання оброб-лення даних у застосуваннях  А.12.2.3. Цілісність повідомлення  А.12.2.4. Підтвердження достовір-ності вихідних даних | Забезпечення безпеки як невід’ємної частини ін-формаційних систем | Так | Ліцензійні угоди |
| Запобігання помилкам, втратам, несанкціоно-ваним модифікаціям або зловживання інформа-цією в прикладних прог-рамах | Рішення виконкому міської ради від 14.08.2013 №285 «Про зат-вердження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської ради», зі змінами |
| А.12.3. Криптографічне контро-лювання  А.12.3.1. Політика використання криптографічного контролю  А.12.3.2. Управління ключами | Захист конфіденційності, автентичності або ціліс-ності інформації крипто-графічними засобами | Ні |  |
| А.12.4. Безпека системних файлів  А.12.4.1. Контролювання програм-ного забезпечення, що перебуває в промисловій експлуатації  А.12.4.2. Захист даних тестування систем  А.12.4.3. Контролювання доступу до початкових кодів | Забезпечення безпеки сис-темних файлів | Так | Політика безпеки сервера |
|  |
| А 12.5. Безпека в процесах розроб-лення та підтримування  А.12.5.1. Процедури контролю змінами  А.12.5.2. Технічний огляд прик-ладних систем після змін в опе-раційній системі  А.12.5.3. Обмеження та внесення змін у пакети програм  А.12.5.4. Витік інформації  А.12.5.5. Розроблення програмно-го забезпечення із залученням сторонніх організацій | Підтримка безпеки при-кладного програмного забезпечення та інфор-мації | Так | Ліцензійні угоди |
| А.12.6. Управління технічними уразливостями  А.12.6.1. Контроль за технічними уразливостями | Зменшення ризиків у результаті використання відомостей щодо тех.-нічних уразливостей |
| А.13. Управління інцидентами ін-формаційної безпеки  А.13.1. Повідомлення про пору-шення та недоліки інформаційної безпеки  А.13.1.1. Повідомлення щодо ви-падків порушення інформаційної безпеки  А.13.1.2. Повідомлення про недо-лікии безпеки  А.13.2. Управління інцидентами інформаційної безпеки та його удосконалення  А.13.2.1. Відповідальності та про-цедури  А.13.2.2. Отримання досвіду на основі інцидентів інформаційної безпеки  А.13.2.3. Збір доказів | Забезпечення інформу-вання зацікавлених сто-рін про події інформа-ційної безпеки та слабкі  місця, пов’язані з інфор-маційними системами, з метою своєчасного вжит-тя коригувальних дій | Так | Методика управління інцидентами |
| Забезпечення застосу-вання до управління ін-цидентами інформацій-ної безпеки послідовно-го та ефективного під-ходу |
| А.14. Управління безперервністю бізнесу  А.14.1. Аспекти інформаційної безпеки управління безперервніс-тю бізнесу  А.14.1.1. Включення інформацій-ної безпеки в процес управління безперервністю бізнесу | Протидія перериванням у діяльності та захист критичних процесів від впливу суттєвих відмов інформаційних систем чи лиха й забезпечення їх своєчасного віднов-лення | Так | Рішення виконкому міської ради від 14.08.2013 №285 «Про зат-вердження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської ради», зі змінами |
| А.14.1.2. Безперервність бізнесу й оцінка ризику  А.14.1.3. Розроблення та впрова-дження планів безперервності біз-несу, що містять інформаційну безпеку  А.14.1.4. Структура плану забезпе-чення безперервності бізнесу  А.14.1.5. Тестування, підтримка та перегляд планів щодо забезпе-чення безперервності бізнесу | Методика управління ризиками |
| А.15. Відповідність  А.15.1. Відповідність правовим вимогам | Уникнення порушень будь-якого закону, ви-мог, що діють на підс-таві закону, норматив-них або контрактних зо-бов’язань та будь-яких вимог безпеки | Частково | Закони України «Про захист персональних даних», «Про інформа-цію», «Про доступ до публічної інформації» |
| А.15.1.1. Визначення норм, які зас-тосовують  А.15.1.2. Права на інтелектуальну власность | Так | Рішення виконкому міської ради від 14.05.2014 №141 «Про зат-вердження Порядку обробки персональних даних, володільцем  яких є Криворізька міська рада, її виконком», зі змінами |
| Ліцензійні угоди |
| А.15.1.3. Захист записів організа-ції | Рішення виконкому міської ради від 14.08.2013 №285 «Про зат-вердження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської ради», зі змінами |
| А.15.1.4. Захист даних і конфіден-ційність персональної інформації | Закон України «Про захист персональних даних», рішення виконкому міської ради від 14.05.2014 №141 «Про затвердження Порядку обробки персональних даних, володільцем яких є Кри-ворізька міська рада, її виконком», зі змінами |
| А.15.1.5. Запобігання нецільовому використанню засобів оброблен-ня інформації | Рішення виконкому міської ради від 14.08.2013 №285 «Про зат-вердження Регламенту виконавчого комітету Криворізької міської ради», зі змінами |
| А.15.1.6. Регулювання викорис-тання криптографічного захисту | Ні |  |
| А.15.2. Відповідність політикам і стандартам безпеки та технічна відповідність вимогам безпеки  А.15.2.1. Відповідність політикам і стандартам безпеки  А.15.2.2. Перевіряння технічної відповідності вимогам безпеки | Забезпечення відповід-ності систем політикам та стандартам безпеки виконкому міської ради | Так | Ліцензійні угоди |
| А.15.3. Розгляди аудиту інформа-ційних систем | Мінімізація втручання в процес аудиту інфор-маційних систем та ма-ксимальне збільшення ефективності цього процесу |  |  |
| А.15.3.1. Заходи управління ауди-том інформаційних систем |  |  |
| А.15.3.2. Захист інструментальних засобів аудиту інформаційних сис-тем |  |  |

***Керуюча справами виконкому О.Шовгеля***